



Utilizzo dei telefoni serie 9500 su Avaya IP Office

© 2020-2023, Avaya Inc.
Tutti i diritti riservati.

Avviso

Nonostante l'impegno profuso per garantire la completezza e la precisione delle informazioni del presente documento al momento della stampa, Avaya declina qualsiasi responsabilità per eventuali errori. Avaya si riserva il diritto di apportare cambiamenti e correzioni alle informazioni contenute nel presente documento senza alcun obbligo di notifica degli stessi a persone e a organizzazioni.

Limitazioni di responsabilità per la documentazione

Per "Documentazione" si intendono le informazioni pubblicate su diversi supporti che potrebbero includere le informazioni sul prodotto, le istruzioni d'uso e le specifiche sulle prestazioni rese generalmente disponibili agli utenti dei prodotti. Nella documentazione non sono inclusi i materiali di marketing. Avaya non è responsabile per eventuali modifiche, aggiunte o eliminazioni alla versione originariamente pubblicata della documentazione, a meno che tali modifiche, aggiunte o eliminazioni non siano state eseguite da Avaya. L'Utente finale si impegna a risarcire e a non citare Avaya, i suoi agenti, funzionari dipendenti, in eventuali reclami, azioni legali, richieste o sentenze, derivanti o correlate a modifiche, aggiunte o eliminazioni da essi apportate a questa documentazione nei limiti di quanto effettuato.

Limitazioni di responsabilità per i link

Avaya non è responsabile del contenuto e dell'attendibilità dei siti Web cui si fa riferimento all'interno di questo sito o di questa documentazione fornita da Avaya. Avaya non è responsabile dell'accuratezza di nessuna delle informazioni, dichiarazioni o contenuti forniti su questi siti e la loro inclusione non implica l'approvazione da parte di Avaya di prodotti, servizi o informazioni contenuti o offerti negli stessi. Avaya non garantisce che tali link siano attivi e non è in grado di controllarne la disponibilità.

Garanzia

Avaya fornisce una garanzia limitata sui propri componenti hardware e software Avaya. Per conoscere le condizioni della garanzia limitata, fare riferimento al contratto di vendita. Sono, inoltre, disponibili a clienti e altre parti il testo standard della garanzia Avaya e le informazioni sull'assistenza relativa al presente prodotto nell'ambito del periodo coperto da garanzia. Per consultare questi documenti, visitare il sito Web dell'assistenza Avaya all'indirizzo: <https://support.avaya.com/helpcenter/getGenericDetails?detailId=C20091120112456651010> dal link "Warranty & Product Lifecycle" o un sito indicato successivamente da Avaya. Nota: acquistando il prodotto da un partner di canale Avaya autorizzato al di fuori dei confini degli Stati Uniti e del Canada, la garanzia viene fornita dal suddetto partner di canale e non da Avaya.

Per "Servizio ospitato" si intende l'abbonamento a un servizio ospitato che l'utente acquista da Avaya o da un partner di canale Avaya autorizzato (a seconda dei casi), ulteriormente descritto nella sezione SAS ospitato o nella documentazione descrittiva di altri servizi, relativa al servizio ospitato applicabile. Se si acquista un abbonamento a un Servizio ospitato, la garanzia limitata di cui sopra potrebbe non essere applicabile; tuttavia, l'utente potrebbe avere diritto a usufruire dei servizi di supporto connessi al Servizio ospitato, come illustrato più avanti nei documenti descrittivi del servizio, in relazione al Servizio ospitato applicabile. Per ulteriori informazioni, contattare Avaya o un partner di canale Avaya (a seconda dei casi).

Servizio ospitato

QUANTO SEGUE SI APPLICA SOLO IN CASO DI ACQUISTO DI UNA SOTTOSCRIZIONE A UN SERVIZIO OSPITATO DA AVAYA O DA UN PARTNER DI CANALE AVAYA (SECONDO LE CIRCOSTANZE); I TERMINI DI UTILIZZO DEI SERVIZI OSPITATI SONO DISPONIBILI SUL SITO WEB DI AVAYA, ALL'INDIRIZZO [HTTPS://SUPPORT.AVAYA.COM/LICENSEINFO](https://support.avaya.com/LICENSEINFO), IN CORRISPONDENZA DEL COLLEGAMENTO "Termini di utilizzo Avaya per i servizi ospitati" O SU ALTRI SITI INDIVIDUATI SUCCESSIVAMENTE DA AVAYA, E SONO APPLICABILI A CHIUNQUE ACCEDA AL SERVIZIO OSPITATO O NE FACCIAMO USO. ACCEDENDO AL SERVIZIO OSPITATO O FACENDONE USO, O AUTORIZZANDO ALTRI A FARLO, L'UTENTE, PER CONTO PROPRIO E DELL'ENTITÀ PER CUI ESEGUE TALI OPERAZIONI (DA QUI IN POI DENOMINATI IN MODO INTERSCAMBIABILE "UTENTE" E "UTENTE FINALE"), ACCETTA I TERMINI DI UTILIZZO. SE L'UTENTE ACCETTA I TERMINI DI UTILIZZO PER CONTO DI UN'AZIENDA O DI

UN'ALTRA ENTITÀ LEGALE, L'UTENTE DICHIARA DI AVERE L'AUTORITÀ PER VINCOLARE TALE ENTITÀ AI PRESENTI TERMINI DI UTILIZZO. SE L'UTENTE NON DISPONE DI TALE AUTORITÀ O NON INTENDE ACCETTARE I PRESENTI TERMINI DI UTILIZZO, NON DEVE ACCEDERE AL SERVIZIO OSPITATO NÉ FARE USO NÉ AUTORIZZARE ALCUNO AD ACCEDERE AL SERVIZIO OSPITATO O A FARE USO.

Licenze

I TERMINI DI LICENZA DEL SOFTWARE DISPONIBILI SUL SITO WEB DI AVAYA ALL'INDIRIZZO [HTTPS://SUPPORT.AVAYA.COM/LICENSEINFO](https://support.avaya.com/LICENSEINFO) AL LINK "TERMINI DI LICENZA DEL SOFTWARE AVAYA (prodotti Avaya)", O SU UN SITO INDICATO SUCCESSIVAMENTE DA AVAYA, SONO APPLICABILI A CHIUNQUE ABBA SCARICATO, UTILIZZATO E/O INSTALLATO PROGRAMMI SOFTWARE AVAYA, ACQUISTATI PRESSO AVAYA INC., QUALSIASI AFFILIATO AVAYA O UN PARTNER DI CANALE AVAYA AUTORIZZATO (OVE NE RICORRA IL CASO), IN BASE A UN CONTRATTO COMMERCIALE CON AVAYA O CON UN PARTNER DI CANALE AVAYA. SALVO DIVERSAMENTE CONCORDATO DA AVAYA PER ISCRITTO, AVAYA NON ESTENDE TALE LICENZA SE IL SOFTWARE NON È STATO REPERITO DA AVAYA, DA SUOI AFFILIATI O DA UN PARTNER DI CANALE AVAYA. AVAYA SI RISERVA IL DIRITTO DI INTENTARE UN'AZIONE LEGALE CONTRO CHIUNQUE UTILIZZI O VENDA IL SOFTWARE SENZA LICENZA. INSTALLANDO, SCARICANDO O UTILIZZANDO IL SOFTWARE, O AUTORIZZANDO ALTRI A FARLO, SI ACCETTANO, PER SE STESSI E PER L'ENTITÀ PER LA QUALE SIA STA INSTALLANDO, SCARICANDO O UTILIZZANDO IL SOFTWARE (DI SEGUITO "UTENTE" E "UTENTE FINALE"), TALI TERMINI E CONDIZIONI E SI CREA UN CONTRATTO VINCOLANTE CON AVAYA INC. O CON IL RELATIVO AFFILIATO AVAYA (AVAYA). O LA CONSOCIATA AVAYA APPLICABILE ("AVAYA").

Avaya concede all'Utente una licenza secondo i termini dei tipi di licenza descritti di seguito, ad eccezione del software Heritage Nortel, il cui ambito di licenza è descritto in dettaglio di seguito. Se la documentazione dell'ordine non identifica in maniera esplicita un tipo di licenza, la licenza applicabile sarà una licenza di sistema designata come riportato nella sezione Licenza di sistema designata (DS). Il numero applicabile di licenze e di unità di capacità per le quali la licenza viene concessa è pari a uno (1), eccetto nei casi in cui venga specificato un numero diverso di licenze o di unità di capacità nella documentazione o in altri materiali a disposizione dell'Utente. Il termine "Software" indica programmi di computer in codice oggetto forniti da Avaya o da un Partner di canale Avaya sia come prodotti autonomi, preinstallati su prodotti hardware che come eventuali upgrade, aggiornamenti, patch, correzioni di errori o versioni modificate degli stessi. "Processore designato" indica un singolo dispositivo di elaborazione indipendente. Per "Server" si intende una serie di processori designati che ospita un'applicazione software accessibile da svariati utenti. Per "Istanza" si intende una singola copia del Software in esecuzione in un determinato momento: (i) su una macchina fisica; (ii) su una macchina virtuale ("VM") con software installato o su un'installazione analoga.

Tipi di licenza

Licenza per sistema designato (DS, Designated System). L'utente finale può installare e utilizzare ciascuna copia o un'istanza del Software esclusivamente: 1) sul numero massimo di Processori designati indicato nell'ordine o 2) sul numero massimo di Istanze del Software indicato nell'ordine, nella Documentazione o dietro autorizzazione scritta da parte di Avaya. Avaya può richiedere che i Processori designati siano identificati, nell'ordine, dal tipo, dal numero di serie, dalla chiave funzione, dall'Istanza, dalla posizione o da altre designazioni specifiche oppure che siano forniti dall'Utente finale ad Avaya attraverso mezzi elettronici stabiliti da Avaya specificatamente per questo scopo.

Licenza per utenti simultanei (CU, Concurrent User). L'utente finale può installare e utilizzare il software su più processori designati o su uno o più server a condizione che in qualsiasi momento solo il numero di unità cui è stata concessa la licenza acceda al software e lo utilizzi, secondo quanto indicato nell'ordine o nella Documentazione, oppure dietro autorizzazione scritta da parte di Avaya. Per "Unità" si intende l'unità su cui Avaya, a propria insindacabile discrezione, basa il prezzo delle licenze; può corrispondere, a titolo esemplificativo, a un agente, una porta o un utente, un account di posta elettronica o di casella vocale a nome di una persona o di un ruolo aziendale (ad esempio, webmaster o servizio di assistenza) o una voce di directory del database amministrativo utilizzato dal Software e che consente all'utente di

interagire con il Software. Le unità possono essere collegate a uno specifico Server identificato o a un'Istanza del Software.

Licenza cluster (CL). L'utente finale può installare e utilizzare ogni copia o un'istanza del software solo sul numero di cluster indicato nell'ordine o nella Documentazione, dietro autorizzazione scritta da parte di Avaya o su un (1) cluster predefinito se non indicato.

Licenza enterprise (EN). L'utente finale può installare e utilizzare ciascuna copia o un'Istanza del Software esclusivamente per l'utilizzo a livello aziendale di un numero illimitato di Istanze del Software, secondo quanto indicato nell'ordine o nella Documentazione o dietro autorizzazione scritta da parte di Avaya.

Licenza per utenti identificati (NU, Named User). L'Utente finale può: (i) installare e utilizzare ciascuna copia o Istanza del Software su un singolo Processore designato o Server per ciascun Utente identificato autorizzato (definito di seguito) o (ii) installare e utilizzare ciascuna copia o Istanza del Software su un Server a condizione che solo gli Utenti identificati autorizzati abbiano accesso al Software e lo utilizzino secondo quanto indicato nell'ordine o nella Documentazione, oppure dietro autorizzazione scritta da parte di Avaya. "Utente identificato" indica un utente o dispositivo che è stato espressamente autorizzato da Avaya ad accedere al Software e a utilizzarlo. A esclusiva discrezione di Avaya, un "Utente identificato" può essere, a titolo esemplificativo, designato per nome, funzione aziendale (ad esempio, webmaster o servizio di assistenza), account di posta elettronica o di posta vocale a nome di una persona o di una funzione aziendale oppure voce della directory del database amministrativo utilizzato dal Software che permette a un utente di interagire con il Software.

Licenza a strappo (SR, Shrinkwrap License). L'Utente finale può installare e utilizzare il Software in base ai termini e alle condizioni dei contratti di licenza pertinenti, ad esempio "a strappo" o "di accettazione tramite clic" (le cosiddette licenze clickthrough) in dotazione o relative al Software (quale la "Licenza a strappo"), secondo quanto indicato nell'ordine o nella Documentazione, oppure dietro autorizzazione scritta da parte di Avaya.

Licenza di transazione. L'utente finale può utilizzare il software per il numero massimo di Transazioni specificato entro un periodo di tempo definito e secondo quanto indicato nell'ordine o nella Documentazione, oppure dietro autorizzazione scritta da parte di Avaya. Per "Transazione" si intende l'unità su cui Avaya, a sua discrezione esclusiva, basa i prezzi della relativa licenza e può essere misurata, senza limitazioni, a seconda dell'utilizzo, dell'accesso, dell'interazione (tra client/server o cliente/organizzazione) o delle operazioni del software entro un periodo di tempo definito (ad es. ora, giorno, mese). Alcuni esempi di Transazioni includono, a titolo esemplificativo, tutti i messaggi di saluto riprodotti/messaggi di attesa abilitati, tutte le promozioni personalizzate (in qualsiasi canale), tutte le operazioni di richiamata, tutti gli agenti live o le sessioni di chat Web e tutte le chiamate instradate o reindirizzate (in qualsiasi canale). L'Utente finale non può superare il numero di Transazioni senza un previo consenso da parte di Avaya e il conseguente pagamento di un onere aggiuntivo.

Software Heritage Nortel

"Heritage Nortel Software" significa che il software è stato acquistato da Avaya come parte del suo acquisto di Nortel Enterprise Solutions nel dicembre 2009. Il Software Heritage Nortel, è il software contenuto nell'elenco dei prodotti di Heritage Nortel alla pagina <http://support.avaya.com/LicenseInfo> (selezionare il collegamento "Heritage Nortel Products") o su un sito indicato successivamente da Avaya. Per il software Heritage Nortel, Avaya concede al Cliente una licenza d'uso di tale Software, la quale viene fornita in virtù del presente documento esclusivamente per il livello di attivazione o di utilizzo autorizzato, al solo scopo specificato nella Documentazione e solo per l'incorporamento o l'esecuzione in apparecchiature Avaya o la comunicazione con le stesse. Le tariffe per il software Heritage Nortel possono essere applicate in base al livello di attivazione o utilizzo autorizzato specificato in un ordine o una fattura.

Copyright

Eccetto laddove esplicitamente dichiarato, non dovrà essere fatto alcun uso del materiale presente su questo sito, della Documentazione, del Software, del Servizio ospitato o dell'Hardware forniti da Avaya. Tutti i contenuti del sito, la documentazione, i Servizi ospitati e i prodotti forniti da Avaya, comprese la selezione, la disposizione e la progettazione dei contenuti, sono proprietà di Avaya o dei relativi concessionari di licenza e sono protetti dalle leggi sul copyright e sulla proprietà intellettuale, inclusi i diritti sui generis relativi alla protezione dei

database. È vietato modificare, copiare, riprodurre, ripubblicare, caricare, postare, trasmettere o distribuire in qualsiasi forma qualsiasi contenuto, in tutto o in parte, incluso qualsiasi codice o software, salvo espressamente autorizzato da Avaya. La riproduzione, la trasmissione, la diffusione, la memorizzazione e/o l'utilizzo non autorizzati esplicitamente e per iscritto da Avaya sono azioni perseguibili penalmente e civilmente in base alla legislazione vigente.

Virtualizzazione

Se il prodotto viene installato in una macchina virtuale, si applica quanto segue. Ogni prodotto è dotato del proprio codice di ordinazione e dei relativi tipi di licenza. Se non diversamente specificato, ciascuna Istanza di un prodotto deve essere concessa in licenza e ordinata separatamente. Ad esempio, se il cliente dell'utente finale o il partner di canale Avaya volesse installare due istanze dello stesso tipo di prodotti, dovranno essere ordinati due prodotti di quel tipo.

Componenti di terzi

Per "Componenti di terzi" si intendono alcuni programmi software o parti incluse nel Software o nel Servizio ospitato, che potrebbero contenere software (incluso software open source) distribuito in conformità ad accordi con terzi ("Componenti di terzi"), contenenti termini relativi ai diritti d'uso di alcune parti del Software ("Termini di terze parti"). Come richiesto, le informazioni sul codice sorgente distribuito del sistema operativo Linux (pertinente ai prodotti che includono tale codice), nonché i dettagli di identificazione dei titolari di copyright relativi ai Componenti di terzi e ai relativi Termini applicabili sono disponibili nei prodotti, nella Documentazione o sul sito Web Avaya al seguente indirizzo: <https://support.avaya.com/Copyright> oppure su un sito indicato successivamente da Avaya. I termini di licenza del software open source forniti come Termini di terzi sono conformi ai diritti di licenza concessi nei presenti Termini di licenza del Software e possono contenere diritti aggiuntivi a vantaggio dell'Utente, come la modifica e la distribuzione del software open source. I Termini di terzi hanno la precedenza sui presenti Termini di licenza del Software esclusivamente per quanto riguarda i Componenti di terzi applicabili nella misura in cui i presenti Termini di licenza del Software impongono all'Utente restrizioni maggiori rispetto ai Termini di terzi applicabili.

Quanto riportato di seguito si applica solo se il codec H.264 (AVC) viene distribuito con il prodotto. QUESTO PRODOTTO È CONCESSO IN LICENZA IN BASE ALLA LICENZA DEL PORTAFOGLIO BREVETTI AVC PER USO PERSONALE DEL CLIENTE O ALTRI UTILIZZI SENZA SCOPO DI LUCRO, PER LE ATTIVITÀ DI (i) CODIFICA VIDEO IN CONFORMITÀ ALLO STANDARD AVC ("VIDEO AVC") E/O (ii) DECODIFICA DI VIDEO AVC, CODIFICATI DA UN CLIENTE PER ATTIVITÀ PERSONALI E/O OTTENUTI DA UN FORNITORE DI VIDEO IN POSSESSO DI LICENZA PER LA FORNITURA DI VIDEO AVC. NESSUNA LICENZA VIENE CONCESSA O È INTESA PER QUALSIASI ALTRO UTILIZZO. POTREBBERO ESSERE DISPONIBILI ULTERIORI INFORMAZIONI FORNITE DA MPEG LA, L.L.C. VISITARE IL SITO [HTTP://WWW.MPEGLA.COM](http://www.mpegla.com).

Provider di servizi

PER I PARTNER DI CANALE AVAYA CHE OSPITANO PRODOTTI O SERVIZI AVAYA, SI APPLICA QUANTO SEGUE. IL PRODOTTO O IL SERVIZIO OSPITATO POTREBBE UTILIZZARE COMPONENTI DI TERZI SOGGETTI AI TERMINI DI QUESTI ULTIMI, PERTANTO IL FORNITORE DEL SERVIZIO DEVE OTTENERE IN MANIERA AUTONOMA UNA LICENZA DIRETTAMENTE DAL FORNITORE TERZO. I PARTNER DI CANALE AVAYA CHE OSPITANO SERVIZI AVAYA DEVONO ESSERE AUTORIZZATI DA AVAYA PER ISCRITTO E, SE TALI PRODOTTI OSPITATI UTILIZZANO O INCORPORANO DETERMINATI SOFTWARE DI TERZI, COMPRESI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO SOFTWARE O CODEC MICROSOFT, IL PARTNER DI CANALE AVAYA DEVE OTTENERE IN MANIERA AUTONOMA QUALSIASI CONTRATTO DI LICENZA APPLICABILE A SPESE DEL MEDESIMO PARTNER DI CANALE AVAYA, DIRETTAMENTE DAL RELATIVO FORNITORE TERZO.

PER QUANTO RIGUARDA I CODEC, SE IL PARTNER DI CANALE AVAYA OSPITA PRODOTTI CHE UTILIZZANO O INTEGRANO IL CODEC H.264 O H.265, LO STESSO RICONOSCE E ACCETTA DI ESSERE RESPONSABILE PER TUTTE GLI ONERI E/O LE ROYALTY COLLEGATI. IL CODEC H.264 È CONCESSO IN LICENZA IN BASE ALLA LICENZA DEL PORTAFOGLIO BREVETTI AVC PER USO PERSONALE DEL CLIENTE O ALTRI UTILIZZI SENZA SCOPO DI LUCRO, PER LE ATTIVITÀ DI (i) CODIFICA VIDEO IN CONFORMITÀ

ALLO STANDARD AVC ("VIDEO AVC") E/O (ii) DECODIFICA DI VIDEO AVC, CODIFICATI DA UN CLIENTE PER ATTIVITÀ PERSONALI E/O OTTENUTI DA UN FORNITORE DI VIDEO IN POSSESSO DI LICENZA PER LA FORNITURA DI VIDEO AVC. NESSUNA LICENZA VIENE CONCESSA O È INTESA PER QUALSIASI ALTRO UTILIZZO. SONO DISPONIBILI ULTERIORI INFORMAZIONI SUI CODEC H.264 (AVC) E H.265 (HEVC) DA PARTE DI MPEG LA, L.L.C. VISITARE IL SITO [HTTP://WWW.MPEGLA.COM](http://WWW.MPEGLA.COM).

Conformità normativa

L'utente riconosce e accetta di essere responsabile del rispetto di leggi e regolamenti applicabili, compresi, ma non limitati a leggi e regolamenti relativi alla registrazione delle chiamate, alla privacy dei dati, alla proprietà intellettuale, al segreto commerciale, alle frodi e ai diritti di esecuzione musicale, nel paese o nel territorio dove è utilizzato il prodotto Avaya.

Prevenzione delle frodi tariffarie

"Frode telefonica" indica l'uso non autorizzato del sistema di telecomunicazione dell'utente, ad esempio da parte di persone che non sono dipendenti, agenti, subappaltatori dell'azienda o che non operano per suo conto. L'utente deve essere consapevole che il sistema potrebbe essere soggetto a rischio di frodi tariffarie che, se attuate, potrebbero far aumentare notevolmente i costi dei servizi di telecomunicazione.

Intervento di Avaya sulle frodi tariffarie

Se si ritiene di essere vittima di frode tariffaria e si necessita di assistenza o supporto tecnico, chiamare il Centro di assistenza tecnica per l'intervento contro le frodi tariffarie al numero dedicato +1-800-643-2353 per gli Stati Uniti e il Canada. Per ulteriori numeri di telefono di assistenza, visitare il sito Web dell'assistenza Avaya all'indirizzo <https://support.avaya.com> o un sito indicato successivamente da Avaya.

Vulnerabilità di sicurezza

Le informazioni sulle politiche di supporto alla sicurezza di Avaya sono disponibili nella sezione Security Policies and Support all'indirizzo <https://support.avaya.com/security>.

Le vulnerabilità sospette della sicurezza dei prodotti Avaya sono gestite per il flusso di supporto della sicurezza dei prodotti Avaya (<https://support.avaya.com/css/P8/documents/100161515>).

Marchi commerciali

I marchi di fabbrica, i logo e i marchi di servizio ("Marchi") visualizzati in questo sito, nella documentazione, nei Servizi ospitati e nei prodotti forniti da Avaya sono marchi registrati o non registrati di Avaya, delle sue consociate o di terzi. Agli utenti non è consentito l'uso di tali marchi senza previo consenso scritto di Avaya o di tali terzi eventuali proprietari del marchio. Nulla di quanto contenuto in questo sito, nella Documentazione, nei Servizi ospitati e nei prodotti garantisce, per implicazione, preclusione o in altro modo, alcuna licenza o diritto nei confronti dei Marchi, senza l'autorizzazione esplicita per iscritto di Avaya o delle terze parti applicabili.

Avaya è un marchio registrato di Avaya Inc.

Tutti i marchi di fabbrica non Avaya appartengono ai rispettivi titolari.

Linux® è un marchio registrato di Linus Torvalds negli Stati Uniti e in altri Paesi.

Sommario

Parte 1: Telefono personale	11
Capitolo 1: Panoramica del telefono	12
Informazioni importanti sulla sicurezza.....	12
Supporto del telefono.....	12
Capitolo 2: Tasti e display del telefono	14
Pulsanti del telefono.....	14
Tasti funzione chiamata.....	15
Tasti funzione programmabili.....	17
Capitolo 3: Display di stato	18
Icone di stato.....	18
Lettere di stato.....	18
Capitolo 4: Pulsanti di stato	20
Tasti identificativi di chiamata.....	21
Tasti Identificativo con ponte.....	22
Pulsanti di copertura chiamata.....	22
Pulsanti identificativi di linea.....	23
Parte 2: Esecuzione e risposta alle chiamate	24
Capitolo 5: Esecuzione chiamate	25
Effettuazione di una chiamata.....	25
Esecuzione di chiamate aggiuntive.....	26
Chiamata dai contatti.....	26
Chiamata dal registro chiamate.....	27
Ricomporre un numero.....	27
Ricomposizione in modalità Elenco.....	28
Ricomposizione in modalità Ultimo numero.....	28
Effettuare una chiamata cercapersone.....	28
Indicazione di occupato.....	29
Composizione En-Bloc.....	30
Composizione di un numero utilizzando la modalità En-Bloc.....	30
Attivare/Disattivare la composizione En-Bloc.....	30
Nascondere il proprio numero.....	31
Regolazione del volume di una chiamata.....	31
Silenziamento di una chiamata.....	32
Terminare le chiamate.....	32
Capitolo 6: Risposta a chiamate	33
Visualizzazione del chiamante.....	33
Risposta a una nuova chiamata.....	34
Risposta a un'altra chiamata.....	35
Deviazione di una chiamata a Voicemail.....	36
Silenziare (ignorare) una chiamata di avviso.....	36
Interrompere una chiamata in entrata.....	36
Chiamate cercapersone.....	37

Visualizzare altre chiamate.....	37
Utilizzo di Risposta a chiamata.....	38
Codici funzione Risposta alle chiamate.....	39
Capitolo 7: Ricomposizione	40
Ricomposizione in modalità Elenco.....	40
Ricomporre un numero.....	41
Selezionare la modalità di ricomposizione.....	41
Capitolo 8: Trasferimento di chiamate	42
Trasferimento di una chiamata a Voicemail.....	43
Trasferire una chiamata in attesa.....	43
Trasferimento di una chiamata al cellulare.....	44
Capitolo 9: Messa in attesa delle chiamate	45
Mettere in attesa le chiamate in conferenza.....	46
Messa in attesa di una chiamata.....	46
Recuperare una chiamata in attesa.....	46
Spostarsi tra le chiamate.....	47
Trasferire una chiamata in attesa.....	47
Capitolo 10: Parcheggio di chiamate	49
Codici funzione di parcheggio.....	50
Parcheggio delle chiamate (<i>menu Funzioni</i>).....	50
Annullamento del parcheggio chiamate mediante il menu Stato.....	51
Parcheggio e paging.....	51
Capitolo 11: Conferenze	53
Avvio di una chiamata in conferenza.....	53
Trasformazione di una chiamata normale in una conferenza.....	54
Aggiunta di un altro interlocutore mediante la messa in attesa.....	54
Aggiunta di un altro interlocutore senza utilizzare la messa in attesa.....	55
Visualizzare i dettagli della conferenza.....	55
Escludere/silenziare dei partecipanti.....	56
Mettere in attesa una chiamata in conferenza.....	56
Uscita da una conferenza.....	57
Conferenza sensibile al contesto.....	57
Codici funzione Conferenza.....	58
Parte 3: Reindirizzamento delle chiamate	60
Opzioni di reindirizzamento chiamate.....	60
Capitolo 12: Inoltro di chiamate	62
Inoltro incondizionato (<i>menu Stato</i>).....	63
Inoltro incondizionato (<i>menu Funzioni</i>).....	64
Inoltra se occupato/non risposta (<i>menu Funzioni</i>).....	64
Inoltra se non risposta (<i>menu Stato</i>).....	65
Inoltra se occupato (<i>menu Stato</i>).....	66
Codici funzione Inoltro chiamata.....	66
Capitolo 13: Non Disturbo	68
Attivare/Disattivare Non disturbare (<i>menu Funzioni</i>).....	68
Non disturbare non attivo (<i>menu Stato</i>).....	69

Eccezioni Non disturbare.....	69
Codici funzione Non disturbare.....	70
Capitolo 14: Seguimi.....	71
Seguimi su (<i>menu Funzioni</i>).....	71
Seguimi (<i>menu Stato</i>).....	72
Seguimi qui (<i>menu Funzioni</i>).....	72
Seguimi (<i>menu Stato</i>).....	73
Codici funzione Seguimi.....	73
Capitolo 15: Abbinamento.....	75
Attivazione abbinamento cellulari.....	76
Modifica del numero di abbinamento.....	76
Trasferimento di una chiamata al cellulare.....	77
Richiesta di una chiamata abbinata.....	77
Disattivazione dell'abbinamento cellulari.....	77
Parte 4: Contatti e registro chiamate.....	79
Capitolo 16: Contatti.....	80
Come funziona la ricerca nella rubrica.....	81
Gestione contatti esterni.....	84
Visualizzazione dei contatti.....	84
Esecuzione di una chiamata dalla rubrica.....	85
Utilizzare la rubrica per altre funzioni.....	86
Aggiungere un nuovo contatto.....	87
Aggiunta di un contatto dal registro chiamate.....	87
Modificare un contatto.....	88
Eliminare un contatto.....	89
Capitolo 17: Uso del registro delle chiamate.....	90
Chiamate perse.....	90
Chiamate di gruppo perse.....	91
Accesso al registro chiamate.....	91
Esecuzione di una chiamata dal registro chiamate.....	92
Visualizzazione dei dettagli di una chiamata.....	92
Eliminazione di una chiamata dal Registro chiamate.....	93
Eliminazione dell'intero registro chiamate.....	93
Aggiunta di una chiamata del registro chiamate ai contatti.....	94
Parte 5: Voicemail.....	95
Capitolo 18: Voicemail.....	96
Indicazione attesa messaggio.....	96
Accesso ai menu di Visual Voice.....	97
Controllo dei messaggi mediante Visual Voice.....	97
Lasciare un messaggio.....	98
Utilizzo dell'e-mail di posta vocale.....	99
Registrazione dei messaggi di saluto.....	99
Registrazione il nome.....	100
Modificare il codice della casella vocale.....	101
Attivazione/disattivazione di Voicemail.....	101

Trasferimento di una chiamata a Voicemail.....	102
Invio di una chiamata in entrata alla casella vocale.....	102
Codici funzione Voicemail.....	102
Altre guide alle caselle postali.....	103
Parte 6: Altre funzioni.....	104
Capitolo 19: Codici account.....	105
Codici account forzati.....	105
Immissione manuale del codice di account.....	106
Capitolo 20: Funzionamento della cuffia.....	107
Uso delle cuffie.....	107
Volume chiamante in cuffia.....	108
Controllo automatico del guadagno.....	108
Percorso audio vivavoce predefinito.....	108
Capitolo 21: Funzionamento dell'altoparlante vivavoce.....	110
Uso del vivavoce.....	110
Volume altoparlante.....	111
Percorso audio predefinito.....	111
Controllo automatico del guadagno.....	112
Capitolo 22: Login/disconnessione.....	113
Accesso.....	114
Accesso al telefono di un altro utente.....	114
Accesso a un telefono "non collegato".....	115
Effettuare l'accesso a un telefono non registrato.....	115
Disconnessione.....	115
Cambiare il PIN.....	116
Blocco del telefono.....	117
Sblocco del telefono.....	117
Blocco automatico.....	118
Codici funzione di accesso.....	119
Capitolo 23: Gruppi.....	120
Appartenenza a gruppo.....	120
Attivare/Disattivare l'appartenenza a un gruppo (menu Stato).....	121
Attivare/Disattivare l'appartenenza a un gruppo (<i>menu Funzioni</i>).....	121
Stato di servizio del gruppo e fallback.....	122
Modifica dello stato di servizio di un gruppo (<i>menu Funzioni</i>).....	122
Modifica dello stato di servizio di un gruppo (menu Stato).....	123
Modifica della destinazione di fallback di un gruppo.....	124
Codici funzione.....	125
Parte 7: Configurazione telefono.....	126
Capitolo 24: Controlli suoneria.....	127
Disattivare la suoneria.....	127
Avviso luminoso.....	127
Squillo copertura.....	128
Volume della suoneria.....	129
Risposta automatica interna.....	129

Capitolo 25: Comandi display	130
Luminosità del display.....	130
Contrasto display.....	131
Visualizzazione a una/due colonne.....	131
Visualizzazione della durata dell'ultima chiamata.....	132
Visualizzazione del timer chiamata.....	132
Lingua di visualizzazione.....	133
Visualizzazione automatica di una chiamata in attesa.....	133
Timer di inattività (recupero automatico).....	134
Capitolo 26: Volume e audio	135
Suono pulsanti.....	135
Toni di errore.....	135
Volume della suoneria.....	136
Volume ricevitore.....	136
Volume delle cuffie.....	137
Volume altoparlante.....	137
Controllo automatico del guadagno.....	137
Percorso audio vivavoce predefinito.....	138
Capitolo 27: Tasti funzione programmabili	139
Modificare i pulsanti programmabili.....	139
Funzioni dei tasti programmabili.....	140
Pulsante Composizione abbreviata.....	141
Pulsante Testo assenza.....	141
Pulsante Codice account.....	141
Pulsante Risposta automatica.....	141
Pulsante Inoltra tutte le chiamate.....	141
Pulsante Parcheggio chiamata.....	142
Pulsante Parcheggio chiamate su altro.....	142
Pulsante Risposta per assente.....	142
Pulsante Risposta prima chiamata.....	143
Pulsante Conferenza incontro.....	143
Pulsante Interrompi.....	143
Pulsante di collegamento immediato.....	143
Pulsante Gruppo.....	143
Pulsante cercapersone.....	143
Pulsante Parcheggio e cercapersone.....	144
Pulsante Suoneria disattivata.....	144
Pulsante Auto amministrazione.....	144
Pulsante Invia tutte le chiamate.....	144
Pulsante Sopprimi cifre.....	144
Timer.....	145
Pulsante Abbinamento.....	145
Pulsante utente.....	146
Parte 8: Varie	147
Capitolo 28: Codici funzione	148
Capitolo 29: Amministrazione di sistema	151

Verifica informazioni sistema.....	151
Verificare lo stato del server orario.....	152
Impostare la data.....	152
Impostare l'ora.....	153
Impostare le differenze di orario.....	154
Riavvio del sistema.....	154
Gestione delle schede di memoria.....	156
Segnalazione di allarmi di sistema.....	157
Capitolo 30: Menu Stato.....	158
Non Disturbo.....	158
Seguimi al numero.....	159
Seguimi qui.....	159
Inoltra se occupato.....	159
Inoltra su non risposta.....	160
Inoltro incondizionato.....	161
Inoltrata qui.....	161
Appartenenza a gruppo.....	161
Stato gruppo.....	162
Disattivazione dell'abbinamento cellulari.....	163
Chiamate parcheggiate.....	163
Allarmi di sistema.....	164
Capitolo 31: Menu.....	165
Menu Stato.....	165
Menu funzioni.....	165
Menu A.....	166
Controllo dell'accesso ai menu.....	166
Capitolo 32: Immissione di caratteri di testo.....	168
Immissione di caratteri per una ricerca nella rubrica.....	168
Immissione di caratteri aggiuntivi e accentati.....	168
Immissione di caratteri per altre funzioni.....	169
Parte 9: Ulteriore aiuto.....	170
Capitolo 33: Additional Help and Documentation.....	171
Password dimenticata.....	171
Getting Help.....	171
Documentazione aggiuntiva.....	172

Parte 1: Telefono personale

Capitolo 1: Panoramica del telefono

Questa guida tratta l'utilizzo dei telefoni serie 9500 sul sistema telefonico Avaya IP Office.

I telefoni 9504 e 9508 sono supportati solo su sistemi IP Office. Hanno lo stesso aspetto e le stesse funzioni dei telefoni equivalenti della serie 9400, ma non sono supportati da altri sistemi Avaya.

Se questa non è la guida corretta di cui si ha bisogno, vedere [Documentazione aggiuntiva](#) alla pagina 172.

Collegamenti correlati

[Informazioni importanti sulla sicurezza](#) alla pagina 12

[Supporto del telefono](#) alla pagina 12

Informazioni importanti sulla sicurezza

Avvertenza:

- il ricevitore potrebbe raccogliere oggetti di piccole dimensioni come spille o graffette metalliche.
- In caso di sovratensione, EFT (transitori elettrici veloci) o ESD (scarica elettrostatica), le chiamate potrebbero essere disconnesse. Al termine dell'evento di sovratensione, transienti elettrici veloci (EFT) o scariche elettrostatiche (ESD), il telefono viene normalmente riavviato.
- L'utilizzo di un cellulare, un portatile, un telefono GSM o una ricetrasmittente in prossimità di un telefono Avaya potrebbe provocare interferenze.
- Evitare di connettere direttamente il telefono alla rete telefonica esterna.

Collegamenti correlati

[Panoramica del telefono](#) alla pagina 12

Supporto del telefono

Tutti i telefoni sono dotati di un supporto che blocca la base del telefono. Il supporto consente l'uso del telefono in entrambe le due diverse angolazioni.

- Quando si cambia la posizione del supporto, verificare che il supporto sia bloccato nella posizione desiderata.

- Quando è utilizzato in posizione verticale, è possibile ribaltare un piolo di plastica vicino al supporto dell'auricolare del ricevitore per aumentare la stabilità del ricevitore, quando non viene utilizzato.

Collegamenti correlati

[Panoramica del telefono](#) alla pagina 12

Capitolo 2: Tasti e display del telefono

Questa sezione fornisce una panoramica dei tasti e dei controlli presenti sul telefono.

Collegamenti correlati

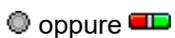
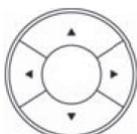
[Pulsanti del telefono](#) alla pagina 14

[Tasti funzione chiamata](#) alla pagina 15

[Tasti funzione programmabili](#) alla pagina 17

Pulsanti del telefono

È possibile che il telefono sia dotato dei seguenti tasti (possono variare in base al modello di telefono):

Chiave	Descrizione
Presenza o Funzione 	Questi tasti hanno due funzioni: <ul style="list-style-type: none">• Pulsanti di stato: utilizzare questi pulsanti per effettuare e ricevere chiamate. Ciascun pulsante rappresenta una diversa chiamata. Ad esempio, la chiamata attualmente connessa in cui un utente è impegnato, una chiamata in attesa e una nuova chiamata in entrata in attesa di risposta. Consultare Pulsanti di stato alla pagina 20.• Tasti funzioni: tutti gli altri tasti possono essere programmati con altre funzioni. L'etichetta accanto al pulsante ne indica la funzione. È possibile riprogrammare alcuni pulsanti, vedere Tasti funzione programmabili alla pagina 139.
Tasti funzione 	I tasti sotto il display hanno funzioni variabili. Quando il tasto è attivo, la relativa funzione è indicata dall'etichetta testuale soprastante. Consultare Tasti funzione chiamata alla pagina 15.
Tasti cursore 	Questa composizione funge come set di tasti cursore: <ul style="list-style-type: none">• Utilizzare i tasti cursore su è giù per scorrere gli elenchi.• È anche possibile utilizzare i tasti cursore a sinistra e destra per accedere ai diversi livelli del menu e uscirne. Le opzioni di menu che consentono di accedere a un sottomenu sono contrassegnate con i puntini ... dopo il nome o con un simbolo >.• Quando si modificano le impostazioni, i tasti cursore a sinistra e destra possono essere utilizzati per scorrere le possibili impostazioni.

La tabella continua...

Chiave	Descrizione
Pulsante OK 	Questo pulsante, posto al centro dei tasti cursore, ha diverse funzioni: <ul style="list-style-type: none"> • Quando il telefono è inattivo, può servire per sganciare il telefono e comporre. • Quando si è impegnati in una chiamata o si sta consultando un menu, consente di applicare la funzione corrispondente al tasto funzione più a sinistra sotto lo schermo.
messaggio 	Questo tasto consente di accedere al sistema Voicemail. Per impostazione predefinita, il tasto usa una serie di menu sul display del telefono. Consultare Voicemail alla pagina 96.
TELEFONO 	Questo tasto consente di uscire da vari menu e tornare alla normale visualizzazione dei pulsanti. Durante una chiamata, è anche possibile utilizzarlo per modificare lo stato delle opzioni visualizzate nel menu di presenza.
MENU PRINCIPALE 	Questo tasto consente di accedere a un menu in cui è possibile configurare le impostazioni del telefono e visualizzarne le informazioni. Tali impostazioni sono archiviate dal telefono stesso e non dal sistema telefonico.
CONTATTI 	Questo tasto consente di visualizzare le rubriche (personali e condivise) dei nomi e dei numeri di telefono a cui l'utente ha accesso. Consultare Contatti alla pagina 80.
REGISTRO CHIAMATE 	Questo tasto consente di visualizzare i dettagli delle chiamate più recenti (risposte, perse e in uscita). Il pulsante si illumina quando sono presenti nuove chiamate perse. Consultare Uso del registro delle chiamate alla pagina 90.
VOLUME 	Premere le estremità + più o – meno del tasto per regolare il volume. Quando il telefono è inattivo, il pulsante consente di regolare il volume della suoneria. Durante una chiamata, il pulsante consente di regolare il volume del chiamante nel ricevitore, nella cuffia o nell'altoparlante, a seconda del dispositivo in uso.
CUFFIE 	Questo tasto consente di rispondere e terminare una chiamata tramite le cuffie collegate alla presa cuffie del telefono. Il pulsante è acceso quando è in corso una chiamata in cuffia.
DISATTIVA AUDIO 	Questo tasto consente di disattivare l'audio per la chiamata in corso. Il pulsante è acceso quando la funzione di disattivazione dell'audio è attiva.
ALTOPARLANTE 	Questo tasto consente di rispondere e terminare una chiamata in modalità Vivavoce e Microfono. Il pulsante è acceso quando è in corso una chiamata in vivavoce.

Collegamenti correlati

[Tasti e display del telefono](#) alla pagina 14

Tasti funzione chiamata

Le funzioni eseguite dai pulsanti sotto al display si modificano in modo dinamico. Ciascuna funzione corrente dei pulsanti viene indicata dall'etichetta (se presente) sopra di esso sul display.

Si noti che i tasti funzione sono correlati esclusivamente alla chiamata attualmente evidenziata. Non deve essere necessariamente la chiamata connessa.

Utilizzare i tasti cursore su e giù per modificare la chiamata attualmente evidenziata e i cui dettagli sono visualizzati, senza interrompere la chiamata connessa. Ciò consente di accedere alle opzioni dei tasti funzione per l'altra chiamata.

Di seguito sono riportate alcune delle opzioni più comuni dei tasti funzione. Si noti che alcune di queste opzioni sono disponibili solo se abilitate dall'amministratore del sistema.

Etichetta	Funzione
Account	Immettere un codice di account da associare alla chiamata.
Rispondi	Risponde a una chiamata cercapersone, trasformandola in una chiamata normale.
Richiamata	Imposta la richiamata automatica per l'utente chiamato che non ha risposto alla chiamata. Non appena l'interlocutore termina una chiamata, il sistema telefonico chiamerà l'utente e, non appena ricevuta risposta, l'interlocutore.
Completo	Completa il trasferimento di una chiamata in attesa. Viene visualizzata anche l'opzione Annulla , che termina il tentativo di trasferimento.
Conf	Consente di mettere la chiamata corrente in attesa e presentare il tono di selezione in modo da comporre il numero che si desidera aggiungere a una conferenza con il chiamante messo in attesa.
Connetti	Consente di prendere una chiamata in attesa.
Rubrica	Consente di accedere alla rubrica e di selezionare un numero in base al nome e comporlo. Il tipo di nominativi disponibili nella rubrica corrisponde a quelli idonei a questa funzione.
Interrompi	Se si è connessi a una chiamata, consente di terminarla. Se la chiamata è un avviso di chiamata personale, consente di inoltrare la chiamata al numero di inoltro se occupato, se impostato, o in alternativa alla casella vocale, se abilitata. Se si tratta di un avviso di chiamata a un gruppo di ricerca, consente di inoltrare la chiamata al numero successivo del gruppo.
Ignora	Silenzia la suoneria dell'avviso di chiamata corrente. La chiamata continuerà a essere indirizzata finché non viene risposta, viene passata a Voicemail o il chiamante abbandona la chiamata.
Rispondi	Risponde alla chiamata in attesa o avvisa un altro utente.
Ricomponi	Se ci sono numeri in uscita nel registro delle chiamate, viene visualizzato un elenco dei numeri.
Trasferisci	Consente di mettere la chiamata corrente in attesa e presentare il tono di selezione in modo da comporre il numero a cui si desidera trasferire la chiamata.
Alla casella vocale	Invia un avviso di chiamata alla casella vocale.

Collegamenti correlati

[Tasti e display del telefono](#) alla pagina 14

Tasti funzione programmabili

I pulsanti programmabili non assegnati come pulsanti di stato da parte dell'amministratore possono essere utilizzati per diverse altre funzioni. Queste altre funzioni possono essere programmate dall'utente o dall'amministratore del sistema.

- L'amministratore può limitare i pulsanti che è possibile modificare.
- Questa guida tratta solo delle funzioni che è possibile assegnare tramite i menu del telefono. L'amministratore ha accesso a una gamma più ampia di funzioni dei pulsanti.
- L'utilizzo delle spia del pulsante dipende dalla funzione assegnata al pulsante.
- I pulsanti programmati con una funzione non supportata dal telefono vengono visualizzati come **Non valido**.

Per maggiori dettagli, consultare [Tasti funzione programmabili](#) alla pagina 139.

Collegamenti correlati

[Tasti e display del telefono](#) alla pagina 14

Capitolo 3: Display di stato

Le righe nella parte superiore del display mostrano informazioni sull'utente e sul telefono. Ad esempio:

- La riga superiore mostra la data e l'ora più varie icone di stato.
- La riga successiva mostra informazioni sulla chiamata/funzione del pulsante attualmente selezionato (indicato in bianco) o il proprio interno/nome se il pulsante è inattivo/non programmato. Può mostrare anche diverse lettere di stato sul lato destro.

Collegamenti correlati

[Icane di stato](#) alla pagina 18

[Lettere di stato](#) alla pagina 18

Icane di stato

Icane di stato

Le righe superiori del display includono le seguenti icone:

- **🔇 Audio disattivato:** questa icona indica che l'audio della chiamata corrente è disattivato. È possibile ascoltare il chiamante ma egli non può ascoltare.
- **🔕 Suoneria disattivata:** questa icona indica che la suoneria del telefono è disattivata. Consultare [Pulsante Suoneria disattivata](#) alla pagina 144.
- **📞 Chiamate perse:** questa icona indica che sono presenti chiamate perse. Il numero accanto all'icona indica il numero dei vari chiamanti. Premere il pulsante per aprire il registro chiamate nel display delle chiamate perse. Consultare [Chiamate perse](#) alla pagina 90.

Collegamenti correlati

[Display di stato](#) alla pagina 18

Lettere di stato

Le righe superiori del display includono le seguenti lettere di stato. Questa lettera può essere visualizzata come un gruppo di lettere, ad esempio **OG** o **NG**.

	Descrizione
B	Bloccato: l'amministratore del sistema ha impedito all'utente di effettuare chiamate esterne. L'utente può effettuare solo chiamate interne.
D	Deviazione (inoltro) delle chiamate: l'utente ha attivato l'inoltro incondizionato. Consultare Inoltro di chiamate alla pagina 62. • I telefoni 9621 e 9641 visualizzano invece un'icona  quando l'opzione Inoltro incondizionato o Non disturbare è attivata.
G	Nel gruppo: l'utente è stato configurato come membro di un gruppo di ricerca e l'appartenenza al gruppo è attivata. Ciò significa che l'utente potrebbe ricevere anche le chiamate indirizzate al gruppo di ricerca. Consultare Appartenenza a gruppo alla pagina 120.
N	Non disturbare: l'opzione Non disturbare è attivata. Consultare Non Disturbo alla pagina 68.
O	Fuori servizio: un gruppo di cui l'utente è membro è in modalità Servizio notturno. Le chiamate indirizzate al gruppo vengono trasferite alla destinazione di fallback, se impostata, o alla casella vocale, se disponibile. Consultare Stato di servizio del gruppo e fallback alla pagina 122.
S	Allarme di sistema: se si è configurati come amministratore del sistema, viene visualizzato un avviso di sistema. Consultare Segnalazione di allarmi di sistema alla pagina 157.
T	Abbinato: il telefono è abbinato internamente a un altro interno. Le chiamate indirizzate all'utente vengono visualizzate su entrambi i telefoni, che possono essere indistintamente utilizzati per la risposta. Consultare Pulsante Abbinamento alla pagina 145.
!	Impossibile recuperare le impostazioni: indica che il telefono non è stato in grado di recuperare tutte le impostazioni dell'utente. In questo caso, potrebbe limitare alcune funzioni del telefono. Contattare l'amministratore del sistema.

Collegamenti correlati

[Display di stato](#) alla pagina 18

Capitolo 4: Pulsanti di stato

I pulsanti di presenza vengono usati per rappresentare le chiamate effettuate e ricevute dall'utente e dagli altri utenti sul sistema telefonico. Questi pulsanti vengono configurati dall'amministratore di sistema.

Normalmente vengono configurati i primi tre pulsanti di stato, ma l'amministratore può configurare pulsanti di stato aggiuntivi se necessario.

I pulsanti non programmati come pulsanti di stato possono essere configurati come pulsanti funzione. Consultare [Tasti funzione programmabili](#) alla pagina 139.

Vi sono diversi tipi di pulsanti di stato:

- **Pulsanti di stato chiamata:** utilizzare questi pulsanti per effettuare e rispondere a chiamate generali.
- **Pulsanti di stato con ponte:** questo tipo di pulsanti rispecchia i pulsanti di stato chiamata di un altro utente e consente di effettuare e rispondere a chiamate per conto di un altro collega.
- **Pulsanti di copertura chiamata:** consentono di venire avvisati quando un collega non ha risposto ad alcune chiamate e di rispondere a tali chiamate.
- **Pulsanti di stato linea:** consentono di effettuare e rispondere a chiamate esterne su una determinata linea telefonica.

Il pulsante di stato attualmente selezionato e utilizzato quando, ad esempio, si sgancia il ricevitore viene controllato da due impostazioni di sistema attivate normalmente per impostazione predefinita. Queste impostazioni sono:

- **Preferenza linea inattiva:** se non ci sono chiamate in corso, la preferenza di linea inattiva seleziona automaticamente il primo pulsante di stato chiamata o linea come pulsante attualmente selezionato. Ciò significa che sarà il pulsante di stato utilizzato in modalità Sganciato. Nel caso in cui non sia stato selezionato alcun pulsante di stato, sarà necessario selezionarne uno prima di passare alla modalità Sganciato per effettuare una chiamata.
- **Preferenza linea che squilla:** se non si è impegnati in una chiamata e si riceve una chiamata in entrata, la preferenza della linea che squilla rende automaticamente il pulsante di stato che visualizza la notifica il pulsante di stato selezionato. Ciò significa che è possibile rispondere alla chiamata sollevando semplicemente il ricevitore o premendo il pulsante **Altoparlante** o **Cuffia**. Nel caso in cui non sia stata impostata alcuna preferenza per la linea di squillo, per rispondere alla chiamata sul pulsante di stato che visualizza la notifica è necessario premere il pulsante di stato per selezionarlo.

Collegamenti correlati

[Tasti identificativi di chiamata](#) alla pagina 21

[Tasti Identificativo con ponte](#) alla pagina 22

[Pulsanti di copertura chiamata](#) alla pagina 22

[Pulsanti identificativi di linea](#) alla pagina 23

Tasti identificativi di chiamata

I pulsanti di stato di chiamata vengono usati per visualizzare le chiamate ricevute ed effettuate dal telefono. Grazie alla presenza di vari pulsanti di stato di chiamata, è possibile rispondere ed effettuare varie chiamate, passare da una chiamata all'altra e svolgere altre operazioni.

Quando tutti i pulsanti di stato chiamata sono in uso, le ulteriori chiamate indirizzate al numero dell'utente vengono gestite in base all'opzione "Inoltre su occupato" (se impostata). In caso contrario, le chiamate saranno indirizzate a Voicemail (se disponibile).

Per impostazione predefinita, viene visualizzato **a=**, **b=** e così via. Se necessario, è possibile sostituire questa etichetta con un'altra etichetta.

Quando l'utente non è collegato a una chiamata, il pulsante indicato come selezionato è quello che verrà utilizzato quando l'utente solleva il ricevitore senza premere un pulsante identificativo. Se l'utente è collegato a una chiamata, questa corrisponde al pulsante selezionato.

Rosso	Verde	Nome	Descrizione
Disattivato	Disattivato	Inattivo	Il pulsante identificativo di chiamata non è in uso e non è selezionato.
Attivato	Disattivato	Inattivo+Selezionato	come sopra, ma si tratta del pulsante attualmente selezionato e utilizzato quando si sgancia il ricevitore.
Disattivato	Flash	Avviso	avviso di una chiamata in entrata, accompagnato da uno squillo. Se si è già impegnati in una chiamata, viene riprodotto un unico squillo.
Attivo	Flash	Avviso+Selezionato	come sopra, ma si tratta del pulsante attualmente selezionato che consente di rispondere quando si sgancia il ricevitore.
Attivo	Attivo	In uso qui	l'utente è impegnato in una chiamata connessa o sta chiamando.
Disattivato	Attivo	In uso altrove	il pulsante di stato chiamata è in uso su un pulsante di stato con ponte.
Disattivato	Lampeggiamento veloce	In attesa qui	l'utente ha messo una chiamata in attesa.
Lampeggiamento veloce	Lampeggiamento veloce	In attesa di trasferimento	
Disattivato	Lampeggiamento intermittente:	In attesa altrove	La chiamata diretta al pulsante identificativo con ponte corrispondente al pulsante identificativo di chiamata viene messa in attesa.

La tabella continua...

Rosso	Verde	Nome	Descrizione
Disattivato	Lampeggiamento interrotto	Non valido	non ci sono funzioni programmate per il pulsante.

Collegamenti correlati

[Pulsanti di stato](#) alla pagina 20

Tasti Identificativo con ponte

I pulsanti identificativi con ponte possono visualizzare lo stato di attività di uno dei pulsanti identificativi di un altro utente. Questo pulsante può essere utilizzato per rispondere a o unire le chiamate sul pulsante di presenza chiamata dell'altro utente.

Può anche essere utilizzato per effettuare una chiamata che consente all'utente dello stato chiamata di parteciparvi o recuperarla dallo stato di attesa.

- Quando il pulsante di presenza chiamata dell'utente visualizza una notifica, il pulsante di presenza in parallelo corrispondente visualizza a sua volta una notifica. Il pulsante di presenza in parallelo può essere utilizzato per rispondere alla chiamata per conto dell'utente del pulsante di presenza chiamata.
- Quando l'utente del pulsante di stato chiamata risponde a una chiamata o ne effettua una utilizzando lo stato chiamata, il pulsante di stato con ponte corrispondente visualizzerà lo stato di tale chiamata, che può essere "Connessa", "In attesa" o altro ancora. Il pulsante di stato con ponte potrà essere utilizzato per recuperare la chiamata, se in attesa, o per partecipare alla chiamata, se attiva.
- Non è possibile utilizzare i pulsanti di stato con ponte tra utenti di sistemi diversi all'interno di una rete.

Collegamenti correlati

[Pulsanti di stato](#) alla pagina 20

Pulsanti di copertura chiamata

Ciascun pulsante di copertura chiamata è assegnato a un altro utente sul sistema telefonico. Il pulsante consente di inviare una notifica a un utente con una chiamata senza risposta che sta ancora squillando.

L'utente può visualizzare i dettagli della chiamata e rispondere, se lo desidera.

Le impostazioni dell'utente che usufruisce della copertura stabiliscono la durata dello squillo del suo telefono prima che venga visualizzato un avviso di chiamata sul pulsante di copertura chiamate relativo all'utente.

Non è possibile utilizzare i pulsanti di stato di copertura chiamate tra utenti di sistemi diversi all'interno di una rete.

Collegamenti correlati

[Pulsanti di stato](#) alla pagina 20

Pulsanti identificativi di linea

I pulsanti di presenza della linea consentono di effettuare e ricevere chiamate su di una specifica linea telefonica connessa al sistema telefonico. Il pulsante consente inoltre di verificare se la linea è utilizzata da altri utenti.

Per le chiamate in arrivo, il sistema telefonico continua a determinare la destinazione della chiamata. La destinazione potrebbe essere un utente o un gruppo. Tuttavia, se la linea dispone di un pulsante di presenza linea, l'utente visualizzerà un avviso di chiamata e potrà rispondere, se lo desidera.

- **Linee private:** viene applicato un comportamento speciale alle chiamate quando l'utente è la destinazione predefinita del sistema per una linea di cui si dispone del relativo pulsante di stato. In tal caso, le chiamate in entrata su quella linea vengono segnalate solo sul pulsante dello stato linea, ma non sugli altri pulsanti. Inoltre, queste chiamate non possono essere inoltrate.

Collegamenti correlati

[Pulsanti di stato](#) alla pagina 20

Parte 2: Esecuzione e risposta alle chiamate

Capitolo 5: Esecuzione chiamate

Il telefono offre diversi metodi per eseguire chiamate.

Il modo più semplice è quello di comporre il numero desiderato. Se la chiamata riceve risposta, continuare in modalità vivavoce o sollevare il ricevitore.

Collegamenti correlati

- [Effettuazione di una chiamata](#) alla pagina 25
- [Esecuzione di chiamate aggiuntive](#) alla pagina 26
- [Chiamata dai contatti](#) alla pagina 26
- [Chiamata dal registro chiamate](#) alla pagina 27
- [Ricomporre un numero](#) alla pagina 27
- [Effettuare una chiamata cercapersone](#) alla pagina 28
- [Indicazione di occupato](#) alla pagina 29
- [Composizione En-Bloc](#) alla pagina 30
- [Nascondere il proprio numero](#) alla pagina 31
- [Regolazione del volume di una chiamata](#) alla pagina 31
- [Silenziamento di una chiamata](#) alla pagina 32
- [Terminare le chiamate](#) alla pagina 32

Effettuazione di una chiamata

Se non si è già impegnati in una chiamata, è sufficiente comporre il numero.

Procedura

Se non è in corso alcuna chiamata, iniziare a comporre il numero:

- Il primo tasto di chiamata disponibile viene automaticamente selezionato per la chiamata.
- Verranno utilizzati gli altoparlanti o le cuffie del telefono in base alle impostazioni audio predefinite per il vivavoce. Per passare alla modalità ricevitore, sollevarlo.
- Se il numero composto corrisponde a un utente o a un gruppo del sistema telefonico, il nome della rubrica viene visualizzato e la chiamata comincia a modificare la destinazione. In caso contrario, non appena verrà composto un numero di cifre sufficiente, il telefono verrà connesso a una linea telefonica esterna.
- Se la chiamata è diretta a un utente interno e non riceve risposta, è possibile impostare una richiamata premendo **Richiamata** e quindi terminare la chiamata premendo **Interrompi**. Impostando una richiamata, la volta successiva che il destinatario utilizza il proprio telefono o termina la chiamata in corso, il sistema chiama l'utente e, alla risposta, esegue automaticamente un'altra chiamata al destinatario.

Collegamenti correlati

[Esecuzione chiamate](#) alla pagina 25

Esecuzione di chiamate aggiuntive

Se si è già impegnati in una chiamata, è comunque possibile effettuare e rispondere ad altre chiamate.

Procedura

1. Sono necessari:
 - Premere semplicemente uno dei tasti di stato chiamata inattiva. Ad esempio **b=**.
 - Premere **Messa in attesa**.
2. La chiamata esistente viene messa automaticamente in attesa e la spia verde lampeggia a brevi intervalli.
3. Eseguire l'altra chiamata come al solito.
4. Quando la chiamata aggiuntiva è connessa:
 - È possibile premere i pulsanti di stato per passare da una chiamata all'altra.
 - Premere **Conf** per mettere insieme le chiamate nella conferenza.

Collegamenti correlati

[Esecuzione chiamate](#) alla pagina 25

Chiamata dai contatti

È possibile utilizzare un qualsiasi contatto della rubrica per effettuare una chiamata.

- È inoltre possibile utilizzare la rubrica per selezionare un contatto tutte le volte che il tasto funzione **Rubrica** viene visualizzato nei menu delle funzioni. In questo caso, vengono visualizzati automaticamente i tipi di contatti supportati per la funzione.

Procedura

1. Accedere alla rubrica dei contatti:
 - a. Premere il tasto  **CONTATTI**. Viene visualizzato il menu della rubrica.
 - b. Utilizzare i tasti cursore sinistra/destra per selezionare il tipo di voce della rubrica visualizzato.
 - **Tutte**: tutte le voci della rubrica.
 - **Personale**: le voci della rubrica personale dell'utente.
 - **Esterno**: voci della rubrica memorizzate dal sistema telefonico e utilizzabili da tutti gli utenti.
 - **Utenti**: i nomi e i numeri degli altri utenti del sistema telefonico.

- **Gruppi:** i nomi e i numeri dei gruppi di ricerca del sistema telefonico.
- a. Utilizzare i tasti cursore su e giù per scorrere l'elenco. In alternativa, iniziare a digitare il nome desiderato al fine di visualizzare solo le voci corrispondenti come indicato di seguito:
 - Premendo un pulsante, si inseriscono tutti i caratteri da esso rappresentati. Premendo un altro pulsante, verranno aggiunti i caratteri di quel pulsante ai caratteri già inseriti.
 - Ad esempio, digitando **527**, si verifica la corrispondenza di tutti i nomi che iniziano per **JAS** (ad esempio "Jason") e con **KAR** (ad esempio "Karl") e di qualsiasi altra combinazione dei 3 pulsanti. Consultare [Come funziona la ricerca nella rubrica](#) alla pagina 81.
 - Per rimuovere tutti i caratteri immessi, premere **Cancella**.
 - b. Per visualizzare ulteriori dettagli sul nome selezionato, premere **Dettagli**. Per tornare alla rubrica, premere **Elenco**.
2. Quando è evidenziata la voce corretta, premere **Chiamata** o premere il pulsante  a fianco.

Collegamenti correlati

[Esecuzione chiamate](#) alla pagina 25

Chiamata dal registro chiamate

È possibile utilizzare il registro chiamate per effettuare chiamate.

Procedura

1. Accedere al registro chiamate:
 - a. Premere il tasto  **REGISTRO CHIAMATE**.
 - Se sono presenti chiamate perse, il pulsante si illuminerà e il registro chiamate viene aperto per mostrare le chiamate perse.
 - b. Utilizzare i tasti cursore sinistra/destra per selezionare il tipo di record visualizzati: **Tutte, In uscita, Con risposta e Perse**.
 - c. Utilizzare i tasti cursore su/giù per scorrere l'elenco dei record.
2. Premere **Chiamata** per chiamare il numero visualizzato nel record chiamata. Questa opzione non è disponibile se il chiamante ha mantenuto il proprio numero.

Collegamenti correlati

[Esecuzione chiamate](#) alla pagina 25

Ricomporre un numero

Quando viene visualizzato **Ricomponi**, può essere utilizzato per effettuare una chiamata a un numero già composto in precedenza.

La ricomposizione può funzionare in due modi; per impostare la modalità di ricomposizione, vedere [Selezionare la modalità di ricomposizione](#) alla pagina 41.

Collegamenti correlati

[Esecuzione chiamate](#) alla pagina 25

[Ricomposizione in modalità Elenco](#) alla pagina 28

[Ricomposizione in modalità Ultimo numero](#) alla pagina 28

[Ricomposizione](#) alla pagina 40

Ricomposizione in modalità Elenco

Questo metodo viene utilizzato quando la modalità di ricomposizione del telefono è impostata su **Apri registro chiamate**.

Procedura

1. Accedere all'elenco di ricomposizione:
 - a. Premere **Ricomponi**. Viene visualizzato l'elenco delle chiamate in uscita.
 - b. Utilizzare i tasti cursore su e giù per scorrere l'elenco delle 10 chiamate in uscita più recenti.
2. Premere **Chiamata** per chiamare il numero visualizzato nel record chiamata.
3. Continuare come con le normali chiamate.

Collegamenti correlati

[Ricompone un numero](#) alla pagina 27

[Ricomposizione](#) alla pagina 40

Ricomposizione in modalità Ultimo numero

Questo metodo viene utilizzato quando la modalità di ricomposizione del telefono è impostata su **Ult num chiam**.

Procedura

1. Premere **Ricomponi**.
2. Viene composto il numero della chiamata in uscita più recente del registro delle chiamate personale.
3. Continuare come con le normali chiamate.

Collegamenti correlati

[Ricompone un numero](#) alla pagina 27

Effettuare una chiamata cercapersone

Per effettuare chiamate a un cercapersone, è necessario avere accesso al codice funzione cercapersone fornito dall'amministratore del sistema o a un tasto funzioni **Pagina**.

È possibile utilizzare la funzione di auto amministrazione per assegnare uno dei tasti funzioni del telefono come un pulsante **Pagina**. Consultare [Tasti funzione programmabili](#) alla pagina 139.

- Se il codice funzione o il pulsante cercapersone sono stati preconfigurati con un numero di interno, l'utente o il gruppo corrispondente a quel numero verranno chiamati con il cercapersone, se disponibile.
- Se il codice funzione del pulsante cercapersone non è associato a un numero di interno preconfigurato, consente l'immissione del numero di interno, se utilizzato.

Procedura

1. Premere il pulsante cercapersone.
2. Comporre il numero dell'utente o del gruppo da chiamare con il cercapersone.
3. Al termina della composizione, la chiamata con il cercapersone viene eseguita.

Collegamenti correlati

[Esecuzione chiamate](#) alla pagina 25

Indicazione di occupato

Per impostazione predefinita, quando si effettuano chiamate interne, il sistema telefonico non indica se l'utente interno chiamato è disponibile, già impegnato in una conversazione o se ha impostato la modalità Non disturbare. La chiamata continua a squillare o viene inoltrata a Voicemail.

Tuttavia, vi sono diversi metodi con i quali è possibile ottenere l'indicazione dello stato:

- Se è necessaria l'indicazione di stato di un'utente senza dover effettuare una chiamata, è possibile aggiungere un pulsante 'utente' al telefono. Consultare [Tasti funzione programmabili](#) alla pagina 139
- Gli altri utenti possono configurare un messaggio di assenza. Se l'hanno già fatto, il messaggio viene visualizzato sul telefono quando l'utente li chiama. Per impostare un messaggio di assenza, è possibile utilizzare un set programmabile per il pulsante **Testo di assenza**. Consultare [Tasti funzione programmabili](#) alla pagina 139.
- L'amministratore del sistema può abilitare l'indicazione di occupato per utenti selezionati o per l'intero sistema. Quando abilitata, chiamando questi utenti il telefono visualizza **Non disturbare** o **In altra chiam** se la chiamata non viene inoltrata a Voicemail.

Collegamenti correlati

[Esecuzione chiamate](#) alla pagina 25

Composizione En-Bloc

Utilizzando i menu del telefono, è possibile scegliere se utilizzare la composizione tradizionale o la composizione en-bloc per effettuare le chiamate. L'impostazione selezionata viene quindi applicata ogniqualvolta si utilizza un telefono che supporta la composizione en-bloc.

- La composizione En-bloc permette di comporre e modificare il numero da comporre sul display del telefono prima di inviarlo al sistema telefonico per la composizione.
- Con la composizione tradizionale, quando si comincia a digitare un numero sul telefono, il telefono si connette immediatamente al sistema telefonico e comincia a trasferire le cifre digitate al sistema telefonico. Non è possibile correggere le cifre già digitate a meno di terminare la chiamata e ricominciare.

Collegamenti correlati

[Esecuzione chiamate](#) alla pagina 25

[Composizione di un numero utilizzando la modalità En-Bloc](#) alla pagina 30

[Attivare/Disattivare la composizione En-Bloc](#) alla pagina 30

Composizione di un numero utilizzando la modalità En-Bloc

Procedura

1. Se non è in corso alcuna chiamata, iniziare a comporre il numero. Non sollevare il ricevitore o selezionare le cuffie, l'altoparlante o un pulsante di stato prima di aver composto il numero:
 - È possibile utilizzare il tasto cursore a sinistra o il tasto **Cancella** per eliminare le cifre già composte.
 - Premere **Cancella** per cancellare tutto il numero composto fino ad ora.
2. Dopo aver completato il numero, è possibile scegliere la modalità di esecuzione della chiamata:
 - Sollevare il ricevitore per effettuare una chiamata utilizzando quest'ultimo.
 - Premere il tasto funzione **Chiamata** o il pulsante **OK** per avviare la chiamata utilizzando il percorso audio vivavoce predefinito del telefono (altoparlante o cuffie). È inoltre possibile premere uno dei pulsanti di stato di chiamata non attivi per effettuare la chiamata utilizzando quell'identificativo.
 - Premere il pulsante **CUFFIE** per avviare la chiamata utilizzando le cuffie collegate al telefono.
 - Premere il pulsante **ALTOPARLANTE** per avviare la chiamata utilizzando la modalità Vivavoce del telefono.

Collegamenti correlati

[Composizione En-Bloc](#) alla pagina 30

Attivare/Disattivare la composizione En-Bloc

È possibile attivare o disattivare l'impostazione di composizione en-bloc tramite il menu **Funzioni** del telefono.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Funzioni**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi **Funzioni**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Impostazioni chiamata**.
3. Utilizzare i tasti cursore su e giù per evidenziare **Comp globale**.
4. Modificare l'impostazione secondo necessità.
5. Premere **Salva**.

Collegamenti correlati

[Composizione En-Bloc](#) alla pagina 30

Nascondere il proprio numero

È possibile scegliere di nascondere il proprio numero durante le chiamate esterne.

- L'amministratore di sistema può autorizzare o meno l'utente ad accedere a questo menu.

Nota:

- L'utilizzo di questa opzione dipende dal fornitore della linea esterna. In alcuni casi, il tentativo di utilizzare questa funzione può causare il fallimento delle chiamate. In tal caso, la funzione deve essere disattivata.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Funzioni**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi **Funzioni**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Impostazioni chiamata**.
3. Utilizzare i tasti cursore su e giù per evidenziare **Nascondere il numero**.
4. Modificare l'impostazione secondo necessità.
5. Premere **Salva**.

Collegamenti correlati

[Esecuzione chiamate](#) alla pagina 25

Regolazione del volume di una chiamata

Durante la conversazione, è possibile regolare il volume della chiamata in entrata. Il volume viene regolato automaticamente per qualsiasi tipo di dispositivo in uso (ricevitore, cuffia o altoparlante).

Procedura

1. Durante una chiamata in corso, utilizzare i tasti + più e – meno per regolare il volume.
2. Il display tornerà alla visualizzazione normale dopo pochi secondi.

Collegamenti correlati

[Esecuzione chiamate](#) alla pagina 25

Silenziamento di una chiamata

Disattivando l'audio di una chiamata, il chiamante non sarà più in grado di ascoltare la chiamata, sebbene questa potrà essere ascoltata dall'utente che ha disattivato l'audio.

- L'audio delle chiamate rimane disattivato anche se si passa da una chiamata all'altra.

Procedura

1. Per attivare la funzione di disattivazione audio, premere il tasto  **DISATTIVA AUDIO**. Il pulsante rimane acceso finché l'audio della chiamata è disattivato.
2. Per riattivare l'audio, premere nuovamente il tasto  **DISATTIVA AUDIO**.

Collegamenti correlati

[Esecuzione chiamate](#) alla pagina 25

Terminare le chiamate

Procedura

Esistono diversi metodi che possono essere utilizzati per una chiamata. È necessario:

- Per terminare la chiamata attualmente evidenziata sul display, premere **Interrompi**.
- Per terminare la chiamata connessa sul ricevitore, riposizionare il ricevitore.
- Per terminare la chiamata connessa all'altoparlante, premere il tasto  **ALTOPARLANTE**.
- Per terminare la chiamata connessa alle cuffie, premere il tasto  **CUFFIE**.

Collegamenti correlati

[Esecuzione chiamate](#) alla pagina 25

Capitolo 6: Risposta a chiamate

Il telefono consente di gestire più chiamate contemporaneamente. Sebbene sia possibile avere una sola chiamata connessa (conversazione) alla volta, è possibile avere altre chiamate in attesa di risposta e ulteriori chiamate in attesa.

Ciascuna chiamata viene visualizzata su uno dei pulsanti di stato del telefono, vedere [Pulsanti di stato](#) alla pagina 20. L'utente non viene considerato occupato per le altre chiamate fino a che tutti i pulsanti di stato chiamata disponibili sono in uso.

Collegamenti correlati

- [Visualizzazione del chiamante](#) alla pagina 33
- [Risposta a una nuova chiamata](#) alla pagina 34
- [Risposta a un'altra chiamata](#) alla pagina 35
- [Deviazione di una chiamata a Voicemail](#) alla pagina 36
- [Silenziare \(ignorare\) una chiamata di avviso](#) alla pagina 36
- [Interrompere una chiamata in entrata](#) alla pagina 36
- [Chiamate cercapersone](#) alla pagina 37
- [Visualizzare altre chiamate](#) alla pagina 37
- [Utilizzo di Risposta a chiamata](#) alla pagina 38
- [Codici funzione Risposta alle chiamate](#) alla pagina 39

Visualizzazione del chiamante

Per le chiamate in entrata, oltre allo squillo udibile e alla luce, il telefono visualizza le informazioni sul chiamante.

Nome corrispondete

Se possibile, il sistema IP Office visualizza un nome anziché il numero del chiamante.

- Per i chiamanti interni, tutti gli utenti e i gruppi hanno nomi nella configurazione del sistema IP Office.
- Per i chiamanti esterni, cerca di abbinare il numero del chiamante ai nomi nella rubrica del sistema. Può anche associare il numero a un nome nella rubrica personale. Una corrispondenza della rubrica personale ha la priorità su qualsiasi corrispondenza della rubrica di sistema.

Messaggio visualizzazione chiamante

Nella tabella seguente, Chiamante rappresenta il nome o il numero del chiamante.

Tipo di chiamata	Display telefono
Chiamata diretta Chiamata instradata direttamente all'utente.	<i>Chiamante</i> Ad esempio: 0123456789 o <i>Esempio</i> .
Chiamata inoltrata Una chiamata inoltrata da un altro utente all'utente.	<i>Chiamante>Destinazione originale</i> Ad esempio: 0123456789>Int201 o <i>Esempio>Int201</i> .
Chiamata di gruppo Una chiamata A un gruppo del quale l'utente è membro.	<i>Chiamante>Nome gruppo</i> Ad esempio: 0123456789>Principale o <i>Esempio>Principale</i> .
Chiamata trasferita Chiamata a un altro utente che sta trasferendo all'utente.	<i>Chiamante[Responsabile del trasferimento]</i> Ad esempio: 0123456789[Int201] o <i>Esempio[Int201]</i> .
Risposta alle chiamate Chiamata a cui si è risposto ed è stata parcheggiata o in attesa per troppo tempo.	< <i>Chiamante</i> Ad esempio: <0123456789 o < <i>Esempio</i> .

Collegamenti correlati

[Risposta a chiamate](#) alla pagina 33

Risposta a una nuova chiamata

Una spia rossa a che lampeggia lentamente su un pulsante identificativo indica un avviso di chiamata. Potrebbe essere accompagnato da una serie di squilli e dal lampeggiare dell'indicatore dei messaggi.

- **Nota:** questa guida presume che la funzione di messa in attesa automatica sia attiva (impostazione predefinita). L'amministratore di sistema può disattivare la funzione di attesa automatica per il sistema, in qual caso le chiamate verranno automaticamente disconnesse, invece di essere messe in attesa.

Procedura

1. Se l'utente non è già impegnato in una chiamata, può rispondere nei modi seguenti:
 - Per rispondere alla chiamata utilizzando il ricevitore, sollevarlo.
 - Per rispondere alla chiamata in modalità vivavoce, premere il tasto **ALTOPARLANTE**.
 - Per rispondere alla chiamata tramite cuffia, premere il tasto **CUFFIE**.
 - Se si preme il tasto di stato dell'avviso si risponde alla chiamata tramite altoparlante o cuffia, a seconda dell'impostazione percorso audio del telefono. Consultare [Percorso audio vivavoce predefinito](#) alla pagina 138.

2. Dopo aver risposto alla chiamata, è possibile passare da una modalità di conversazione all'altra.
 - Per passare alla modalità ricevitore, sollevarlo.
 - Per passare alla modalità vivavoce, premere il tasto **ALTOPARLANTE**. Se si stava utilizzando il ricevitore, è ora possibile riagganciarlo.
 - Per passare alla modalità cuffie, premere il tasto **CUFFIE**. Se si stava utilizzando il ricevitore, è ora possibile riagganciarlo.
 - Se si è risposto alla chiamata tramite altoparlanti o cuffie e si preme nuovamente il tasto **ALTOPARLANTE** o **CUFFIE** prima di selezionare un'altra modalità, la chiamata verrà terminata.
 - Se si preme il tasto di stato di chiamata o un altro pulsante identificativo, la chiamata corrente viene messa in attesa.

Collegamenti correlati

[Risposta a chiamate](#) alla pagina 33

Risposta a un'altra chiamata

Il telefono consente di gestire più chiamate contemporaneamente. Sebbene sia possibile avere una sola chiamata connessa (conversazione) alla volta, è possibile avere altre chiamate in attesa.

Una spia rossa a che lampeggia lentamente su un pulsante identificativo indica un avviso di chiamata. Per le chiamate aggiuntive, non vi sono squilli, oppure viene emesso un unico tono di avviso.

Se si è già impegnati in una chiamata e si risponde a una nuova chiamata, quella in corso verrà automaticamente messa in attesa, a meno che non si preme **Interrompi**.

- **Nota:** questa guida presume che la funzione di messa in attesa automatica sia attiva (impostazione predefinita). L'amministratore di sistema può disattivare la funzione di messa in attesa automatica per il sistema, in qual caso le chiamate verranno automaticamente disconnesse, invece di essere messe in attesa.

Procedura

1. Per rispondere alla chiamata in attesa, premere il pulsante di stato corrispondente alla nuova chiamata. In questo modo si potrà rispondere alla nuova chiamata e la chiamata esistente verrà messa automaticamente in attesa.
2. Per passare da una chiamata all'altra, premere il pulsante di stato della chiamata che si desidera connettere.
3. Le funzioni visualizzate dei tasti corrispondono alla chiamata attualmente evidenziata. Normalmente si tratta della chiamata che ha appena ricevuto risposta o rappresentata dall'ultimo pulsante di stato premuto, ma utilizzando i tasti cursore sotto al display è possibile cambiare la chiamata evidenziata pur rimanendo connessi alla chiamata corrente.

Collegamenti correlati

[Risposta a chiamate](#) alla pagina 33

Deviazione di una chiamata a Voicemail

È possibile trasferire una chiamata in entrata alla casella vocale.

Procedura

1. Se la chiamata non è quella evidenziata sul display, utilizzare i tasti cursore su e giù per evidenziarla.
2. Premere il tasto funzione **Alla casella vocale**. La chiamata viene reindirizzata alla casella vocale.

Collegamenti correlati

[Risposta a chiamate](#) alla pagina 33

Silenziare (ignorare) una chiamata di avviso

È possibile silenziare la suoneria di un avviso di chiamata in corso.

Procedura

1. Se la chiamata non è quella evidenziata sul display, utilizzare i tasti cursore su e giù per evidenziarla.
2. Premere il tasto funzione **Ignora**. L'avviso di chiamata continua ad essere visualizzato, ma senza riprodurre alcuno squillo.

Collegamenti correlati

[Risposta a chiamate](#) alla pagina 33

Interrompere una chiamata in entrata

È possibile tentare di interrompere una chiamata in entrata invece di rispondere. Questa azione ha effetti diversi in base al tipo di chiamata e ad altre opzioni:

- Se la chiamata è al gruppo di ricerca, l'interruzione della chiamata in entrata farà sì che questa venga trasferita all'agente successivo del gruppo o segua altre impostazioni del gruppo di ricerca (che può comprendere un nuovo trasferimento all'utente).
- Se la chiamata è indirizzata direttamente all'utente, l'interruzione determina:
 - L'inoltro alla destinazione selezionata in caso di mancata risposta, se impostata e attivata. Consultare [Inoltro di chiamate](#) alla pagina 62.
 - Altrimenti, la chiamata verrà trasferita a Voicemail, se disponibile.
 - In caso contrario, la chiamata continua a squillare (l'interruzione non ha effetto).
- Se la chiamata torna dopo essere stata lasciata in attesa o parcheggiata per troppo tempo, non sarà possibile interromperla.

Procedura

1. Se la chiamata non è quella evidenziata sul display, utilizzare i tasti cursore su e giù per evidenziarla.
2. Premere il tasto **Interrompi**.
 - Inoltre, è possibile assegnare la funzione di interruzione a un tasto programmabile. Consultare [Tasti funzione programmabili](#) alla pagina 139.

Collegamenti correlati

[Risposta a chiamate](#) alla pagina 33

Chiamate cercapersone

È possibile assegnare al telefono un messaggio cercapersone, se non è in corso alcuna chiamata connessa e il telefono è attualmente inattivo. È possibile ascoltare il chiamante ma egli non può ascoltare.

Il messaggio cercapersone viene riprodotto attraverso l'altoparlante del telefono dopo un segnale acustico singolo. Inoltre, le chiamate cercapersone vengono indicate nel display dalla parola **Pagina**.

- Per rispondere alla chiamata cercapersone, premere il tasto **Rispondi**. La chiamata viene trasformata in una chiamata normale. È possibile continuare in modalità vivavoce o sollevare il ricevitore.
- Per ignorare la chiamata cercapersone, premere il tasto **Interrompi**.

Collegamenti correlati

[Risposta a chiamate](#) alla pagina 33

Visualizzare altre chiamate

Il telefono può gestire più chiamate contemporaneamente. Sebbene sia possibile avere una sola chiamata connessa alla volta, è possibile avere altre chiamate in attesa, parcheggiate e ulteriori avvisi di chiamate in entrata. Lo stato di ciascuna chiamata (tranne quelle parcheggiate) viene indicato da un pulsante di stato chiamata separato per ognuna di esse.

Cambiare la chiamata attualmente visualizzata prima di iniziare una conferenza influisce sulle chiamate aggiunte alla conferenza stessa. Consultare [Conferenza sensibile al contesto](#) alla pagina 57.

Procedura

Utilizzare i tasti cursore su e giù per selezionare lo stato chiamata attualmente evidenziato. Questa operazione non influisce sulle chiamate attualmente in corso o messe in attesa.

- Il pulsante attualmente evidenziato viene indicato da un bordo bianco attorno alla relativa etichetta.

- I tasti funzione nella parte inferiore del display cambiano automaticamente per rispecchiare le azioni che è possibile eseguire durante la chiamata, se presenti, e che sono associate con il pulsante attualmente evidenziato.

Collegamenti correlati

[Risposta a chiamate](#) alla pagina 33

Utilizzo di Risposta a chiamata

La funzione di risposta viene utilizzata per rispondere a una chiamata che sta squillando su un altro dispositivo del sistema telefonico.

* Nota:

- L'amministratore di sistema può autorizzare o meno l'utente ad accedere a questo menu.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Funzioni**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi **Funzioni**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Rispondi**.
 - Per rispondere a una chiamata che sta squillando, premere il tasto funzione **Qualsiasi**.
 - Per rispondere a una chiamata che sta squillando su una particolare destinazione, comporre il numero della destinazione. In alternativa, premere **Rubrica** per selezionare una destinazione dalla rubrica.
3. Il menu dipende dal tipo di numero immesso:
 - **Numero utente**
 - Per rispondere a una chiamata che sta squillando sul numero dell'utente, premere il tasto funzione **Rispondi**.
 - Per tornare al campo di immissione del numero, premere il tasto **Cancella**.
 - **Numero gruppo di ricerca**
 - Per rispondere a una chiamata che sta squillando sul numero dei membri del gruppo, premere il tasto funzione **Membri**. La chiamata non deve essere indirizzata al gruppo di ricerca.
 - Per rispondere a una chiamata che sta squillando sul numero del gruppo di ricerca, premere il tasto funzione **Gruppo**.
 - Per tornare al campo di immissione del numero, premere il tasto **Cancella**.

Collegamenti correlati

[Risposta a chiamate](#) alla pagina 33

Codici funzione Risposta alle chiamate

I codici brevi sono numeri utilizzabili per attivare e disattivare varie funzioni. Di seguito sono riportati i codici brevi predefiniti che potrebbero essere disponibili. Tuttavia, l'amministratore di sistema può rimuovere e modificare i codici funzione disponibili per tutti gli utenti. Per utilizzare un codice funzione, potrebbe essere necessario mettere la chiamata corrente in attesa.

Questi codici sono estremamente utili dal momento che possono essere composti da qualsiasi telefono del sistema. Ad esempio, consentono di accedere a un interno analogico di base, continuando a controllare varie funzioni.

Alcuni codici brevi richiedono l'immissione di alcune informazioni durante la digitazione, solitamente un numero interno. Questa richiesta è indicata dalla lettera **N** nel codice breve riportato sotto.

- Per un elenco di altri codici funzione di composizione comuni, vedere [Codici funzione](#) alla pagina 148.

Risposta alle chiamate

Funzione	Componi	Descrizione
Rispondi a qualsiasi chiamata	*30	Rispondi a una chiamata che sta squillando sul sistema telefonico.
Risposta a una chiamata di gruppo	*31	Rispondi a una chiamata che sta squillando sul numero di un gruppo del quale l'utente è membro. L'utente può usare questa funzione anche quando la sua appartenenza al gruppo è disabilitata.
Rispondi a una chiamata destinata agli utenti	*32*N#	Rispondi a una chiamata che sta squillando sul numero interno di un utente (N).
Rispondi a una chiamata destinata ai membri di un gruppo	*53*N#	Rispondi a una chiamata che sta squillando sul numero dei membri di un gruppo (N). La chiamata non deve necessariamente essere una chiamata di gruppo.

Collegamenti correlati

[Risposta a chiamate](#) alla pagina 33

Capitolo 7: Ricomposizione

Il processo di ricomposizione del telefono funziona in uno dei seguenti modi:

- **Apri registro chiamate:** in questa modalità, premere **Ricomponi** per visualizzare un elenco delle chiamate in uscita più recenti. È possibile selezionare la chiamata da ricomporre dall'elenco.
- **Ult num chiam:** in questa modalità, premere **Ricomponi** per ripetere immediatamente la chiamata in uscita più recente.

In entrambi i casi, la funzione di ricomposizione utilizza i record delle chiamate in uscita del registro chiamate personali. Se i record del registro chiamate vengono eliminati (vedere [Eliminazione dell'intero registro chiamate](#) alla pagina 93), la ricomposizione non funzionerà fino a che non saranno nuovamente disponibili dei record chiamate.

Collegamenti correlati

[Ricomposizione in modalità Elenco](#) alla pagina 28

[Ricompone un numero](#) alla pagina 27

[Selezionare la modalità di ricomposizione](#) alla pagina 41

Ricomposizione in modalità Elenco

Questo metodo viene utilizzato quando la modalità di ricomposizione del telefono è impostata su **Apri registro chiamate**.

Procedura

1. Accedere all'elenco di ricomposizione:
 - a. Premere **Ricomponi**. Viene visualizzato l'elenco delle chiamate in uscita.
 - b. Utilizzare i tasti cursore su e giù per scorrere l'elenco delle 10 chiamate in uscita più recenti.
2. Premere **Chiamata** per chiamare il numero visualizzato nel record chiamata.
3. Continuare come con le normali chiamate.

Collegamenti correlati

[Ricompone un numero](#) alla pagina 27

[Ricomposizione](#) alla pagina 40

Ricompone un numero

Quando viene visualizzato **Ricomponi**, può essere utilizzato per effettuare una chiamata a un numero già composto in precedenza.

La ricomposizione può funzionare in due modi; per impostare la modalità di ricomposizione, vedere [Selezionare la modalità di ricomposizione](#) alla pagina 41.

Collegamenti correlati

[Esecuzione chiamate](#) alla pagina 25

[Ricompone in modalità Elenco](#) alla pagina 28

[Ricompone in modalità Ultimo numero](#) alla pagina 28

[Ricompone](#) alla pagina 40

Selezionare la modalità di ricomposizione

È possibile impostare il telefono in modo da utilizzare la modalità Elenco di ricomposizione o Ricompone ultima chiamata.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Funzioni**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi **Funzioni**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Impostazioni chiamate**.
3. Utilizzare i tasti cursore su e giù per evidenziare **Azione di ricomposizione**.
4. Viene visualizzata la modalità corrente:
 - **Apri registro chiamate**: in questa modalità, premere **Ricomponi** per visualizzare un elenco delle chiamate in uscita più recenti. È possibile selezionare la chiamata da ricompone dall'elenco.
 - **Ult num chiam**: in questa modalità, premere **Ricomponi** per ripetere immediatamente la chiamata in uscita più recente.
5. Per cambiare la modalità, premere **Cambia**.
6. Alla visualizzazione della modalità desiderata, premere **Salva**.

Collegamenti correlati

[Ricompone](#) alla pagina 40

Capitolo 8: Trasferimento di chiamate

È possibile trasferire le chiamate anche se i pulsanti identificativi di chiamata correnti sono in uso.

- **Indicazione di stato di chiamate e pulsante:**

L'indicazione di stato per una chiamata in attesa di trasferimento è diversa da quella utilizzata per le chiamate in attesa standard:

- Sia la spia verde che quella rossa lampeggiano rapidamente (flutter) quando il pulsante indica una chiamata in attesa di trasferimento.
- Le informazioni sullo stato della chiamata visualizzate quando viene evidenziata una chiamata in attesa di trasferimento sono precedute da **In-Attesa-Xfer** anziché da **In attesa**.

- **Passaggio da una chiamata all'altra:**

Il passaggio da una chiamata collegata a una chiamata esistente in attesa di trasferimento prevede di mettere la chiamata collegata in attesa di trasferimento.

Procedura

1. Premere **Trasferisci**. La chiamata corrente viene messa automaticamente in attesa di trasferimento.
2. Digitare il numero verso cui trasferire.
 - In alternativa, premere **Rubrica** per selezionare una destinazione dalla rubrica e utilizzare l'opzione **Ricomponi**, se valida.
3. Se la destinazione del trasferimento non risponde o non desidera accettare la chiamata, premere il tasto funzione **Trasferisci**.
4. Per completare il trasferimento, premere **Completo**. La selezione può essere effettuata mentre la chiamata sta squillando.
 - Il trasferimento di una chiamata che sta squillando viene chiamato trasferimento non monitorato.
 - Il trasferimento di una chiamata al termine dello squillo viene chiamato trasferimento monitorato.

Collegamenti correlati

[Trasferimento di una chiamata a Voicemail](#) alla pagina 43

[Trasferire una chiamata in attesa](#) alla pagina 43

[Trasferimento di una chiamata al cellulare](#) alla pagina 44

Trasferimento di una chiamata a Voicemail

Quando il sistema è impostato in modalità Visual Voice, è possibile usare il tasto  **MESSAGGIO** per trasferire la chiamata in corso alla casella di posta vocale di un altro utente o gruppo.

Procedura

1. Durante la chiamata, premere il tasto  **MESSAGGIO**. L'utente resta connesso alla chiamata e può continuare a parlare.
2. Digitare il numero interno dell'utente o del gruppo al quale si vuole trasferire la chiamata.
3. Quando il numero corrisponde a un utente o a un gruppo, il sistema ne visualizza il nome.
 - Per trasferire la chiamata alla casella postale dell'utente o del gruppo, premere **Selezione**. Il telefono riprodurrà uno squillo della durata di alcuni secondi, seguito dall'annuncio della casella postale.
 - Per annullare il trasferimento, premere **Annulla**.

Collegamenti correlati

[Trasferimento di chiamate](#) alla pagina 42

Trasferire una chiamata in attesa

È possibile prendere in considerazione vari scenari:

- **Nota:** è anche possibile trasferire una chiamata in attesa avviando una conferenza e quindi scollegandosi dalla conferenza. Tuttavia, se l'utente è l'unico utente interno della conferenza, a seconda della configurazione del sistema telefonico, la disconnessione dalla conferenza potrebbe provocare l'interruzione.

Procedura

1. **Trasferisci a una chiamata messa in attesa:** se sono presenti più chiamate in attesa e si desidera trasferire una chiamata connessa a una delle chiamate in attesa:
 - a. Premere **Trasferisci** e utilizzare i tasti cursore su e giù per evidenziare lo stato chiamata desiderato.
 - b. Quando si è soddisfatti, premere **Completo** per trasferire la chiamata mentre l'altra chiamata rimane in attesa.
2. **Trasferisci a una nuova chiamata:** se sono presenti chiamate in attesa ma si desidera collegare la chiamata corrente a una nuova destinazione:
 - Premere **Trasferisci**, immettere manualmente la destinazione utilizzando la tastiera numerica e premere **Completo**.
 - In alternativa, premere **Rubrica** per selezionare una destinazione dalla rubrica e utilizzare l'opzione **Ricomponi**, se valida.

3. **Consultazione con il chiamante prima del trasferimento:** se è presente una chiamata collegata a una destinazione ma si desidera tornare alla chiamata originaria prima di aver completato il trasferimento:
 - a. Non premere **Completo** per trasferire la chiamata di destinazione nello scenario N.2.
 - b. Selezionare la chiamata di origine (in attesa di trasferimento) premendo il relativo pulsante di stato di chiamata. In questo modo viene inserita la destinazione del "trasferimento in sospenso delle chiamate in attesa" in modo che sia possibile inviare una notifica al chiamante originario.
 - c. Quando la chiamata di origine è connessa, è possibile premere **Completo** per connettere le due chiamate.
 - d. Non sono interessate le chiamate in attesa il cui trasferimento non è in sospenso. Inoltre non è possibile avere più di una chiamata in attesa di trasferimento.

Collegamenti correlati

[Trasferimento di chiamate](#) alla pagina 42

[Messa in attesa delle chiamate](#) alla pagina 45

Trasferimento di una chiamata al cellulare

Se l'utente è stato configurato come utente con abbinamento cellulari, può trasferire una chiamata al proprio dispositivo mobile utilizzando il menu Funzioni.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Funzioni**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi **Funzioni**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Trasferimento a cellulare**.

Collegamenti correlati

[Trasferimento di chiamate](#) alla pagina 42

Capitolo 9: Messa in attesa delle chiamate

È possibile mettere in attesa una o più chiamate.

- La chiamata in attesa continua a occupare il pulsante di stato utilizzato per effettuare o ricevere la chiamata. Una spia verde che lampeggia rapidamente indica le chiamate in attesa.
- Verrà riprodotta la musica di attesa. Se il sistema non dispone di brani musicali di attesa, viene riprodotto un doppio segnale acustico ad intervalli di pochi secondi.
- Le chiamate lasciate in attesa troppo a lungo vengono rinviate al telefono (quando è inattivo). Il ritardo di ritorno predefinito è 15 secondi, ma può essere modificato dall'amministratore del sistema. Il recupero delle chiamate ignora tutte le impostazioni di inoltro o Non disturbare.
- Se è presente più di una chiamata in attesa, o una chiamata in attesa e una chiamata connessa, e si preme il tasto funzione **Conf**, viene avviata una chiamata in conferenza tra l'utente e le chiamate.

La messa in attesa e il parcheggio di una chiamata richiedono un procedimento simile. La seguente tabella riassume le principali differenze tra il parcheggio e la messa in attesa di una chiamata.

Quando viene usato per parcheggiare o mettere in attesa una chiamata...	Messa in attesa	Parch.
... la chiamata occupa un pulsante di presenza.	Sì	No
... il sistema riproduce il brano musicale di attesa per il chiamante, se disponibile.	Sì	Sì
... gli altri utenti possono recuperare la chiamata componendo un codice funzione.	No	Sì
... la chiamata viene automaticamente indirizzata all'utente se il telefono è inattivo.	Sì	Sì
... può essere utilizzato con le chiamate in conferenza.	Sì	Sì
... può essere utilizzato per avviare o aggiungere chiamate in conferenza.	No	No
... alla chiamata viene assegnato un ID univoco.	No	Sì

Collegamenti correlati

[Mettere in attesa le chiamate in conferenza](#) alla pagina 46

[Messa in attesa di una chiamata](#) alla pagina 46

[Recuperare una chiamata in attesa](#) alla pagina 46

[Spostarsi tra le chiamate](#) alla pagina 47

[Trasferire una chiamata in attesa](#) alla pagina 43

Mettere in attesa le chiamate in conferenza

È possibile mettere in attesa una chiamata in conferenza seguendo lo stesso procedimento utilizzato per mettere in attesa una normale chiamata. La messa in attesa di una chiamata in conferenza non influenza gli altri partecipanti alla conferenza, che possono continuare a parlare.

L'utente inoltre continua ad essere elencato come membro della chiamata in conferenza nei dettagli della conferenza.

Importante:

queste impostazioni fanno riferimento solo alle chiamate in conferenza tenute sul sistema telefonico dell'utente. Mettere in attesa la chiamata di una conferenza che si tiene su di un altro sistema telefonico potrebbe provocare la riproduzione del brano musicale di attesa del sistema dell'utente per quella conferenza.

Collegamenti correlati

[Messa in attesa delle chiamate](#) alla pagina 45

Messa in attesa di una chiamata

Procedura

Per mettere la chiamata corrente in attesa, premere **Messa in attesa** o premere il pulsante dello stato chiamata.

- La chiamata in attesa viene indicata dal relativo pulsante di stato chiamata per mezzo di una spia verde che lampeggia a brevi intervalli.
- Prima delle informazioni della chiamata, viene visualizzato **In attesa**.
- Durante l'attesa, il chiamante ascolta la musica di attesa. Se il sistema non dispone di brani musicali di attesa, viene riprodotto un doppio segnale acustico ad intervalli di pochi secondi.

Collegamenti correlati

[Messa in attesa delle chiamate](#) alla pagina 45

Recuperare una chiamata in attesa

È possibile utilizzare uno dei seguenti metodi per recuperare una chiamata in attesa. Se si è impegnati in una chiamata, quella chiamata viene automaticamente messa in attesa.

Procedura

1. Premere il pulsante di stato con la spia verde lampeggiante a brevi intervalli dello stato di chiamata.
2. Utilizzare i tasti cursore su/giù per scorrere il display. Premere il tasto funzione **Annulla** per rimuovere la chiamata dall'attesa.

Collegamenti correlati

[Messa in attesa delle chiamate](#) alla pagina 45

Spostarsi tra le chiamate

Quando una chiamata è in attesa (pulsante identificativo lampeggiante a brevi intervalli) e un'altra chiamata è connessa (pulsante di stato di chiamata rosso), è possibile passare da una chiamata all'altra premendo il pulsante identificativo della chiamata in attesa. La chiamata corrente viene automaticamente messa in attesa e la chiamata precedentemente in attesa viene connessa.

Quando si mette una chiamata in attesa per effettuare un trasferimento, la chiamata viene considerata "*in attesa di trasferimento*" e segnalata dai pulsanti di stato rosso e verde a lampeggiamento rapido.

Collegamenti correlati

[Messa in attesa delle chiamate](#) alla pagina 45

Trasferire una chiamata in attesa

È possibile prendere in considerazione vari scenari:

- **Nota:** è anche possibile trasferire una chiamata in attesa avviando una conferenza e quindi scollegandosi dalla conferenza. Tuttavia, se l'utente è l'unico utente interno della conferenza, a seconda della configurazione del sistema telefonico, la disconnessione dalla conferenza potrebbe provocarne l'interruzione.

Procedura

1. **Trasferisci a una chiamata messa in attesa:** se sono presenti più chiamate in attesa e si desidera trasferire una chiamata connessa a una delle chiamate in attesa:
 - a. Premere **Trasferisci** e utilizzare i tasti cursore su e giù per evidenziare lo stato chiamata desiderato.
 - b. Quando si è soddisfatti, premere **Completo** per trasferire la chiamata mentre l'altra chiamata rimane in attesa.
2. **Trasferisci a una nuova chiamata:** se sono presenti chiamate in attesa ma si desidera collegare la chiamata corrente a una nuova destinazione:
 - Premere **Trasferisci**, immettere manualmente la destinazione utilizzando la tastiera numerica e premere **Completo**.
 - In alternativa, premere **Rubrica** per selezionare una destinazione dalla rubrica e utilizzare l'opzione **Ricomponi**, se valida.

3. **Consultazione con il chiamante prima del trasferimento:** se è presente una chiamata collegata a una destinazione ma si desidera tornare alla chiamata originaria prima di aver completato il trasferimento:
 - a. Non premere **Completo** per trasferire la chiamata di destinazione nello scenario N.2.
 - b. Selezionare la chiamata di origine (in attesa di trasferimento) premendo il relativo pulsante di stato di chiamata. In questo modo viene inserita la destinazione del "trasferimento in sospenso delle chiamate in attesa" in modo che sia possibile inviare una notifica al chiamante originario.
 - c. Quando la chiamata di origine è connessa, è possibile premere **Completo** per connettere le due chiamate.
 - d. Non sono interessate le chiamate in attesa il cui trasferimento non è in sospenso. Inoltre non è possibile avere più di una chiamata in attesa di trasferimento.

Collegamenti correlati

[Trasferimento di chiamate](#) alla pagina 42

[Messa in attesa delle chiamate](#) alla pagina 45

Capitolo 10: Parcheggio di chiamate

La messa in attesa e il parcheggio di una chiamata richiedono un procedimento simile. Tuttavia, le chiamate parcheggiate possono essere richiamate da altri utenti del sistema telefonico.

A ogni chiamata parcheggiata viene assegnato un numero. Per impostazione predefinita, il numero corrisponde al numero interno più una cifra.

Le chiamate parcheggiate per troppo tempo vengono nuovamente attivate sul telefono dell'utente (quando è inattivo). Il ritardo di recupero predefinito è cinque minuti. Si tratta di un ritardo di sistema applicato a tutti gli utenti e che può essere modificato dall'amministratore di sistema. Il recupero delle chiamate ignora tutte le impostazioni di inoltro o Non disturbare.

È possibile utilizzare un tasto funzioni impostato sull'azione **Parcheggio chiamata** per parcheggiare chiamate o richiamarle dal parcheggio e per indicare le chiamate parcheggiate.

La messa in attesa e il parcheggio di una chiamata richiedono un procedimento simile. La seguente tabella riassume le principali differenze tra il parcheggio e la messa in attesa di una chiamata.

Quando viene usato per parcheggiare o mettere in attesa una chiamata...	Messa in attesa	Parch.
... la chiamata occupa un pulsante di presenza.	Sì	No
... il sistema riproduce il brano musicale di attesa per il chiamante, se disponibile.	Sì	Sì
... gli altri utenti possono recuperare la chiamata componendo un codice funzione.	No	Sì
... la chiamata viene automaticamente indirizzata all'utente se il telefono è inattivo.	Sì	Sì
... può essere utilizzato con le chiamate in conferenza.	Sì	Sì
... può essere utilizzato per avviare o aggiungere chiamate in conferenza.	No	No
... alla chiamata viene assegnato un ID univoco.	No	Sì

Collegamenti correlati

[Codici funzione di parcheggio](#) alla pagina 50

[Parcheggio delle chiamate \(menu Funzioni\)](#) alla pagina 50

[Annullamento del parcheggio chiamate mediante il menu Stato](#) alla pagina 51

[Parcheggio e paging](#) alla pagina 51

Codici funzione di parcheggio

I codici brevi sono numeri utilizzabili per attivare e disattivare varie funzioni. Di seguito sono riportati i codici brevi predefiniti che potrebbero essere disponibili. Tuttavia, l'amministratore di sistema può rimuovere e modificare i codici funzione disponibili per tutti gli utenti. Per utilizzare un codice funzione, potrebbe essere necessario mettere la chiamata corrente in attesa.

Questi codici sono estremamente utili dal momento che possono essere composti da qualsiasi telefono del sistema. Ad esempio, consentono di accedere a un interno analogico di base, continuando a controllare varie funzioni.

Alcuni codici brevi richiedono l'immissione di alcune informazioni durante la digitazione, solitamente un numero interno. Questa richiesta è indicata dalla lettera **N** nel codice breve riportato sotto.

- Per un elenco di altri codici funzione di composizione comuni, vedere [Codici funzione](#) alla pagina 148.

Parcheggio e ripresa di chiamate

Funzione	Componi	Descrizione
Parcheggia chiamata	*37*N#	Parcheggia la chiamata in attesa utilizzando il numero di parcheggio digitato al posto di N .
Riprendi chiamata	*38*N#	Annula il parcheggio della chiamata utilizzando il numero di parcheggio N .

Collegamenti correlati

[Parcheggio di chiamate](#) alla pagina 49

Parcheggio delle chiamate (*menu Funzioni*)

- L'amministratore di sistema può autorizzare o meno l'utente ad accedere a questo menu.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Funzioni**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi **Funzioni**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare una delle opzioni seguenti:
 - **Parcheggio chiamata**: consente di parcheggiare la chiamata sul sistema con l'indicazione della chiamata parcheggiata sul telefono
 - **Parcheggia su altro**: consente di parcheggiare la chiamata sul sistema con l'indicazione della chiamata parcheggiata su un altro interno selezionato.
3. Premere **Seleziona**.

Collegamenti correlati

[Parcheggio di chiamate](#) alla pagina 49

Annullamento del parcheggio chiamate mediante il menu Stato

Nonostante le chiamate parcheggiate vengano parcheggiate su di un particolare sistema telefonico e l'annullamento del parcheggio possa essere eseguito da qualsiasi altro utente, l'indicazione di chiamata parcheggiata viene inviata ad uno specifico interno. Se sono presenti chiamate parcheggiate sul telefono, è possibile visualizzarle e annullarne il parcheggio tramite il menu **Stato**.

- L'amministratore di sistema può autorizzare o meno l'utente ad accedere a questo menu.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Stato**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi il tasto funzione **Stato**.
2. Se sono presenti chiamate parcheggiate viene visualizzata l'opzione **Parcheggia...** L'opzione non è disponibile se non esiste alcuna chiamata parcheggiata sul proprio interno.
3. Premere il tasto funzione **Dettagli**.
4. Utilizzare i tasti cursore per scorrere tra le chiamate parcheggiate.
5. Per annullare il parcheggio di una determinata chiamata, selezionarla e premere il tasto funzione **Connetti**.

Collegamenti correlati

[Parcheggio di chiamate](#) alla pagina 49

Parcheggio e paging

Questo metodo di parcheggio delle chiamate è disponibile solo se specificamente configurato sul sistema telefonico. Per utilizzarlo, è necessario anche aggiungere un pulsante **Parcheggio e paging** sul telefono. Consultare [Tasti funzione programmabili](#) alla pagina 139.

- La funzione Parcheggio e paging utilizza una serie di numeri di slot di parcheggio, configurati dall'amministratore di sistema, che si comportano in modo simile ai numeri di interni.
- Una volta parcheggiata una chiamata in uno di questi slot di parcheggio, un qualsiasi utente del sistema può comporre il numero di questo slot di parcheggio per annullare il parcheggio della chiamata.
- L'amministratore di sistema può anche configurare fino a 3 gruppi di ricerca per il paging. Una volta parcheggiata una chiamata, dopo aver visualizzato il numero di slot di parcheggio utilizzato, il telefono visualizza le opzioni per il paging.
- Le chiamate parcheggiate tramite la funzione Parcheggio e cercapersone non sono indicate nel menu **Stato** del telefono. Tuttavia, le chiamate parcheggiate per troppo tempo vengono nuovamente attivate sul telefono dell'utente.

- Se il telefono dispone di pulsanti **Parcheggio chiamata** corrispondenti ai numeri di slot di parcheggio configurati per la funzione Parcheggio e cercapersone, tali pulsanti indicano se una chiamata è parcheggiata in uno specifico slot di parcheggio e possono essere utilizzati per rimuoverla dal parcheggio. Tuttavia, se utilizzati per parcheggiare una chiamata, i telefoni non visualizzano le opzioni di paging.

Procedura

1. Premere il pulsante **Parcheggio e paging** sul telefono. La chiamata viene parcheggiata e viene visualizzato il numero di slot di parcheggio necessario per richiamare la chiamata dal parcheggio.
2. Se si desidera annunciare la chiamata parcheggiata tramite il cercapersone, premere **Annuncio**. Al contrario, premere **Esci**.
3. Esistono vari metodi di selezione dell'utente o del gruppo di ricerca da chiamare con il cercapersone:
 - Selezionare uno dei gruppi di ricerca preconfigurati e premere **Annuncio**.
 - Premere **Rubrica**. Selezionare l'utente o il gruppo di ricerca desiderato dalla rubrica e premere **Annuncio**.
 - Comporre il numero di interno dell'utente o del gruppo di ricerca da chiamare con il cercapersone e premere **Annuncio**.

Collegamenti correlati

[Parcheggio di chiamate](#) alla pagina 49

Capitolo 11: Conferenze

Questo sistema telefonico supporta le chiamate in conferenza multiple, con la possibilità di aggiungere nuovi partecipanti a qualunque chiamata in conferenza fino a raggiungere la capacità massima di conferenza del sistema. Sono supportati fino a un massimo di 64 partecipanti in una qualunque chiamata in conferenza.

- Se l'utente è l'unico utente interno della conferenza, a seconda della configurazione del sistema telefonico, la disconnessione dalla conferenza potrebbe provocarne l'interruzione. Per i dettagli, consultare l'amministratore del sistema.

Collegamenti correlati

[Avvio di una chiamata in conferenza](#) alla pagina 53

[Trasformazione di una chiamata normale in una conferenza](#) alla pagina 54

[Aggiunta di un altro interlocutore mediante la messa in attesa](#) alla pagina 54

[Aggiunta di un altro interlocutore senza utilizzare la messa in attesa](#) alla pagina 55

[Visualizzare i dettagli della conferenza](#) alla pagina 55

[Escludere/silenziare dei partecipanti](#) alla pagina 56

[Mettere in attesa una chiamata in conferenza](#) alla pagina 56

[Uscita da una conferenza](#) alla pagina 57

[Conferenza sensibile al contesto](#) alla pagina 57

[Codici funzione Conferenza](#) alla pagina 58

Avvio di una chiamata in conferenza

Il seguente è un metodo semplice per creare una conferenza. Per scenari più complessi, consultare [Conferenza sensibile al contesto](#) alla pagina 57.

Procedura

1. Se non si è già impegnati in una chiamata, chiamare il primo partecipante o rispondere a una chiamata.
2. Premere il tasto **Conf**. La chiamata corrente viene automaticamente messa in attesa.
3. Digitare il numero dell'interlocutore da aggiungere alla conferenza.
 - Se risponde e vuole unirsi alla chiamata, premere nuovamente **Conf**. La chiamata e le chiamate in attesa vengono aggiunte a una chiamata in conferenza.
 - Se non vuole unirsi alla chiamata o non risponde, premere **Interrompi**. Quindi, premere il pulsante di stato della chiamata messa in attesa per riconnettersi a tale chiamata.

Collegamenti correlati

[Conferenze](#) alla pagina 53

Trasformazione di una chiamata normale in una conferenza

Se l'amministratore del sistema ha configurato un pulsante **Aggiungi conferenza** sul telefono, premerlo per trasformare la chiamata corrente in una conferenza a due interlocutori. Sarà quindi possibile accedere alle funzioni relative ai dettagli conferenza, come l'aggiunta, la disattivazione del microfono e la rimozione di interlocutori senza dover mettere la chiamata esistente in attesa.

Contattare l'amministratore del sistema per maggiori dettagli sull'aggiunta del pulsante **Aggiungi conferenza**.

Collegamenti correlati

[Conferenze](#) alla pagina 53

Aggiunta di un altro interlocutore mediante la messa in attesa

Quando si aggiunge temporaneamente un interlocutore a una conferenza, la connessione dell'utente alla conferenza verrà messa in attesa. Ciò consente all'utente di ascoltare l'avanzamento della chiamata e parlare contemporaneamente con chi risponde alla nuova chiamata, senza che le parti impegnate nella conferenza esistente ascoltino tale conversazione.

Le parti già impegnate nella conferenza possono continuare a conversare mentre l'utente cerca di aggiungere un nuovo interlocutore. È inoltre possibile aggiungere un nuovo interlocutore senza utilizzare la messa in attesa.

Procedura

1. Premere **Conf** per mettere in attesa la conferenza. Questa impostazione non influenza gli altri partecipanti alla conferenza, che possono continuare a parlare.
2. Premere un tasto di presenza disponibile sul quale effettuare la chiamata.
3. Digitare il numero dell'interlocutore da aggiungere alla conferenza.
 - Se risponde e vuole unirsi alla chiamata, premere nuovamente **Conf**. La chiamata e le chiamate in attesa vengono aggiunte a una chiamata in conferenza.
 - Se non vuole unirsi alla chiamata o non risponde, premere **Interrompi**. Quindi, premere il pulsante di stato della chiamata messa in attesa per riconnettersi a tale chiamata.

Collegamenti correlati

[Conferenze](#) alla pagina 53

Aggiunta di un altro interlocutore senza utilizzare la messa in attesa

È possibile aggiungere un altro interlocutore a una conferenza senza mettere in attesa la connessione dell'utente alla conferenza. Ciò significa che tutte le parti della conferenza ascoltano l'avanzamento della chiamata e possono sentire immediatamente l'altro interlocutore quando risponde.

È inoltre possibile aggiungere un nuovo interlocutore mediante la messa in attesa se non si desidera che le parti esistenti ascoltino la chiamata al nuovo interlocutore.

Procedura

1. Se non è già evidenziata, premere i tasti cursore su o giù per visualizzare ed evidenziare la chiamata in conferenza.
2. Premere il tasto funzione **Dettagli**.
3. Premere **Aggiungi**.
4. Digitare il numero dell'interlocutore da aggiungere e premere **Chiamata**. In alternativa, premere **Rubrica** per selezionare un nome dalla rubrica.
5. Se la persona non risponde, non è disponibile o non desidera partecipare alla conferenza, premere **Interrompi**.

Collegamenti correlati

[Conferenze](#) alla pagina 53

Visualizzare i dettagli della conferenza

È possibile visualizzare un elenco dei partecipanti a una chiamata in conferenza.

Procedura

1. Se non è già evidenziata, premere i tasti cursore su o giù per visualizzare ed evidenziare la chiamata in conferenza.
2. Premere il tasto funzione **Dettagli**.
3. È possibile eseguire diverse azioni:
 - Per scorrere all'interno dell'elenco dei chiamanti alla conferenza, utilizzare i tasti cursore su e giù.
 - Per scollegare un chiamante da una conferenza, evidenziarlo e premere **Interrompi**. Per abbandonare una conferenza, scollegarsi.
 - Per disattivare l'audio di un chiamante, selezionarlo e premere **Disattiva audio**. Ripetere l'operazione per attivare l'audio.
 - Per aggiungere un altro interlocutore alla conferenza senza metterla in attesa, premere **Aggiungi**.
 - Per ritornare al display della chiamata, premere il tasto funzione **Indietro**.

Collegamenti correlati

[Conferenze](#) alla pagina 53

Escludere/silenziare dei partecipanti

È possibile disconnettere un interlocutore da una chiamata in conferenza, compreso l'utente principale. È inoltre possibile disattivare l'audio di altri partecipanti.

- Se l'utente è l'unico utente interno della conferenza, a seconda della configurazione del sistema telefonico, la disconnessione dalla conferenza potrebbe provocarne l'interruzione. Per i dettagli, consultare l'amministratore del sistema.

Procedura

1. Mentre si è connessi a una chiamata in conferenza, premere il tasto **Dettagli** per visualizzare il menu dei dettagli della chiamata in conferenza.
2. Sono disponibili le seguenti azioni:

Collegamenti correlati

[Conferenze](#) alla pagina 53

Mettere in attesa una chiamata in conferenza

Il tasto funzione **Messa in attesa** permette di mettere in attesa una chiamata in conferenza utilizzando la stessa procedura di una chiamata normale. Il tasto di stato della chiamata in conferenza è contrassegnato da una spia rossa lampeggiante a brevi intervalli.

Per recuperare le chiamate in conferenza in attesa, premere il tasto di presenza.

! Importante:

- È possibile mettere in attesa una chiamata in conferenza seguendo lo stesso procedimento utilizzato per mettere in attesa una normale chiamata. La messa in attesa di una chiamata in conferenza non influenza gli altri partecipanti alla conferenza, che possono continuare a parlare. L'utente inoltre continua ad essere elencato come membro della chiamata in conferenza nei dettagli della conferenza.
- queste impostazioni fanno riferimento solo alle chiamate in conferenza tenute sul sistema telefonico dell'utente. Mettere in attesa la chiamata di una conferenza che si tiene su di un altro sistema telefonico potrebbe provocare la riproduzione del brano musicale di attesa del sistema dell'utente per quella conferenza.

Collegamenti correlati

[Conferenze](#) alla pagina 53

Uscita da una conferenza

- Se l'utente è l'unico utente interno della conferenza, a seconda della configurazione del sistema telefonico, la disconnessione dalla conferenza potrebbe provocarne l'interruzione. Per i dettagli, consultare l'amministratore del sistema.

Procedura

1. Se non è già evidenziata, premere i tasti cursore su o giù per visualizzare ed evidenziare la chiamata in conferenza.
2. Premere il tasto funzione **Dettagli**.
3. Di norma, il nome dell'utente è già selezionato per impostazione predefinita. In caso contrario, utilizzare i tasti cursore su e giù per selezionare il nome.
4. Premere **Interrompi**.

Collegamenti correlati

[Conferenze](#) alla pagina 53

Conferenza sensibile al contesto

Il metodo precedente di avvio di una conferenza descritto in questo manuale tratta solo scenari semplici in cui si desidera che la chiamata corrente e le chiamate in attesa vengano aggiunte insieme alla conferenza. Tuttavia, nel caso in cui siano presenti più chiamate in corso, potrebbe essere necessario aggiungere alla conferenza solo alcune determinate chiamate.

È possibile eseguire questa operazione scorrendo il display per modificare le chiamate evidenziate premendo **Conf**. Ad esempio:

- **Per inserire la chiamata corrente e una particolare chiamata in attesa in una conferenza:** scorrere il display della chiamata per evidenziare la chiamata in attesa desiderata. Premere **Conf**. La chiamata in attesa viene aggiunta alla conferenza con la chiamata corrente, senza alcun impatto sulle altre chiamate in attesa.

La tabella seguente riepiloga quali chiamate vengono aggiunte alla conferenza in base a quelle attualmente evidenziate sul display del telefono. Una "chiamata in attesa di trasferimento" è una chiamata messa in attesa premendo **Conf** o **Trasferisci**.

Quanto riportato di seguito si riferisce solo alle conferenze avviate dal telefono. La funzionalità tradizionale del collegamento in conferenza della chiamata corrente e di tutte le chiamate in attesa, indipendentemente dal tipo di messa in attesa, è ancora applicabile se la conferenza viene avviata in un altro modo, ad esempio da un'applicazione.

Chiamata evidenziata	Altre condizioni in ordine di priorità	Risultato quando si preme Conferenza:	Chiamate attuali	Chiamate in attesa	In attesa di trasferimento
Chiamata connessa	Nessuna chiamata in attesa di trasferimento	Collega in conferenza le chiamate collegate e le chiamate in attesa.	✓	✓	–

La tabella continua...

Chiamata evidenziata	Altre condizioni in ordine di priorità	Risultato quando si preme Conferenza:	Chiamate attuali	Chiamate in attesa	In attesa di trasferimento
	Chiamata in attesa di trasferimento	Collega in conferenza la chiamata collegata e la chiamata in attesa di trasferimento. Qualsiasi altra chiamata in attesa rimane inalterata.	✓	–	✓
Chiamata in attesa	Chiamata connessa	Collega in conferenza la chiamata in attesa e la chiamata collegata. Qualsiasi altra chiamata in attesa, comprese le chiamate in attesa di trasferimento, rimane inalterata.	✓	–	–
	Chiamata in attesa di trasferimento	Collega in conferenza la chiamata in attesa e la chiamata in attesa di trasferimento. Tutte le altre chiamate in attesa rimangono inalterate.	–	–	✓
	Chiamate in attesa	Collega in conferenza tutte le altre chiamate in attesa.	–	✓	–
Chiamata in attesa di trasferimento	Chiamata connessa	Collega in conferenza la chiamata in attesa di trasferimento e una chiamata collegata. Qualsiasi altra chiamata in attesa rimane inalterata.	✓	–	✓
	Chiamate in attesa	Collega in conferenza la chiamata in attesa di trasferimento e tutte le altre chiamate in attesa.	–	✓	✓

Per modificare la chiamata attualmente evidenziata:

1. utilizzare i tasti cursore su e giù per selezionare lo stato chiamata attualmente evidenziato. Questa operazione non influisce sulle chiamate attualmente in corso o messe in attesa.
 - Il pulsante attualmente evidenziato viene indicato da un bordo bianco attorno alla relativa etichetta.
 - I tasti funzione nella parte inferiore del display cambiano automaticamente per rispecchiare le azioni che è possibile eseguire durante la chiamata, se presenti, e che sono associate con il pulsante attualmente evidenziato.

Collegamenti correlati

[Conferenze](#) alla pagina 53

Codici funzione Conferenza

I codici brevi sono numeri utilizzabili per attivare e disattivare varie funzioni. Di seguito sono riportati i codici brevi predefiniti che potrebbero essere disponibili. Tuttavia, l'amministratore di

sistema può rimuovere e modificare i codici funzione disponibili per tutti gli utenti. Per utilizzare un codice funzione, potrebbe essere necessario mettere la chiamata corrente in attesa.

Questi codici sono estremamente utili dal momento che possono essere composti da qualsiasi telefono del sistema. Ad esempio, consentono di accedere a un interno analogico di base, continuando a controllare varie funzioni.

Alcuni codici brevi richiedono l'immissione di alcune informazioni durante la digitazione, solitamente un numero interno. Questa richiesta è indicata dalla lettera **N** nel codice breve riportato sotto.

- Per un elenco di altri codici funzione di composizione comuni, vedere [Codici funzione](#) alla pagina 148.

Conferenza

Funzione	Componi	Descrizione
Chiamate in attesa in conferenza	*47	Avvia una conferenza tra l'utente e le chiamate in attesa.
Partecipa alla conferenza	*55*N#	Partecipare a una conferenza in cui N è l'ID conferenza.

Collegamenti correlati

[Conferenze](#) alla pagina 53

Parte 3: Reindirizzamento delle chiamate

Opzioni di reindirizzamento chiamate

Il sistema telefonico supporta diversi modi per reindirizzare le chiamate. I metodi principali sono:

- **Seguimi:** reindirizza temporaneamente tutte le chiamate a un altro telefono condiviso con l'utente normale di quel telefono. Questa funzione può essere utilizzata in due modi:
 - **Seguimi su:** imposta la destinazione Seguimi dal proprio telefono.
 - **Seguimi qui:** imposta la destinazione Seguimi dal telefono che si desidera utilizzare.
- **Inoltra:** inoltra le chiamate a un numero interno o esterno.
 - **Inoltra se occupato:** inoltra le chiamate quando viene raggiunto il numero massimo di chiamate visualizzabili dal telefono.
 - **Inoltra se non risposta:** inoltra le chiamate che hanno squillato senza ricevere risposta sul telefono dell'utente.
 - **Inoltro incondizionato:** inoltra immediatamente le chiamate. L'inoltro alla casella vocale può essere selezionato come opzione.
- **Non disturbare:** reindirizza le chiamate a Voicemail, se disponibile. In caso contrario, viene restituito un tono di occupato.
 - I numeri di eccezione di Non disturbare possono essere usati per consentire alle chiamate provenienti da determinati numeri di ignorare l'impostazione Non disturbare.
- **Abbinamento:** l'abbinamento è un'opzione che consente di far squillare le chiamate ricevute su telefoni diversi dal proprio. L'abbinamento è disponibile solo nel caso in cui sia stato configurato dall'amministratore di sistema. Il sistema supporta diversi metodi di abbinamento:
 - **Abbinamento interno:** consente di far squillare le chiamate sul proprio interno e su un altro interno.
 - **Abbinamento cellulare:** consente di far squillare le chiamate sul proprio interno e su un numero esterno.
 - **Abbinamento fallback:** consente di far squillare le chiamate su un numero esterno quando il sistema non riesce a rilevare una connessione al telefono.

Metodo	Chiamate reindirizzate			Destinazione		
	Interne	Esterne	Gruppo	Interne	Esterne	Posta vocale
Seguimi						
Seguimi al numero	✓	✓	✓	✓	–	–
Seguimi qui	✓	✓	✓	✓	–	–
Avanti						
Inoltra se occupato	✓	✓	–	✓	✓	–
Inoltra su non risposta	✓	✓	–	✓	✓	–
Inoltra sempre (incondizionatamente)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Non disturbare	✓	✓	–	–	–	✓
Abbinamento						
Interno	✓	✓	✓[1]	✓	✓	✓
Cellulare	✓	✓	✓[1]	–	✓	–
Fallback	✓	✓	✓[1]	–	✓	–

1. Configurato dall'amministratore del sistema.

Capitolo 12: Inoltro di chiamate

La funzione di inoltro viene usata per reindirizzare le chiamate a un altro interno o a un numero esterno.

Inoltra sempre (incondizionatamente)

Inoltro incondizionato può essere utilizzato per reindirizzare immediatamente le chiamate.

- Tramite i menu del telefono, è possibile selezionare i tipi di chiamate da inoltrare. Per impostazione predefinita, l'inoltro viene applicato alle chiamate interne ed esterne in entrata ma non alle chiamate a un gruppo di ricerca di cui l'utente è membro.
- Quando questa opzione è attiva, tutte le chiamate corrispondenti alle impostazioni vengono inoltrate al numero impostato come destinazione di inoltro incondizionato. Questo numero può essere interno o esterno.
- Il telefono può ancora essere utilizzato per effettuare chiamate in uscita. Quando si solleva il ricevitore, si sente un tono di composizione interrotto.
- Quando è impostata anche l'opzione Inoltra se non risposta, se la chiamata con inoltro incondizionato non riceve risposta neanche dopo aver squillato per il tempo di non risposta (impostazione predefinita 15 secondi), la chiamata viene reindirizzata al numero impostato come destinazione di inoltro se non risposta. Questa operazione non è sempre possibile per le chiamate inoltrate a un numero esterno.
- Quando Voicemail è attivato, se la chiamata inoltrata non riceve risposta, la chiamata viene reindirizzata a Voicemail. Questa operazione non è sempre possibile per le chiamate inoltrate a un numero esterno.

Inoltra se occupato

Inoltra su occupato reindirizza le chiamate quando il telefono non è in grado di visualizzare ulteriori avvisi di chiamata.

- Tramite i menu del telefono, è possibile selezionare i tipi di chiamate da inoltrare. Per impostazione predefinita, l'inoltro viene applicato alle chiamate interne ed esterne in entrata.
- Quando questa opzione è attiva, tutte le chiamate corrispondenti alle impostazioni vengono inoltrate al numero impostato come destinazione di inoltro su occupato/mancata risposta. Questo numero può essere interno o esterno.
- Lo stato Occupato corrisponde a uno stato in cui non è disponibile alcun pulsante di stato di chiamata sul quale visualizzare ulteriori chiamate.
- Le chiamate destinate ai gruppi di ricerca non vengono visualizzate quando l'utente è occupato, pertanto non vengono inoltrate da questa impostazione.
- Le opzioni Inoltra su occupato e Inoltra su mancata risposta utilizzano lo stesso numero di destinazione di inoltro. Se non è stato impostato alcun numero, utilizzano la stessa destinazione impostata per l'inoltro incondizionato.

- Quando Voicemail è attivato, se la chiamata inoltrata non riceve risposta, la chiamata viene reindirizzata a Voicemail. Questa operazione non è sempre possibile per le chiamate inoltrate a un numero esterno.

Inoltra su non risposta

Inoltra su mancata risposta reindirizza le chiamate ricevute sul telefono dell'utente ma che per qualche motivo non hanno ricevuto risposta.

- Tramite i menu del telefono, è possibile selezionare i tipi di chiamate da inoltrare. Per impostazione predefinita, l'inoltro viene applicato alle chiamate interne ed esterne in entrata.
- Quando questa opzione è attiva, tutte le chiamate corrispondenti alle impostazioni vengono inoltrate al numero impostato come destinazione di inoltro su occupato/mancata risposta. Questo numero può essere interno o esterno.
- Una chiamata viene considerata senza risposta quando viene visualizzata sul telefono dell'utente per un periodo superiore all'intervallo di mancata risposta definito dall'utente (valore predefinito 15 secondi).
- Le chiamate destinate ai gruppi di ricerca non vengono inoltrate.
- Le opzioni Inoltra su occupato e Inoltra su mancata risposta utilizzano lo stesso numero di destinazione di inoltro. Se non è stato impostato alcun numero, utilizzano la stessa destinazione impostata per l'inoltro incondizionato.
- Quando Voicemail è attivato, se la chiamata inoltrata non riceve risposta, la chiamata viene reindirizzata a Voicemail. Questa operazione non è sempre possibile per le chiamate inoltrate a un numero esterno.

Collegamenti correlati

[Inoltro incondizionato \(menu Stato\)](#) alla pagina 63

[Inoltro incondizionato \(menu Funzioni\)](#) alla pagina 64

[Inoltra se occupato/non risposta \(menu Funzioni\)](#) alla pagina 64

[Inoltra se non risposta \(menu Stato\)](#) alla pagina 65

[Inoltra se occupato \(menu Stato\)](#) alla pagina 66

[Codici funzione Inoltro chiamata](#) alla pagina 66

Inoltro incondizionato (*menu Stato*)

È possibile disattivare o modificare l'impostazione Inoltro incondizionato dal menu **Stato**.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Stato**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi il tasto funzione **Stato**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Inoltra sempre (incondizionatamente)**.
 - Per disattivare l'impostazione, premere il tasto funzione **Disattivo**.
 - Per modificare le impostazioni di inoltro, premere il tasto funzione **Dettagli**.
3. Premere **Salva**.

Collegamenti correlati

[Inoltro di chiamate](#) alla pagina 62

Inoltro incondizionato (*menu Funzioni*)

È possibile modificare le impostazioni di inoltro incondizionato dal menu Funzioni.

- L'amministratore di sistema può autorizzare o meno l'utente ad accedere a questo menu.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Funzioni**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi **Funzioni**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Inoltra**.
3. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Inoltro incondizionato**.
 - **Per attivare/disattivare**: selezionare **Inoltro incondizionato**. Premere **Attivo** o **Disattivo** per modificare l'impostazione corrente. Se non è stata impostata alcuna destinazione quando si attiva l'inoltro incondizionato, il display passa al campo di destinazione.
 - **Per selezionare quali chiamate inoltrare**: selezionare **Tipo di chiamata**. Premere **Cambia** per visualizzare le varie opzioni. Quando viene visualizzata l'opzione desiderata, premere **Salva**. Le opzioni sono **Solo esterne**, **Esterne e di gruppo**, **Chiamate non di gruppo** e **Tutte le chiamate**.
 - **Per impostare la destinazione**: selezionare **Destinazione**. Premere **Modifica** e immettere il numero richiesto o premere **Alla casella vocale** per un inoltro a Voicemail.
 - Se si seleziona Voicemail come destinazione, sarà necessario disattivare Inoltro incondizionato per inserire un'altra destinazione.
4. Premere **Salva**.

Collegamenti correlati

[Inoltro di chiamate](#) alla pagina 62

Inoltra se occupato/non risposta (*menu Funzioni*)

Potrebbe essere possibile utilizzare il menu **Funzioni** per attivare o disattivare l'opzione 'Inoltra su mancata risposta' e 'Inoltra su occupato'.

- L'amministratore di sistema può autorizzare o meno l'utente ad accedere a questo menu.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Funzioni**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi **Funzioni**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Inoltra**.
3. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Inoltra su occupato/non risposta**.
4. Utilizzare i tasti cursore per scorrere tra le opzioni di menu:
 - Per alternare tra l'attivazione e la disattivazione di Inoltra se occupato, selezionare **Inoltra su occupato** e premere **Attivo** o **Disattivo**.
 - Per alternare tra l'attivazione e la disattivazione di Inoltra se non risposta, selezionare **Inoltra su non risposta** e premere **Attivo** o **Disattivo**.
 - Per selezionare quali chiamate inoltrare, evidenziare **Tipo di chiamata**. Premere **Cambia** per modificare le opzioni tra **Tutte le chiamate** e **Solo esterne**.
 - Per modificare la destinazione, evidenziare **Destinazione** e premere **Modifica**. Digitare il numero e premere **Seleziona**.
 - Premere **Salva** per salvare le modifiche.

Collegamenti correlati

[Inoltro di chiamate](#) alla pagina 62

Inoltra se non risposta (*menu Stato*)

Se il telefono è impostato su Inoltra se non risposta, è possibile cancellare o modificare le impostazioni di inoltra utilizzando il menu **Stato**.

- L'amministratore di sistema può autorizzare o meno l'utente ad accedere a questo menu.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Stato**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi il tasto funzione **Stato**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Inoltra su non risposta**.
3. Per disattivare l'inoltra, premere **Disattivo**.
4. Premere **Dettagli** per cambiare l'impostazione.
 - Per alternare tra l'attivazione e la disattivazione di Inoltra se occupato, selezionare **Inoltra su occupato** e premere **Attivo** o **Disattivo**.
 - Per alternare tra l'attivazione e la disattivazione di Inoltra se non risposta, selezionare **Inoltra su non risposta** e premere **Attivo** o **Disattivo**.
 - Per selezionare quali chiamate inoltrare, evidenziare **Tipo di chiamata**. Premere **Cambia** per modificare le opzioni tra **Tutte le chiamate** e **Solo esterne**.

- Per modificare la destinazione, evidenziare **Destinazione** e premere **Modifica**.
Digitare il numero e premere **Seleziona**.
- Premere **Salva** per salvare le modifiche.

Collegamenti correlati

[Inoltro di chiamate](#) alla pagina 62

Inoltra se occupato (*menu Stato*)

Se il telefono è impostato su Inoltra se occupato, è possibile cancellare o modificare le impostazioni di inoltro utilizzando il menu **Stato**.

- L'amministratore di sistema può autorizzare o meno l'utente ad accedere a questo menu.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Stato**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi il tasto funzione **Stato**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Inoltra su non risposta**.
3. Per disattivare l'inoltro, premere **Disattivo**.
4. Premere **Dettagli** per cambiare l'impostazione.
 - Per alternare tra l'attivazione e la disattivazione di Inoltra se occupato, selezionare **Inoltra su occupato** e premere **Attivo** o **Disattivo**.
 - Per alternare tra l'attivazione e la disattivazione di Inoltra se non risposta, selezionare **Inoltra su non risposta** e premere **Attivo** o **Disattivo**.
 - Per selezionare quali chiamate inoltrare, evidenziare **Tipo di chiamata**. Premere **Cambia** per modificare le opzioni tra **Tutte le chiamate** e **Solo esterne**.
 - Per modificare la destinazione, evidenziare **Destinazione** e premere **Modifica**.
Digitare il numero e premere **Seleziona**.
 - Premere **Salva** per salvare le modifiche.

Collegamenti correlati

[Inoltro di chiamate](#) alla pagina 62

Codici funzione Inoltro chiamata

I codici brevi sono numeri utilizzabili per attivare e disattivare varie funzioni. Di seguito sono riportato i codici brevi predefiniti che potrebbero essere disponibili. Tuttavia, l'amministratore di sistema può rimuovere e modificare i codici funzione disponibili per tutti gli utenti. Per utilizzare un codice funzione, potrebbe essere necessario mettere la chiamata corrente in attesa.

Questi codici sono estremamente utili dal momento che possono essere composti da qualsiasi telefono del sistema. Ad esempio, consentono di accedere a un interno analogico di base, continuando a controllare varie funzioni.

Alcuni codici brevi richiedono l'immissione di alcune informazioni durante la digitazione, solitamente un numero interno. Questa richiesta è indicata dalla lettera **N** nel codice breve riportato sotto.

- Per un elenco di altri codici funzione di composizione comuni, vedere [Codici funzione](#) alla pagina 148.

Inoltro

Funzione	Componi	Descrizione
Imposta la destinazione di inoltro incondizionato	*07*N#	Imposta il numero di destinazione (N) per la funzione "inoltro incondizionato" quando è attiva.
Attiva inoltro incondizionato	*01	Consente di attivare Inoltro incondizionato. È necessario aver impostato una destinazione.
Disattiva Inoltro incondizionato	*02	
Includi Chiamate gruppo di ricerca in Inoltra sempre	*50	
Escludi Chiamate gruppo di ricerca da Inoltra sempre	*51	
Imposta destinazione di inoltro su occupato/mancata risposta	*57*N#	Imposta il numero di destinazione (N) per le impostazioni "Inoltra se occupato" e "Inoltra se non risposta". Se non è stato impostato alcun numero, queste funzioni utilizzano il numero di inoltro incondizionato, se impostato.
Attiva Inoltra su occupato	*03	
Disattiva Inoltra su occupato	*04	
Attiva Inoltra su mancata risposta	*05	
Disattiva Inoltra su mancata risposta	*06	
Annulla tutti gli inoltri	*00	Disattivare tutte le opzioni di inoltro (Inoltro incondizionato, Inoltra se occupato, Inoltra se non risposta, Seguimi e Non disturbare).

Collegamenti correlati

[Inoltro di chiamate](#) alla pagina 62

Capitolo 13: Non Disturbo

Quando si attiva Non disturbare:

- Le chiamate ricevute vengono reindirizzate alla posta vocale, se disponibile. In caso contrario, i chiamanti sentono il tono di occupato.
- Le persone che chiamano da numeri inseriti nell'elenco di eccezioni a "Non disturbare" possono ancora chiamare l'utente e l'inoltro può comunque essere applicato a queste chiamate.
- Le chiamate destinate a un gruppo di ricerca del quale l'utente è membro non vengono più visualizzate (a meno che l'utente sia l'ultimo membro disponibile del gruppo).
- Le chiamate che squillano già sul telefono non vengono influenzate e continuano a squillare.
- Il telefono può ancora essere utilizzato per effettuare chiamate in uscita. Quando si solleva il ricevitore, si sente un tono di composizione interrotto.

Collegamenti correlati

[Attivare/Disattivare Non disturbare \(menu Funzioni\)](#) alla pagina 68

[Non disturbare non attivo \(menu Stato\)](#) alla pagina 69

[Eccezioni Non disturbare](#) alla pagina 69

[Codici funzione Non disturbare](#) alla pagina 70

Attivare/Disattivare Non disturbare (*menu Funzioni*)

L'attivazione di Non disturbare non influenza le chiamate precedentemente ricevute sul telefono.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Funzioni**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi **Funzioni**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Impostazioni chiamata**.
3. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Non Disturbo**.
4. Modificare l'impostazione secondo necessità.
5. Premere **Salva**.

Collegamenti correlati

[Non Disturbo](#) alla pagina 68

Non disturbare non attivo (*menu Stato*)

È possibile utilizzare il menu **Stato** per disattivare la funzione Non disturbare.

- L'amministratore di sistema può autorizzare o meno l'utente ad accedere a questo menu.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Stato**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi il tasto funzione **Stato**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Non Disturbo**.
3. Per annullare l'impostazione Non disturbare, premere il tasto funzione **Disattivo**.

Collegamenti correlati

[Non Disturbo](#) alla pagina 68

Eccezioni Non disturbare

Questi numeri vengono utilizzati per indicare i chiamanti autorizzati a chiamare normalmente anche quando l'utente ha impostato la modalità Non disturbare. Sono escluse le chiamate di gruppo, che non vengono visualizzate quando l'utente ha impostato la modalità Non disturbare.

- L'amministratore di sistema può autorizzare o meno l'utente ad accedere a questo menu.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Funzioni**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi **Funzioni**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Impostazioni chiamata**.
3. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Eccezioni Non dist**.
 - Per aggiungere un numero, evidenziare **Aggiungi un altro**. Comporre il numero e premere **Aggiungi**.
 - Se il sistema utilizza un prefisso di composizione esterno per effettuare chiamate in uscita, aggiungere il prefisso quando si aggiunge un numero esterno come eccezione.
 - Per rimuovere un numero esistente, evidenziarlo e premere **Rimuovi**.
4. Premere **Fatto** una volta completata l'operazione.

Collegamenti correlati

[Non Disturbo](#) alla pagina 68

Codici funzione Non disturbare

I codici brevi sono numeri utilizzabili per attivare e disattivare varie funzioni. Di seguito sono riportati i codici brevi predefiniti che potrebbero essere disponibili. Tuttavia, l'amministratore di sistema può rimuovere e modificare i codici funzione disponibili per tutti gli utenti. Per utilizzare un codice funzione, potrebbe essere necessario mettere la chiamata corrente in attesa.

Questi codici sono estremamente utili dal momento che possono essere composti da qualsiasi telefono del sistema. Ad esempio, consentono di accedere a un interno analogico di base, continuando a controllare varie funzioni.

Alcuni codici brevi richiedono l'immissione di alcune informazioni durante la digitazione, solitamente un numero interno. Questa richiesta è indicata dalla lettera **N** nel codice breve riportato sotto.

- Per un elenco di altri codici funzione di composizione comuni, vedere [Codici funzione](#) alla pagina 148.

Non disturbare

Funzione	Componi	Descrizione
Attiva Non disturbare	*08	Consente di impostare il telefono in modalità Non disturbare.
Disattiva Non disturbare	*09	Consente di disattivare la modalità Non disturbare.
Aggiungere un numero di eccezione Non disturbare	*10*N#	Aggiungi un numero (N) all'elenco di eccezioni "Non disturbare".
Elimina un numero di eccezione Non disturbare	*11*N#	Elimina un numero (N) dall'elenco di eccezioni "Non disturbare".
Annulla tutti gli inoltri	*00	Disattivare tutte le opzioni di inoltro (Inoltro incondizionato, Inoltro se occupato, Inoltro se non risposta, Seguimi e Non disturbare).

Collegamenti correlati

[Non Disturbo](#) alla pagina 68

Capitolo 14: Seguimi

La funzione "Seguimi al numero" viene utilizzata per reindirizzare le chiamate a un altro interno che al momento si sta condividendo.

Le chiamate vengono visualizzate con il nome dell'utente temporaneo della postazione in modo da poterle distinguere da quelle dell'utente che utilizza solitamente l'interno. In questo modo è possibile condividere il telefono di un altro utente senza doverlo disconnettere dal suo telefono.

Tutte le chiamate vengono reindirizzate e continuano a utilizzare le impostazioni utente applicabili alle chiamate ricevute sul proprio telefono.

- **Seguimi su** è la funzione utilizzata per attivare l'opzione Seguimi dal proprio telefono.
- La funzione **Seguimi qui** viene utilizzata per attivare l'opzione Seguimi sull'interno al quale si vogliono reindirizzare le chiamate.

Collegamenti correlati

[Seguimi su \(menu Funzioni\)](#) alla pagina 71

[Seguimi \(menu Stato\)](#) alla pagina 72

[Seguimi qui \(menu Funzioni\)](#) alla pagina 72

[Seguimi \(menu Stato\)](#) alla pagina 73

[Codici funzione Seguimi](#) alla pagina 73

Seguimi su (*menu Funzioni*)

Utilizzando il menu **Funzioni** del telefono è possibile impostare ed eliminare le impostazioni Seguimi su.

- L'amministratore di sistema può autorizzare o meno l'utente ad accedere a questo menu.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Funzioni**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi **Funzioni**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Inoltra**.
3. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Seguimi al numero**.
4. Comporre il numero di un altro utente. Quando il numero corrisponde a un utente, viene visualizzato il nome dell'utente. In alternativa, utilizzare il tasto funzione **Rubrica** per selezionare un utente dalla rubrica.

5. Selezionare un'azione:

- **Salva**: consente di salvare il numero selezionato come destinazione per la funzione Seguimi su. Tutte le chiamate destinate al numero interno vengono reindirizzate a quella destinazione.
- **Cancella**: annulla il numero attualmente selezionato o impostato.
- **Indietro**: torna al menu precedente.

Collegamenti correlati

[Seguimi](#) alla pagina 71

Seguimi (*menu Stato*)

Se è stata impostata una destinazione per la funzione "Seguimi al numero" per le chiamate, è possibile cancellare o modificare l'impostazione tramite il menu **Stato** del telefono.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Stato**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi il tasto funzione **Stato**.
2. Utilizzare i tasti cursore su e giù per evidenziare **Seguimi al numero**.
 - Per annullare l'impostazione Seguimi su, premere il tasto funzione **Cancella**.
 - Per modificare la destinazione dell'impostazione, premere il tasto funzione **Dettagli**.

Collegamenti correlati

[Seguimi](#) alla pagina 71

Seguimi qui (*menu Funzioni*)

È possibile modificare l'impostazione "Seguimi qui" utilizzando il menu **Funzioni**.

- L'amministratore di sistema può autorizzare o meno l'utente ad accedere a questo menu.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Funzioni**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi **Funzioni**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Inoltra**.
3. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Seguimi qui**.
4. Utilizzare il menu per aggiungere o rimuovere utenti:
 - Utilizzare i tasti cursore su e giù per scorrere tra i nomi.
 - Per rimuovere un utente, premere il tasto funzione **Cancella**.

- Per aggiungere un utente, premere il tasto funzione **Aggiungi**.
 - Comporre il numero di un altro utente. Quando il numero corrisponde a un utente, viene visualizzato il nome dell'utente. In alternativa, utilizzare il tasto funzione **Rubrica** per selezionare un utente dalla rubrica.
 - Premere il tasto funzione **Salva** per aggiungerlo.

5. Premere **Salva**.

Collegamenti correlati

[Seguimi](#) alla pagina 71

Seguimi (menu Stato)

Se altri utenti hanno impostato la funzione Seguimi sul telefono dell'utente, è possibile disattivare o modificare l'impostazione tramite il menu **Stato**.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Stato**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi il tasto funzione **Stato**.
2. Utilizzare i tasti cursore su e giù per evidenziare **Seguimi qui**.
 - Per annullare l'impostazione, premere il tasto funzione **Cancella**.
 - Per modificare la destinazione dell'impostazione, premere il tasto funzione **Dettagli**.

Collegamenti correlati

[Seguimi](#) alla pagina 71

Codici funzione Seguimi

I codici brevi sono numeri utilizzabili per attivare e disattivare varie funzioni. Di seguito sono riportati i codici brevi predefiniti che potrebbero essere disponibili. Tuttavia, l'amministratore di sistema può rimuovere e modificare i codici funzione disponibili per tutti gli utenti. Per utilizzare un codice funzione, potrebbe essere necessario mettere la chiamata corrente in attesa.

Questi codici sono estremamente utili dal momento che possono essere composti da qualsiasi telefono del sistema. Ad esempio, consentono di accedere a un interno analogico di base, continuando a controllare varie funzioni.

Alcuni codici brevi richiedono l'immissione di alcune informazioni durante la digitazione, solitamente un numero interno. Questa richiesta è indicata dalla lettera **N** nel codice breve riportato sotto.

- Per un elenco di altri codici funzione di composizione comuni, vedere [Codici funzione](#) alla pagina 148.

Seguimi

Funzione	Componi	Descrizione
Seguimi qui	*12*N#	Digitato dall'interno al quale devono essere trasferite le chiamate. Utilizzare il proprio numero interno (N) durante la digitazione del codice breve.
Annulla Seguimi qui	*13*N#	Digitato dall'interno dal quale sono trasferite le chiamate. Utilizzare il proprio numero interno (N) durante la digitazione del codice breve.
Seguimi al numero	*14*N#	Composto sul telefono dell'utente. Digitare il numero interno (N) al quale si vogliono reindirizzare le chiamate. È sufficiente digitare *14# per annullare l'impostazione Seguimi.
Annulla tutti gli inoltri	*00	Disattivare tutte le opzioni di inoltro (Inoltro incondizionato, Inoltro se occupato, Inoltro se non risposta, Seguimi e Non disturbare).

Collegamenti correlati

[Seguimi](#) alla pagina 71

Capitolo 15: Abbinamento

L'abbinamento è un'opzione che consente di far squillare le chiamate ricevute su due telefoni. L'abbinamento è disponibile solo nel caso in cui sia stato configurato dall'amministratore di sistema. Il sistema supporta diversi metodi di abbinamento.

Funzione	Descrizione
Abbinamento cellulari	<p>L'abbinamento cellulari consente di far squillare le chiamate sia sul telefono dell'utente, sia sul numero di un altro telefono, incluso anche un numero esterno. Se l'utente è stato configurato come utente con abbinamento cellulari, è possibile attivare o disattivare l'abbinamento cellulari utilizzando i menu del telefono e modificare il numero al quale è abbinato il proprio telefono.</p> <p>Utilizzando i menu del telefono, è possibile attivare o disattivare l'uso dell'abbinamento di cellulari e modificare il numero di destinazione delle chiamate abbinato.</p>
Abbinamento interno	<p>Questo metodo di abbinamento abbinava il normale telefono dell'utente a un altro telefono interno. Le chiamate in arrivo squillano su entrambi i telefoni. È anche possibile effettuare le chiamate utilizzando entrambi gli interni.</p> <ul style="list-style-type: none">• Un tipico esempio di abbinamento interno è costituito da un utente che utilizza un normale telefono da tavolo e necessita anche di un telefono cellulare durante gli spostamenti all'interno dell'edificio.• Le impostazioni vengono applicate a entrambi i telefoni. In modo analogo, una notifica di messaggio in attesa e di accesso a Voicemail viene inviata da entrambi i telefoni alla casella postale.• Se entrambi i telefoni sono modelli che memorizzano i contatti e la cronologia delle chiamate dell'utente sul sistema, i contatti e la cronologia delle chiamate sono uguali su entrambi i telefoni.

Collegamenti correlati

[Attivazione abbinamento cellulari](#) alla pagina 76

[Modifica del numero di abbinamento](#) alla pagina 76

[Trasferimento di una chiamata al cellulare](#) alla pagina 77

[Richiesta di una chiamata abbinata](#) alla pagina 77

[Disattivazione dell'abbinamento cellulari](#) alla pagina 77

Attivazione abbinamento cellulari

Il menu di abbinamento è disponibile solo se l'amministratore del sistema ha configurato l'autorizzazione per l'utilizzo dell'abbinamento cellulari per l'utente.

- Si consiglia di impostare un pulsante sulla funzione **Abbinamento**. Il pulsante consente di trasferire le chiamate alla destinazione di abbinamento, richiedere le chiamate abbinare e accedere rapidamente al menu di abbinamento.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Funzioni**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi **Funzioni**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Inoltra**.
3. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Abbinamento cellulari**.
4. Se non è ancora stato impostato un numero di abbinamento, selezionare **Destinazione** e fare clic su **Modifica**. Immettere il numero desiderato, quindi premere **Seleziona**.
5. Selezionare **Abbinamento**. Premere **Attivo**.
6. Premere **Salva**.

Collegamenti correlati

[Abbinamento](#) alla pagina 75

Modifica del numero di abbinamento

Il numero di abbinamento cellulari viene utilizzato sia per l'abbinamento cellulari che per l'abbinamento fallback. Non viene utilizzato per l'abbinamento di numeri interni. Consultare [Abbinamento](#) alla pagina 75.

Deve essere un numero esterno. Se il sistema utilizza un prefisso di composizione esterno, è necessario includerlo nel numero impostato.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Funzioni**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi **Funzioni**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Inoltra**.
3. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Abbinamento cellulari**.
4. Evidenziare **Destinazione** e premere **Modifica**.
 - Premere **Cancella** per rimuovere l'ultima cifra del numero esistente.
 - Utilizzare **Cancella** per rimuovere l'intero numero.
 - Comporre il numero da utilizzare per l'abbinamento e premere **Seleziona**.

5. Premere **Salva**.

Collegamenti correlati

[Abbinamento](#) alla pagina 75

Trasferimento di una chiamata al cellulare

Se l'utente è stato configurato come utente con abbinamento cellulari, può trasferire una chiamata al proprio dispositivo mobile utilizzando il menu Funzioni.

- L'amministratore di sistema può autorizzare o meno l'utente ad accedere a questo menu.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Funzioni**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi **Funzioni**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Trasferimento a cellulare**.

Collegamenti correlati

[Abbinamento](#) alla pagina 75

Richiesta di una chiamata abbinata

Durante l'uso dell'abbinamento cellulari, è possibile utilizzare il menu Stato per riprendere una chiamata reindirizzata e ricevuta alla destinazione dell'abbinamento cellulari.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Stato**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi il tasto funzione **Stato**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Ch. abbinamento cellulari**.
3. Premere **Connetti**.

Collegamenti correlati

[Abbinamento](#) alla pagina 75

Disattivazione dell'abbinamento cellulari

Se l'utente è stato configurato come utente con abbinamento cellulari, è possibile utilizzare il menu di stato per disattivare la modalità di abbinamento cellulari.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Stato**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi il tasto funzione **Stato**.
2. Utilizzare i tasti cursore su e giù per evidenziare **Abbinamento cellulari**.
 - Per annullare l'impostazione, premere il tasto funzione **Disattivo**.
 - Per accedere al menu di abbinamento, invece, premere **Dettagli**.

Collegamenti correlati

[Abbinamento](#) alla pagina 75

Parte 4: Contatti e registro chiamate

Capitolo 16: Contatti

Per accedere a questo menu, premere il tasto  **CONTATTI**. Consente di visualizzare i nomi e i numeri che possono essere utilizzati per eseguire chiamate.

La rubrica include i nomi memorizzati che possono essere utilizzati da tutti gli utenti, i nomi memorizzati per utilizzo personale e i nomi e i numeri di tutti gli altri utenti e gruppi del sistema telefonico.

I contatti visualizzati nella rubrica provengono da varie fonti.

Origine/Tipo	Descrizione
Personale	<p>Questi contatti vengono salvati dal sistema telefonico all'interno delle impostazioni dell'utente.</p> <ul style="list-style-type: none">• Essi vengono visualizzati sul telefono durante l'uso. Se l'utente passa a un altro telefono che memorizza i contatti tramite la procedura hot desking, i contatti personali dell'utente si trasferiscono con lui.• L'utente ha a disposizione fino a 250 voci nella rubrica personale, che può aggiungere, modificare ed eliminare tramite il telefono.<ul style="list-style-type: none">- Nota: nonostante siano disponibili fino a 250 voci nella rubrica personale, la capacità totale del sistema può essere limitata se il numero è stato raggiunto.• L'amministratore di sistema può aggiungere, modificare ed eliminare le voci della rubrica personale dell'utente.• L'amministratore del sistema può applicare l'impostazione Escludi dalla rubrica per determinati utenti e gruppi di ricerca. Questi non sono inclusi nella rubrica visualizzata dagli altri utenti.
Utenti	<p>Questo elenco di contatti comprende tutti gli altri utenti del sistema telefonico. Se il sistema fa parte di una rete di sistemi telefonici, esso comprende utenti di altri sistemi.</p>
Gruppi	<p>Questo elenco di contatti contiene tutti i gruppi di ricerca del sistema telefonico. Se il sistema fa parte di una rete di sistemi telefonici, esso comprenderà i gruppi di ricerca che sono stati configurati dall'amministratore di sistema per essere pubblicati sulla rete.</p>
Esterne	<p>Questi contatti possono essere visualizzati e utilizzati da tutti gli utenti del telefono. Esistono due tipi di contatti esterni:</p> <ul style="list-style-type: none">• Alcuni contatti esterni vengono immessi nella configurazione del sistema telefonico dall'amministratore di sistema.• Altri contatti esterni vengono importati nel sistema telefonico da altre rubriche di provenienza.

Collegamenti correlati

[Come funziona la ricerca nella rubrica](#) alla pagina 81

[Gestione contatti esterni](#) alla pagina 84

[Visualizzazione dei contatti](#) alla pagina 84

[Esecuzione di una chiamata dalla rubrica](#) alla pagina 85

[Utilizzare la rubrica per altre funzioni](#) alla pagina 86

[Aggiungere un nuovo contatto](#) alla pagina 87

[Aggiunta di un contatto dal registro chiamate](#) alla pagina 87

[Modificare un contatto](#) alla pagina 88

[Eliminare un contatto](#) alla pagina 89

Come funziona la ricerca nella rubrica

La ricerca nella rubrica del telefono applica una corrispondenza progressiva man mano che si premono tasti. Tale corrispondenza viene applicata simultaneamente a tutte le parti dei nomi.

Ad esempio:

1. Iniziare premendo **4** (il tasto **GHI**). Corrisponde a tutti i nomi in cui parte del nome inizia con **G, H o I**.
2. Quindi, premendo **3** (il tasto **DEF**) si riducono le corrispondenze mostrate a quelle in cui parte del nome inizia con **Gd, Ge, Gf, Hd, He** e così via.
3. Man mano che si compongono altri caratteri, le possibili corrispondenze vengono ridotte ulteriormente.
4. È possibile scorrere l'elenco delle corrispondenze in qualsiasi momento e selezionare una delle corrispondenze o premere un altro tasto della tastiera per migliorare ulteriormente la corrispondenza.

Ad esempio, per cercare *"Henry Jones"*, è possibile comporre **HENRY** premendo 43679.

Dial	H	E	N	R	Y
Matches	4GHI	3DEF	6MNO	7PQRS	9WXYZ
Adam Johns	Claire G reggs	G emma Jones	G emma Jones	H enrietta Green	H enry Jones
Bob Smith	G emma Jones	H enrietta Green	H enrietta Green	H enry Jones	H enry Smith
Claire Greggs	H arold Bishop	H enry Jones	H enry Jones	H enry Smith	
Gemma Jones	H enrietta Green	H enry Smith	H enry Smith	Tony G eorge	
Harold Bishop	H enry Jones	I da James	Tony G eorge	Simon	
Henrietta Green	H enry Smith	IT H elpdesk	Simon	H enricks	
Henry Jones	I da James	Tony G eorge	H enricks		
Henry Smith	IT H elpdesk	Simon			
Ida James	Tony G eorge	H enricks			
IT Helpdesk	Simon H enricks	Sales H elp			
London Office					
John Smith	Sales H elp				
Tony George					
Simon Henricks					
Sales Support					
Sales Help					

In alternativa, per cercare "Henry Jones", è possibile comporre **JONES** premendo i tasti 56637.

Dial	J	O	N	E	S
Matches	5JKL	6MNO	6MNO	3DEF	7PQRS
Adam Johns	Adam <u>J</u> ohns	Adams <u>J</u> ohns	Gemma <u>J</u> ones	Gemma <u>J</u> ones	Gemma <u>J</u> ones
Bob Smith	Gemma <u>J</u> ones	Gemma <u>J</u> ones	Henry <u>J</u> ones	Henry <u>J</u> ones	Henry <u>J</u> ones
Claire Greggs	Henry <u>J</u> ones	Henry <u>J</u> ones	<u>L</u> ondon Office	<u>L</u> ondon Office	
Gemma Jones	Ida <u>J</u> ames	<u>J</u> ohn Smith			
Harold Bishop	<u>J</u> ohn Smith	<u>L</u> ondon Office			
Henrietta Green	<u>L</u> ondon Office	Peter <u>J</u> ohnson			
Henry Jones	Peter <u>J</u> ohnson				
Henry Smith					
Ida James					
IT Helpdesk					
John Smith					
London Office					
Peter Johnson					
Tony George					
Simon Henricks					
Sales Support					
Sales Help					

Composizione di caratteri aggiuntivi e accentati

I tasti sulla tastiera del telefono possono essere utilizzati per immettere caratteri diversi da quelli indicati sul pulsante.

Ad esempio, anche se contrassegnato solo da **ABC**, il tasto 2 corrisponde anche alle forme accentate di tali caratteri, ad esempio **À, Á, Â, Ã, Ä, Å** e **Ç**. Il set di caratteri aggiuntivi non indicati varia in base alle impostazioni della lingua del sistema.

Metodi di ricerca alternativi

Per impostazione predefinita, la corrispondenza del nome viene applicata contemporaneamente a tutte le parti dei nomi dei contatti. Ovvero la prima, la metà e le ultime parti dei nomi visualizzati. L'amministratore del sistema può modificare questa opzione in favore di una ricerca più di base, se necessario; ad esempio, corrispondenza applicata solo all'inizio del nome o del cognome. Tuttavia, la modifica si applica a tutti i telefoni del sistema.

Collegamenti correlati

[Contatti](#) alla pagina 80

Gestione contatti esterni

Se l'amministratore di sistema ha configurato l'utente come utente del telefono di sistema, l'utente sarà in grado di aggiungere, modificare ed eliminare alcuni contatti della rubrica esterna.

- Ciò vale solo per i contatti della rubrica esterna immessi localmente nella configurazione del sistema al quale è connesso l'utente.
- I contatti della rubrica esterna importati dal sistema non possono essere modificati. Tuttavia, in caso di creazione di una voce locale che utilizza lo stesso nome o numero di una voce importata, la voce importata viene eliminata, e al suo posto viene utilizzata la voce locale.

Collegamenti correlati

[Contatti](#) alla pagina 80

Visualizzazione dei contatti

Procedura

1. Accedere ai contatti della rubrica:
 - a. Premere il tasto  **CONTATTI**. Viene visualizzato il menu della rubrica.
 - b. Utilizzare i tasti cursore sinistra/destra per selezionare il tipo di voce della rubrica visualizzato.
 - **Tutte**: tutte le voci della rubrica.
 - **Personale**: le voci della rubrica personale dell'utente.
 - **Esterno**: voci della rubrica memorizzate dal sistema telefonico e utilizzabili da tutti gli utenti.
 - **Utenti**: i nomi e i numeri degli altri utenti del sistema telefonico.
 - **Gruppi**: i nomi e i numeri dei gruppi di ricerca del sistema telefonico.
 - a. Utilizzare i tasti cursore su e giù per scorrere l'elenco. In alternativa, iniziare a digitare il nome desiderato al fine di visualizzare solo le voci corrispondenti come indicato di seguito:
 - Premendo un pulsante, si inseriscono tutti i caratteri da esso rappresentati. Premendo un altro pulsante, verranno aggiunti i caratteri di quel pulsante ai caratteri già inseriti.
 - Ad esempio, digitando **527**, si verifica la corrispondenza di tutti i nomi che iniziano per **JAS** (ad esempio "Jason") e con **KAR** (ad esempio "Karl") e di qualsiasi altra combinazione dei 3 pulsanti. Consultare [Come funziona la ricerca nella rubrica](#) alla pagina 81.
 - Per rimuovere tutti i caratteri immessi, premere **Cancella**.
 - b. Per visualizzare ulteriori dettagli sul nome selezionato, premere **Dettagli**. Per tornare alla rubrica, premere **Elenco**.

2. Quando è evidenziata la voce corretta, premere **Dettagli** per visualizzare nome, numero e tipo di contatto.
3. Utilizzare i tasti cursore su e giù per scorrere tra i contatti.
4. I tasti funzione disponibili dipendono dal tipo di voce della rubrica:
 - **Chiamata**: chiama il numero salvato.
 - **Elenco**: ritorna all'elenco dei contatti.
 - **Altro...**: se il contatto è modificabile, il tasto funzione **Altro...** consente di accedere alle opzioni seguenti.
 - **Modifica**: consente di modificare il nome e il numero.
 - **Elimina**: elimina il nome e il numero.
 - **Nuovo**: aggiunge un nuovo contatto alla rubrica personale.

Collegamenti correlati

[Contatti](#) alla pagina 80

Esecuzione di una chiamata dalla rubrica

È possibile utilizzare un qualsiasi contatto della rubrica per effettuare una chiamata.

- È inoltre possibile utilizzare la rubrica per selezionare un contatto tutte le volte che il tasto funzione **Rubrica** viene visualizzato nei menu delle funzioni. In questo caso, vengono visualizzati automaticamente i tipi di contatti supportati per la funzione.

Procedura

1. Accedere alla rubrica dei contatti:
 - a. Premere il tasto  **CONTATTI**. Viene visualizzato il menu della rubrica.
 - b. Utilizzare i tasti cursore sinistra/destra per selezionare il tipo di voce della rubrica visualizzato.
 - **Tutte**: tutte le voci della rubrica.
 - **Personale**: le voci della rubrica personale dell'utente.
 - **Esterno**: voci della rubrica memorizzate dal sistema telefonico e utilizzabili da tutti gli utenti.
 - **Utenti**: i nomi e i numeri degli altri utenti del sistema telefonico.
 - **Gruppi**: i nomi e i numeri dei gruppi di ricerca del sistema telefonico.
 - a. Utilizzare i tasti cursore su e giù per scorrere l'elenco. In alternativa, iniziare a digitare il nome desiderato al fine di visualizzare solo le voci corrispondenti come indicato di seguito:
 - Premendo un pulsante, si inseriscono tutti i caratteri da esso rappresentati. Premendo un altro pulsante, verranno aggiunti i caratteri di quel pulsante ai caratteri già inseriti.

- Ad esempio, digitando **527**, si verifica la corrispondenza di tutti i nomi che iniziano per **JAS** (ad esempio "Jason") e con **KAR** (ad esempio "Karl") e di qualsiasi altra combinazione dei 3 pulsanti. Consultare [Come funziona la ricerca nella rubrica](#) alla pagina 81.
 - Per rimuovere tutti i caratteri immessi, premere **Cancella**.
- b. Per visualizzare ulteriori dettagli sul nome selezionato, premere **Dettagli**. Per tornare alla rubrica, premere **Elenco**.
2. Quando è evidenziata la voce corretta, premere **Chiamata** o premere il pulsante  a fianco.

Collegamenti correlati

[Contatti](#) alla pagina 80

Utilizzare la rubrica per altre funzioni

Nei menu in cui è necessario inserire un numero, è talvolta possibile utilizzare la rubrica per selezionare un numero esistente in base al nome. Se l'opzione è disponibile, è indicato dal tasto funzione **Rubrica** che viene visualizzato.

Quando si utilizza la rubrica in questo modo, i contatti visualizzati dipendono dal tipo di funzione impostata. Ad esempio, per alcune funzioni, vengono visualizzati solo i nomi dei gruppi; per altre funzioni solo i nomi degli utenti.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Rubrica**.
2. Digitare il nome per visualizzare un elenco di risultati corrispondenti o premere il tasto funzione **Elenco** per elencare tutti i nomi.
 - a. Utilizzare i tasti cursore su e giù per scorrere l'elenco. In alternativa, iniziare a digitare il nome da ricercare, al fine di visualizzare solo le voci corrispondenti. Se si digita un nome, per tornare all'elenco premere il tasto funzione **Cancella**.
 - b. Per visualizzare ulteriori dettagli sul nome selezionato, premere **Dettagli**. Per tornare alla rubrica, premere **Elenco**.
3. Quando è evidenziata la voce corretta, premere **Selezione**.
4. Il sistema riporta l'utente al menu all'interno del quale è stato selezionato il tasto funzione **Rubrica**.

Collegamenti correlati

[Contatti](#) alla pagina 80

Aggiungere un nuovo contatto

Fino a quando non viene raggiunta la capacità del sistema telefonico, è possibile aggiungere fino a 250 voci nella rubrica personale.

- Se l'amministratore di sistema ha configurato l'utente come utente del telefono di sistema, l'utente sarà in grado di aggiungere, modificare ed eliminare alcuni contatti della rubrica esterna.

Procedura

1. Accedere ai contatti della rubrica personale:
 - a. Premere il tasto  **CONTATTI**. Viene visualizzato il menu della rubrica.
 - b. Utilizzare i tasti cursore a destra e sinistra per selezionare la rubrica **Personale**.
2. Premere il softkey **Nuovo**.
 - a. Il menu consente ora di modificare il nome e il numero. Consultare [Immissione di caratteri di testo](#) alla pagina 168.
 - b. Utilizzare i tasti cursore su e giù per passare dalla voce del numero a quella del nome.
 - c. Dopo aver immesso nome e numero, come richiesto, premere il tasto funzione **Salva**.
 - d. Per uscire senza apportare modifiche, premere il tasto funzione **Annulla**.

Collegamenti correlati

[Contatti](#) alla pagina 80

Aggiunta di un contatto dal registro chiamate

È possibile aggiungere ai contatti personali dell'utente il nome del chiamante e il numero di una chiamata presente nel registro chiamate.

Procedura

1. Accedere al registro chiamate:
 - a. Premere il tasto  **REGISTRO CHIAMATE**.
 - Se sono presenti chiamate perse, il pulsante si illuminerà e il registro chiamate viene aperto per mostrare le chiamate perse.
 - b. Utilizzare i tasti cursore sinistra/destra per selezionare il tipo di record visualizzati: **Tutte, In uscita, Con risposta e Perse**.
 - c. Utilizzare i tasti cursore su/giù per scorrere l'elenco dei record.
2. Premere **Altro...**, quindi premere il tasto funzione **Ag. cnt..**
3. Utilizzare i tasti cursore su e giù per passare dal nome al numero del nuovo contatto.
4. Utilizzare la tastiera del telefono e il tasto funzione **Cancella** per modificare il nome e il numero. Consultare [Immissione di caratteri di testo](#) alla pagina 168.

5. Dopo aver impostato il nome e il numero desiderati, premere il tasto funzione **Salva**. Per tornare indietro senza salvare nome e numero, premere il tasto funzione **Annulla**.

Collegamenti correlati

[Contatti](#) alla pagina 80

Modificare un contatto

È possibile modificare i contatti della propria rubrica personale.

- Se l'amministratore di sistema ha configurato l'utente come utente del telefono di sistema, l'utente sarà in grado di aggiungere, modificare ed eliminare alcuni contatti della rubrica esterna.

Procedura

1. Accedere ai contatti della rubrica personale:
 - a. Premere il tasto  **CONTATTI**. Viene visualizzato il menu della rubrica.
 - b. Utilizzare i tasti cursore a destra e sinistra per selezionare la rubrica **Personale**.
 - a. Utilizzare i tasti cursore su e giù per scorrere l'elenco. In alternativa, iniziare a digitare il nome desiderato al fine di visualizzare solo le voci corrispondenti come indicato di seguito:
 - Premendo un pulsante, si inseriscono tutti i caratteri da esso rappresentati. Premendo un altro pulsante, verranno aggiunti i caratteri di quel pulsante ai caratteri già inseriti.
 - Ad esempio, digitando **527**, si verifica la corrispondenza di tutti i nomi che iniziano per **JAS** (ad esempio "Jason") e con **KAR** (ad esempio "Karl") e di qualsiasi altra combinazione dei 3 pulsanti. Consultare [Come funziona la ricerca nella rubrica](#) alla pagina 81.
 - Per rimuovere tutti i caratteri immessi, premere **Cancella**.
 - b. Per visualizzare ulteriori dettagli sul nome selezionato, premere **Dettagli**. Per tornare alla rubrica, premere **Elenco**.
2. Individuare la voce desiderata e premere **Dettagli**.
3. Premere **Altro...**, quindi **Modifica**.
 - a. Il menu consente ora di modificare il nome e il numero. Consultare [Immissione di caratteri di testo](#) alla pagina 168.
 - b. Utilizzare i tasti cursore su e giù per passare dalla voce del numero a quella del nome.
 - c. Dopo aver immesso nome e numero, come richiesto, premere il tasto funzione **Salva**.
 - d. Per uscire senza apportare modifiche, premere il tasto funzione **Annulla**.

Collegamenti correlati

[Contatti](#) alla pagina 80

Eliminare un contatto

È possibile eliminare un contatto dalla propria rubrica personale.

- Se l'amministratore di sistema ha configurato l'utente come utente del telefono di sistema, l'utente sarà in grado di aggiungere, modificare ed eliminare alcuni contatti della rubrica esterna.

Procedura

1. Accedere ai contatti della rubrica personale:
 - a. Premere il tasto  **CONTATTI**. Viene visualizzato il menu della rubrica.
 - b. Utilizzare i tasti cursore a destra e sinistra per selezionare la rubrica **Personale**.
 - a. Utilizzare i tasti cursore su e giù per scorrere l'elenco. In alternativa, iniziare a digitare il nome desiderato al fine di visualizzare solo le voci corrispondenti come indicato di seguito:
 - Premendo un pulsante, si inseriscono tutti i caratteri da esso rappresentati. Premendo un altro pulsante, verranno aggiunti i caratteri di quel pulsante ai caratteri già inseriti.
 - Ad esempio, digitando **527**, si verifica la corrispondenza di tutti i nomi che iniziano per **JAS** (ad esempio "Jason") e con **KAR** (ad esempio "Karl") e di qualsiasi altra combinazione dei 3 pulsanti. Consultare [Come funziona la ricerca nella rubrica](#) alla pagina 81.
 - Per rimuovere tutti i caratteri immessi, premere **Cancella**.
 - b. Per visualizzare ulteriori dettagli sul nome selezionato, premere **Dettagli**. Per tornare alla rubrica, premere **Elenco**.
2. Individuare la voce desiderata e premere **Dettagli**.
3. Premere **Altro...**, quindi **Elimina**.
4. Premere nuovamente **Elimina** per confermare l'azione.

Collegamenti correlati

[Contatti](#) alla pagina 80

Capitolo 17: Uso del registro delle chiamate

Per accedere a questo menu, premere il tasto **☎**. Il registro chiamate visualizzato è quello memorizzato nel sistema telefonico.

Se si effettua il login a un altro telefono, la cronologia delle chiamate seguirà l'utente.

La cronologia delle chiamate contiene le chiamate con risposta, le chiamate effettuate e le chiamate perse più recenti. Se configurato dall'amministratore di sistema, il registro chiamate può anche includere le chiamate perse più recenti dei gruppi di ricerca dei quali l'utente è membro.

Collegamenti correlati

[Chiamate perse](#) alla pagina 90

[Chiamate di gruppo perse](#) alla pagina 91

[Accesso al registro chiamate](#) alla pagina 91

[Esecuzione di una chiamata dal registro chiamate](#) alla pagina 92

[Visualizzazione dei dettagli di una chiamata](#) alla pagina 92

[Eliminazione di una chiamata dal Registro chiamate](#) alla pagina 93

[Eliminazione dell'intero registro chiamate](#) alla pagina 93

[Aggiunta di una chiamata del registro chiamate ai contatti](#) alla pagina 94

Chiamate perse

Le chiamate perse sono le chiamate che non hanno ricevuto risposta. L'amministratore di sistema può inoltre configurare l'inclusione nel registro delle chiamate ricevute dall'utente ma accettate da un altro utente o da Voicemail.

Il pulsante **☎** si illumina quando sono presenti nuove chiamate perse nel registro delle chiamate dell'utente. La spia si spegne dopo aver visualizzato la chiamata persa nel registro chiamate o quando il record di quella chiamata non compare più nel registro chiamate.

Collegamenti correlati

[Uso del registro delle chiamate](#) alla pagina 90

Chiamate di gruppo perse

Se l'utente fa parte di un gruppo di ricerca, l'amministratore del sistema può configurare l'inclusione delle chiamate perse destinate ai gruppi di ricerca nei registri delle chiamate perse.

Non è necessario che le chiamate perse ai gruppi di ricerca abbiano squillato sul telefono dell'utente. Verranno considerate perse nel caso in cui vengano presentate al gruppo di ricerca, senza ricevere risposta da uno dei membri di questo gruppo.

Collegamenti correlati

[Uso del registro delle chiamate](#) alla pagina 90

Accesso al registro chiamate

Procedura

1. Accedere al registro chiamate:
 - a. Premere il tasto  **REGISTRO CHIAMATE**.
 - Se sono presenti chiamate perse, il pulsante si illuminerà e il registro chiamate viene aperto per mostrare le chiamate perse.
 - b. Utilizzare i tasti cursore sinistra/destra per selezionare il tipo di record visualizzati: **Tutte, In uscita, Con risposta e Perse**.
 - c. Utilizzare i tasti cursore su/giù per scorrere l'elenco dei record.
2. È possibile utilizzare le funzioni elencate nella sezione inferiore della schermata premendo il tasto funzione sotto al nome della funzione.
 - **Chiamata**: chiama il numero associato al record del registro chiamate attualmente visualizzato.
 - **Dettagli**: visualizza maggiori dettagli sul record del registro chiamate attualmente selezionato. Sarà inoltre possibile aggiungere i dettagli di un chiamante alla rubrica personale se necessario.
 - **Altro...**: consente di spostarsi tra le varie funzioni disponibili dei tasti funzione.
 - **Elimina**: consente di eliminare il record correntemente selezionato.
 - **Elim tt**: elimina tutti i record del registro chiamate, non solo i tipi di record attualmente visualizzati.
 - **Ag. cnt.**: aggiunge il record del registro delle chiamate attualmente selezionato nei contatti personali.
3. Per uscire dal registro chiamate, premere il pulsante  **TELEFONO**.

Collegamenti correlati

[Uso del registro delle chiamate](#) alla pagina 90

Esecuzione di una chiamata dal registro chiamate

È possibile utilizzare il registro chiamate per effettuare chiamate.

Procedura

1. Accedere al registro chiamate:
 - a. Premere il tasto **☰ REGISTRO CHIAMATE**.
 - Se sono presenti chiamate perse, il pulsante si illuminerà e il registro chiamate viene aperto per mostrare le chiamate perse.
 - b. Utilizzare i tasti cursore sinistra/destra per selezionare il tipo di record visualizzati: **Tutte, In uscita, Con risposta e Perse**.
 - c. Utilizzare i tasti cursore su/giù per scorrere l'elenco dei record.
2. Premere **Chiamata** per chiamare il numero visualizzato nel record chiamata. Questa opzione non è disponibile se il chiamante ha mantenuto il proprio numero.

Collegamenti correlati

[Uso del registro delle chiamate](#) alla pagina 90

Visualizzazione dei dettagli di una chiamata

È possibile visualizzare dettagli aggiuntivi sulla chiamata attualmente visualizzata.

Procedura

1. Accedere al registro chiamate:
 - a. Premere il tasto **☰ REGISTRO CHIAMATE**.
 - Se sono presenti chiamate perse, il pulsante si illuminerà e il registro chiamate viene aperto per mostrare le chiamate perse.
 - b. Utilizzare i tasti cursore sinistra/destra per selezionare il tipo di record visualizzati: **Tutte, In uscita, Con risposta e Perse**.
 - c. Utilizzare i tasti cursore su/giù per scorrere l'elenco dei record.
2. Premere il tasto funzione **Dettagli**. Vengono visualizzati i dettagli del record di chiamata selezionato. I valori possibili sono:
 - **Nome** - Il nome del chiamante, se noto.
 - **Numero** - Il numero di telefono del chiamante, se disponibile.
 - **Ora e data** - La data e l'ora della chiamata.
 - **Icona Tipo di chiamata** - Il tipo di record chiamata.
 - **Cont.** - Il numero di chiamate dello stesso tipo, nome e numero. Nel registro chiamate vengono visualizzati solo i dettagli della chiamata più recente. Tuttavia, il conteggio indica se il chiamante ha chiamato o è stato chiamato più di una volta.
 - **Durata** - Durata della chiamata.

3. Nella schermata di visualizzazione dei dettagli di un record di chiamata, le funzioni dei tasti funzione sono disponibili qui:
- **Chiamata:** chiama il numero associato al record del registro chiamate attualmente visualizzato.
 - **Elenco:** torna alla schermata normale della chiamata e consente di selezionare un altro record chiamata. È inoltre possibile utilizzare i tasti cursore su e giù per visualizzare il record precedente o successivo.
 - **Elimina:** consente di eliminare il record correntemente selezionato.
 - **Altro...:** consente di spostarsi tra le varie funzioni disponibili dei tasti funzione.
 - **Elim tt:** elimina tutti i record del registro chiamate, non solo i tipi di record attualmente visualizzati.
 - **Ag. cnt.:** aggiunge il record del registro delle chiamate attualmente selezionato nei contatti personali.

Collegamenti correlati

[Uso del registro delle chiamate](#) alla pagina 90

Eliminazione di una chiamata dal Registro chiamate

È possibile eliminare il record di chiamata visualizzato. Se corrisponde a una chiamata persa destinata a un gruppo di ricerca, il record viene eliminato anche dal registro chiamate degli altri utenti configurati per visualizzare le chiamate perse dello stesso gruppo di ricerca.

Procedura

1. Accedere al registro chiamate:
 - a. Premere il tasto **REGISTRO CHIAMATE**.
 - Se sono presenti chiamate perse, il pulsante si illuminerà e il registro chiamate viene aperto per mostrare le chiamate perse.
 - b. Utilizzare i tasti cursore sinistra/destra per selezionare il tipo di record visualizzati: **Tutte, In uscita, Con risposta e Perse**.
 - c. Utilizzare i tasti cursore su/giù per scorrere l'elenco dei record.
2. Quando è evidenziato il record corretto, premere **Altro...** quindi premere **Elimina**.

Collegamenti correlati

[Uso del registro delle chiamate](#) alla pagina 90

Eliminazione dell'intero registro chiamate

È possibile eliminare tutti i record delle chiamate dal registro chiamate. Questa azione elimina tutte le chiamate nel registro, non solo il tipo attualmente visualizzato.

Procedura

1. Accedere al registro chiamate:
 - a. Premere il tasto **☰ REGISTRO CHIAMATE**.
 - Se sono presenti chiamate perse, il pulsante si illuminerà e il registro chiamate viene aperto per mostrare le chiamate perse.
 - b. Utilizzare i tasti cursore sinistra/destra per selezionare il tipo di record visualizzati: **Tutte, In uscita, Con risposta e Perse**.
 - c. Utilizzare i tasti cursore su/giù per scorrere l'elenco dei record.
2. Quando è evidenziato il record corretto, premere **Altro...** quindi premere **Elim tt**.

Collegamenti correlati

[Uso del registro delle chiamate](#) alla pagina 90

Aggiunta di una chiamata del registro chiamate ai contatti

È possibile aggiungere ai contatti personali dell'utente il nome del chiamante e il numero di una chiamata presente nel registro chiamate.

Procedura

1. Accedere al registro chiamate:
 - a. Premere il tasto **☰ REGISTRO CHIAMATE**.
 - Se sono presenti chiamate perse, il pulsante si illuminerà e il registro chiamate viene aperto per mostrare le chiamate perse.
 - b. Utilizzare i tasti cursore sinistra/destra per selezionare il tipo di record visualizzati: **Tutte, In uscita, Con risposta e Perse**.
 - c. Utilizzare i tasti cursore su/giù per scorrere l'elenco dei record.
2. Premere **Altro...**, quindi premere il tasto funzione **Ag. cnt.**.
3. Utilizzare i tasti cursore su e giù per passare dal nome al numero del nuovo contatto.
4. Utilizzare la tastiera del telefono e il tasto funzione **Cancella** per modificare il nome e il numero. Consultare [Immissione di caratteri di testo](#) alla pagina 168.
5. Dopo aver impostato il nome e il numero desiderati, premere il tasto funzione **Salva**. Per tornare indietro senza salvare nome e numero, premere il tasto funzione **Annulla**.

Collegamenti correlati

[Uso del registro delle chiamate](#) alla pagina 90

Parte 5: Voicemail

Capitolo 18: Voicemail

Se il sistema telefonico comprende un server Voicemail, è possibile premere il pulsante  **MESSAGGIO** per accedere a Voicemail. L'amministratore di sistema può configurare il sistema in modo che per l'accesso vengano utilizzati prompt vocali del server Voicemail o menu visivi sul telefono definiti "Visual Voice". Questa guida presuppone che vengano utilizzati i menu di Visual Voice per impostazione predefinita.

La presente sezione copre solo le funzioni di Visual Voice che è possibile utilizzare dai menu del telefono. Per la gamma completa di controlli della casella postale che è possibile utilizzare, vedere [Altre guide alle caselle postali](#) alla pagina 103.

Collegamenti correlati

- [Indicazione attesa messaggio](#) alla pagina 96
- [Accesso ai menu di Visual Voice](#) alla pagina 97
- [Controllo dei messaggi mediante Visual Voice](#) alla pagina 97
- [Lasciare un messaggio](#) alla pagina 98
- [Utilizzo dell'e-mail di posta vocale](#) alla pagina 99
- [Registrazione dei messaggi di saluto](#) alla pagina 99
- [Registrare il nome](#) alla pagina 100
- [Modificare il codice della casella vocale](#) alla pagina 101
- [Attivazione/disattivazione di Voicemail](#) alla pagina 101
- [Trasferimento di una chiamata a Voicemail](#) alla pagina 102
- [Invio di una chiamata in entrata alla casella vocale](#) alla pagina 102
- [Codici funzione Voicemail](#) alla pagina 102
- [Altre guide alle caselle postali](#) alla pagina 103

Indicazione attesa messaggio

La spia dei messaggi del telefono viene usata per indicare la presenza di nuovi messaggi nella casella di posta vocale.

L'amministratore di sistema può, inoltre, configurare la ricezione delle notifiche per i nuovi messaggi per i gruppi di ricerca o per altri utenti.

Collegamenti correlati

- [Voicemail](#) alla pagina 96

Accesso ai menu di Visual Voice

Normalmente, quando si preme il tasto  **MESSAGGIO** si accede ai menu di Visual Voice del telefono. Tuttavia, se la configurazione del sistema prevede l'utilizzo di prompt vocali per impostazione predefinita, è possibile accedere ai menu di Visual Voice mediante il processo seguente.

- Il numero di utenti simultanei che utilizzano Voicemail può essere limitato dalle licenze di sistema. Per evitare che le licenze vengano utilizzate inutilmente, il telefono esce automaticamente dai menu di Visual Voice dopo 10 minuti di inattività.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Funzioni**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi **Funzioni**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Visual Voice**.
 - A seconda della configurazione del sistema, l'utente potrebbe visualizzare una richiesta di immissione della password di Vociemail; una volta inserita, premere **Fatto**.

Collegamenti correlati

[Voicemail](#) alla pagina 96

Controllo dei messaggi mediante Visual Voice

Procedura

1. Premere il tasto  **MESSAGGIO**.
 - A seconda della configurazione del sistema, l'utente potrebbe visualizzare una richiesta di immissione della password di Vociemail; una volta inserita, premere **Fatto**.
2. Viene visualizzato il menu **Visual Voice**.
3. I numeri visualizzati vicino all'opzione **Ascolta** indicano il numero di messaggi nuovi, precedenti e salvati nella casella postale.
 - Se l'amministratore del sistema ha configurato l'utente affinché riceva l'indicazione di messaggi in attesa per altri utente e/o le caselle postali dei gruppi di ricerca, è anche possibile utilizzare i tasti cursore su e giù per evidenziare i loro nomi e i messaggi nelle caselle postali.
4. Evidenziare **Ascolta** e premere **Seleziona**
5. Utilizzare i tasti cursore su e giù per evidenziare i messaggi (**Nuovo**, **Vecchio** o **Salvato**) da ascoltare e premere **Seleziona**. Verranno così visualizzati i dettagli del primo messaggio del tipo selezionato.
6. È possibile utilizzare i tasti cursore su e giù per scorrere i messaggi.

7. Utilizzare i tasti funzione per controllare le azioni di riproduzione del messaggio corrente.
 - Per selezionare il messaggio successivo o il messaggio precedente, utilizzare i tasti cursore su e giù.
 - Per far avanzare rapidamente di 5 secondi il messaggio attualmente riprodotto o riavvolgerlo, utilizzare i tasti cursore sinistra e destra.
 - **Chiamata**: chiama l'utente che ha lasciato il messaggio.
 - **Indietro**: ritorna al menu precedente.
 - **Riproduci/Pausa**: avvia/interrompe la riproduzione del messaggio attualmente visualizzato.
 - **Elimina**: elimina il messaggio.
 - **Salva**: contrassegna il messaggio come salvato. I messaggi salvati di solito non vengono eliminati automaticamente.
 - **Copia**: copia il messaggio in un'altra casella postale. Il menu richiede l'immissione del numero di destinazione.

Collegamenti correlati

[Voicemail](#) alla pagina 96

Lasciare un messaggio

È possibile usare la posta vocale visiva per registrare e inviare un messaggio dalla casella vocale alle caselle postali di altri utenti.

Procedura

1. Premere il tasto  **MESSAGGIO**.
 - A seconda della configurazione del sistema, l'utente potrebbe visualizzare una richiesta di immissione della password di Vociemail; una volta inserita, premere **Fatto**.
2. Viene visualizzato il menu **Visual Voice**.
3. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Messaggi**.
4. Per iniziare a registrare un messaggio, premere **Registra**.
5. Per interrompere la registrazione, premere **Stop**.
6. È ora possibile utilizzare i seguenti tasti funzione:
 - **Nuovo**: consente di registrare nuovamente il messaggio.
 - **Invia a**: inserire il numero al quale si desidera inviare il messaggio e premere **Aggiungi**. È possibile aggiungere diversi numeri. Una volta inseriti tutti i numeri ai quali si desidera inviare il messaggio premere **Invia**.
 - **Riproduci**: consente di ascoltare la registrazione.
 - **Annulla**: consente di annullare la registrazione del messaggio.

Collegamenti correlati

[Voicemail](#) alla pagina 96

Utilizzo dell'e-mail di posta vocale

L'e-mail per la casella vocale è una funzione che consente di inviare le e-mail all'indirizzo e-mail dell'utente, quando la casella della posta vocale riceve un nuovo messaggio vocale. L'e-mail può includere il messaggio vocale in allegato o essere semplicemente una notifica.

Procedura

1. Premere il tasto  **MESSAGGIO**.
 - A seconda della configurazione del sistema, l'utente potrebbe visualizzare una richiesta di immissione della password di Voicemail; una volta inserita, premere **Fatto**.
2. Viene visualizzato il menu **Visual Voice**.
3. Utilizzare i tasti cursore su e giù per scorrere fino all'opzione **E-mail**. Questa opzione è disponibile solo nel caso in cui l'amministratore di sistema abbia configurato l'indirizzo e-mail dell'utente nelle impostazioni della casella vocale.
4. Il menu visualizza la modalità E-mail per la casella vocale attualmente impostata. Premere **Cambia** per scorrere le possibili impostazioni:
 - **Disattivo**: non vengono inviati messaggi e-mail.
 - **Copia**: invia un'e-mail con una copia del nuovo messaggio Voicemail in allegato.
 - **Avanti**: invia un messaggio e-mail con il nuovo messaggio Voicemail in allegato ed elimina il messaggio dalla casella postale.
 - **Avviso**: invia un avviso e-mail per ciascun nuovo messaggio, senza allegare la copia del messaggio.
5. Quando viene visualizzata l'impostazione desiderata, premere **Salva**. Per uscire senza modificare l'impostazione, premere **Annulla**.

Collegamenti correlati

[Voicemail](#) alla pagina 96

Registrazione dei messaggi di saluto

Normalmente, il sistema di Voicemail riproduce un annuncio generico per i chiamanti, chiedendo di lasciare un messaggio; è però possibile sostituirlo con un annuncio personalizzato per la casella postale.

Procedura

1. Premere il tasto  **MESSAGGIO**.
 - A seconda della configurazione del sistema, l'utente potrebbe visualizzare una richiesta di immissione della password di Vociemail; una volta inserita, premere **Fatto**.
2. Viene visualizzato il menu **Visual Voice**.
3. Utilizzare i tasti cursore su e giù per selezionare **Saluto** e premere **Seleziona**.
4. Utilizzare i tasti funzione per ascoltare e registrare l'annuncio della casella postale:
 - **Registra**: registra un nuovo annuncio. L'annuncio deve durare almeno tre secondi; in caso contrario il sistema di Voicemail lo ignora.
 - **Ascolta**: consente di ascoltare l'annuncio corrente o il nuovo annuncio appena registrato.
 - **Invia**: salva la nuova registrazione come annuncio della casella postale.
 - **Elimina**: elimina l'attuale annuncio della casella postale. La casella postale tornerà a utilizzare l'annuncio predefinito del sistema.
 - **Annulla**: consente di cancellare le registrazioni nuove e ritornare al menu principale di Visual Voice.

Collegamenti correlati

[Voicemail](#) alla pagina 96

Registrare il nome

Per registrare il nome di una casella postale, utilizzare la procedura riportata di seguito. Questa funzione è disponibile solo su sistemi che utilizzano Embedded Voicemail.

Procedura

1. Premere il tasto  **MESSAGGIO**.
 - A seconda della configurazione del sistema, l'utente potrebbe visualizzare una richiesta di immissione della password di Vociemail; una volta inserita, premere **Fatto**.
2. Viene visualizzato il menu **Visual Voice**.
3. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Nome**.
4. Utilizzare i tasti funzione per ascoltare e registrare il nome della casella postale:
 - **Registra**: registra un nuovo nome.
 - **Ascolta**: consente di ascoltare la registrazione esistente o quella appena registrata.
 - **Invia**: consente di salvare la nuova registrazione come nome della casella postale.
 - **Elimina**: elimina il nome corrente.
 - **Annulla**: consente di cancellare le registrazioni nuove e ritornare al menu principale di Visual Voice.

Collegamenti correlati

[Voicemail](#) alla pagina 96

Modificare il codice della casella vocale

Procedura

1. Premere il tasto  **MESSAGGIO**.
 - A seconda della configurazione del sistema, l'utente potrebbe visualizzare una richiesta di immissione della password di Vociemail; una volta inserita, premere **Fatto**.
2. Viene visualizzato il menu **Visual Voice**.
3. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Password**.
4. Immettere la password corrente e premere **Salva**.
5. Immettere la nuova password da utilizzare. Una volta completata la password desiderata, premere **Salva**.
 - L'amministratore di sistema può impostare regole sulla lunghezza richiesta per il codice e bloccare l'utilizzo di codici di facile identificazione (1234, 1111). Non è possibile salvare un codice nuovo fino a che non sono stati soddisfatti tali requisiti. Contattare l'amministratore di sistema per informazioni sulle impostazioni del sistema, se necessario.

Collegamenti correlati

[Voicemail](#) alla pagina 96

Attivazione/disattivazione di Voicemail

È possibile impostare il sistema telefonico di modo da utilizzare la casella vocale per rispondere alle chiamate senza risposta. Questa impostazione non disattiva la casella postale, alla quale sarà ancora possibile accedere per riprodurre i messaggi esistenti e utilizzare altre funzioni.

Procedura

1. Premere il tasto  **MESSAGGIO**.
 - A seconda della configurazione del sistema, l'utente potrebbe visualizzare una richiesta di immissione della password di Vociemail; una volta inserita, premere **Fatto**.
2. Viene visualizzato il menu **Visual Voice**.
3. Utilizzare i tasti cursore su e giù per evidenziare **Voicemail**.
4. Premere **Cambia** per modificare le impostazioni tra **Attivo** e **Disattivo**.
5. Premere **Salva** per salvare le modifiche.

Collegamenti correlati

[Voicemail](#) alla pagina 96

Trasferimento di una chiamata a Voicemail

Quando il sistema è impostato in modalità Visual Voice, è possibile usare il tasto  **MESSAGGIO** per trasferire la chiamata in corso alla casella di posta vocale di un altro utente o gruppo.

Procedura

1. Durante la chiamata, premere il tasto  **MESSAGGIO**. L'utente resta connesso alla chiamata e può continuare a parlare.
2. Digitare il numero interno dell'utente o del gruppo al quale si vuole trasferire la chiamata.
3. Quando il numero corrisponde a un utente o a un gruppo, il sistema ne visualizza il nome.
 - Per trasferire la chiamata alla casella postale dell'utente o del gruppo, premere **Seleziona**. Il telefono riprodurrà uno squillo della durata di alcuni secondi, seguito dall'annuncio della casella postale.
 - Per annullare il trasferimento, premere **Annulla**.

Collegamenti correlati

[Voicemail](#) alla pagina 96

Invio di una chiamata in entrata alla casella vocale

È possibile trasferire una chiamata in entrata alla casella vocale.

Procedura

1. Se la chiamata non è quella evidenziata sul display, utilizzare i tasti cursore su e giù per evidenziarla.
2. Premere il tasto funzione **Alla casella vocale**. La chiamata viene reindirizzata alla casella vocale.

Collegamenti correlati

[Voicemail](#) alla pagina 96

Codici funzione Voicemail

I codici brevi sono numeri utilizzabili per attivare e disattivare varie funzioni. Di seguito sono riportati i codici brevi predefiniti che potrebbero essere disponibili. Tuttavia, l'amministratore di

sistema può rimuovere e modificare i codici funzione disponibili per tutti gli utenti. Per utilizzare un codice funzione, potrebbe essere necessario mettere la chiamata corrente in attesa.

Questi codici sono estremamente utili dal momento che possono essere composti da qualsiasi telefono del sistema. Ad esempio, consentono di accedere a un interno analogico di base, continuando a controllare varie funzioni.

Alcuni codici brevi richiedono l'immissione di alcune informazioni durante la digitazione, solitamente un numero interno. Questa richiesta è indicata dalla lettera **N** nel codice breve riportato sotto.

- Per un elenco di altri codici funzione di composizione comuni, vedere [Codici funzione](#) alla pagina 148.

Voicemail

Funzione	Componi	Descrizione
Controllare i messaggi	*17	Accedi alle caselle postali per controllare i messaggi.
Voicemail attiva	*18	Consente di utilizzare Voicemail per rispondere alle chiamate.
Voicemail disattivata	*19	Interrompe l'utilizzo di Voicemail per rispondere alle chiamate.
Richiamata Voicemail attivata	*48	Imposta la riproduzione di uno squillo di Voicemail sul telefono quando sono presenti nuovi messaggi. Il sistema squillerà quando l'utente utilizza il telefono.
Richiamata Voicemail disattivata	*49 49%	

Collegamenti correlati

[Voicemail](#) alla pagina 96

Altre guide alle caselle postali

Oltre ad accedere ai messaggi dai menu del telefono, è possibile comporre *17 per accedere alla casella postale tramite prompt di menu vocali. L'amministratore del sistema può anche configurare metodi per accedere in remoto ai prompt della casella vocale.

A seconda del server Voicemail utilizzato e della modalità in cui è in esecuzione, utilizzare una delle seguenti guide utente per comprendere le funzioni disponibili:

- [Utilizzo della modalità IP Office IP Office Embedded Voicemail](#)
- [Utilizzo della modalità Intuity IP Office Embedded Voicemail](#)
- [Utilizzo di una casella postale in modalità Voicemail Pro Intuity](#)
- [Utilizzo di una casella postale in modalità Voicemail Pro IP Office](#)

Collegamenti correlati

[Voicemail](#) alla pagina 96

Parte 6: Altre funzioni

Capitolo 19: Codici account

Il sistema telefonico può salvare diversi codici di account. I codici di account possono essere usati per tracciare le chiamate relative a particolari attività o clienti. Questi codici possono inoltre essere usati per tracciare le chiamate effettuate da un particolare utente o gruppo di utenti.

- Quando un codice di account viene inserito in fase di composizione di una chiamata o nel corso di una chiamata, quel codice viene incluso nei record della chiamata generati dal sistema.
- Gli account inseriti vengono confrontati con gli account salvati dal sistema telefonico. Se viene immesso un codice non valido, il sistema richiede di ripetere l'inserimento.
- L'amministratore di sistema può configurare determinati numeri o tipi di numeri in modo da richiedere l'immissione di un codice di account prima di proseguire con la chiamata destinata a quel numero.
- L'amministratore di sistema può, inoltre, configurare la richiesta di un codice di account da immettere prima dell'esecuzione di una chiamata esterna.

Collegamenti correlati

[Codici account forzati](#) alla pagina 105

[Immissione manuale del codice di account](#) alla pagina 106

Codici account forzati

L'amministratore di sistema può configurare determinati numeri o tipi di numeri in modo da richiedere l'immissione di un codice di account prima di proseguire con la chiamata destinata a quel numero.

Procedura

1. Il menu **Codice account** viene visualizzato quando il sistema richiede l'immissione di un codice account.
2. Immettere il codice di account da utilizzare.
3. Premere il tasto funzione **Fatto**.
4. Se il codice account non è valido, viene visualizzato il menu **Reimmetti account**.

Collegamenti correlati

[Codici account](#) alla pagina 105

Immissione manuale del codice di account

È possibile inserire i codici di account durante una chiamata o prima di effettuare una chiamata. Il codice di account inserito deve corrispondere a un codice di account impostato sul sistema telefonico.

- L'amministratore di sistema può autorizzare o meno l'utente ad accedere a questo menu.
- L'accesso a questo menu può essere assegnato a un pulsante programmabile configurato con l'azione **Codice account**. Consultare [Tasti funzione programmabili](#) alla pagina 139.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Funzioni**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi **Funzioni**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Impostazioni chiamata**.
3. Utilizzare i tasti cursore su e giù per evidenziare **Codice account**.
4. Premere il tasto funzione **Imposta**.
5. Immettere il codice di account da utilizzare.
6. Premere il tasto funzione **Fatto**.
7. Se il codice account non è valido, viene visualizzato il menu **Non riuscito**.

Collegamenti correlati

[Codici account](#) alla pagina 105

Capitolo 20: Funzionamento della cuffia

Il telefono presenta una presa per le cuffie. Questa presa può essere utilizzata per collegare le cuffie del telefono utilizzando un cavo HIS.

- Se l'utente non è già connesso a una chiamata, eventuali chiamate ricevute o effettuate premendo un pulsante di stato vengono collegate in modalità vivavoce o tramite la cuffia, in base all'impostazione del percorso audio del telefono. Consultare [Percorso audio vivavoce predefinito](#) alla pagina 108. Lo stesso criterio si applica alla composizione di nuove chiamate.
- Se è già in corso una chiamata in cuffia e si risponde a un'altra chiamata premendo il pulsante di presenza, anche questa chiamata utilizza la cuffia.

Collegamenti correlati

[Uso delle cuffie](#) alla pagina 107

[Volume chiamante in cuffia](#) alla pagina 108

[Controllo automatico del guadagno](#) alla pagina 108

[Percorso audio vivavoce predefinito](#) alla pagina 108

Uso delle cuffie

- **Per rispondere a una chiamata tramite le cuffie:** premere il pulsante **CUFFIE**.
- **Per terminare una chiamata in cuffia:** premere il pulsante **CUFFIE**. Se l'interlocutore termina la chiamata, il pulsante **CUFFIE** resta attivo. Premere il pulsante per interrompere l'utilizzo delle cuffie.
- **Per passare dalle cuffie al ricevitore:** è sufficiente sollevare il ricevitore.
- **Per passare alla modalità vivavoce dalle cuffie:** premere il pulsante **CUFFIE**. Riattaccare il ricevitore.
- **Per passare alla modalità vivavoce dalle cuffie:** premere il pulsante **ALTOPARLANTE**. Consultare [Funzionamento dell'altoparlante vivavoce](#) alla pagina 110.
- **Per passare dalla modalità vivavoce alle cuffie:** premere il pulsante **CUFFIE**. Il pulsante rimane acceso finché è in corso una chiamata in vivavoce.
- **Per disattivare l'audio della chiamata quando si è in cuffia:** premere il pulsante **DISATTIVA AUDIO**. Il pulsante rimane acceso finché l'audio della chiamata è disattivato.

Collegamenti correlati

[Funzionamento della cuffia](#) alla pagina 107

Volume chiamante in cuffia

Nel corso di una chiamata in cuffia, è possibile regolare il volume del chiamante.

Procedura

1. Utilizzare i tasti **+** più e **-** meno per regolare il volume.
2. Una volta terminata l'operazione, il display ritorna in visualizzazione normale dopo alcuni secondi.

Collegamenti correlati

[Funzionamento della cuffia](#) alla pagina 107

Controllo automatico del guadagno

Quando si utilizza la funzione di controllo automatico del guadagno (AGC), il telefono cerca di mantenere un livello audio costante anche quando l'audio della chiamata in arrivo aumenta o diminuisce di volume.

Procedura

1. Premere il tasto **A**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Opzioni e impostazioni**.
3. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Audio**.
4. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Automatic gain control (Controllo automatico del guadagno)**.
5. Utilizzare i tasti cursore per passare da **Ricevitore, Cuffia** a **Altoparlante** o viceversa.
6. Premere **Attiva/disattiva** per modificare l'impostazione corrente.
7. Al termine, premere **Salva** o **Fatto**.
8. Premere **Indietro/Esci** per uscire dai menu.

Collegamenti correlati

[Funzionamento della cuffia](#) alla pagina 107

Percorso audio vivavoce predefinito

Per impostazione predefinita, quando si effettua o si riceve una chiamata senza sollevare il microtelefono, l'audio viene riprodotto utilizzando l'altoparlante del telefono, mentre l'utente parla nel microfono del telefono.

Se le cuffie sono collegate, è possibile impostare il telefono in modo tale da riprodurre l'audio attraverso le cuffie e non tramite l'altoparlante.

Procedura

1. Premere il tasto **A**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Opzioni e impostazioni**.
3. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Audio**.
4. Utilizzare i tasti cursore su e giù per evidenziare **Percorso audio**.
5. Utilizzare i tasti cursore a destra e sinistra per passare da **Cuffia** a **Altoparlante** o viceversa.
6. Al termine, premere **Salva** o **Fatto**.
7. Premere **Indietro/Esci** per uscire dai menu.

Collegamenti correlati

[Funzionamento della cuffia](#) alla pagina 107

Capitolo 21: Funzionamento dell'altoparlante vivavoce

Il telefono dispone di un altoparlante e di un microfono che consentono di effettuare e rispondere alle chiamate in vivavoce. L'altoparlante è posizionato sotto il ricevitore. Il microfono è posizionato in basso a destra della tastiera del telefono.

- Se non sono presenti chiamate già in corso, la chiamata a cui si risponde premendo il pulsante identificativo di chiamata viene connessa in modalità Vivavoce o tramite le cuffie, a seconda delle impostazioni percorso audio.
- Se è già in corso una chiamata in modalità vivavoce e si risponde a un'altra chiamata premendo il pulsante di presenza, la modalità vivavoce verrà utilizzata anche per la nuova chiamata.

Telefoni per conferenza

Il telefono non è stato progettato per essere utilizzato di modalità vivavoce in una sala conferenze. Il dispositivo è stato progettato per l'uso da parte di un utente situato direttamente di fronte al telefono senza ostacoli tra l'utente e il ricevitore. I telefoni progettati per l'uso in vivavoce durante una conferenza solitamente dispongono di vari microfoni e sono in grado di gestire i suoni provenienti da varie direzioni. Per maggiori dettagli sugli altoparlanti per conferenza supportati dal sistema telefonico, contattare l'amministratore di sistema.

Collegamenti correlati

[Uso del vivavoce](#) alla pagina 110

[Volume altoparlante](#) alla pagina 111

[Percorso audio predefinito](#) alla pagina 111

[Controllo automatico del guadagno](#) alla pagina 112

Uso del vivavoce

Procedura

Utilizzare le opzioni seguenti per passare al vivavoce:

- **Per rispondere a una chiamata in vivavoce:** premere il pulsante **ALTOPARLANTE**. Il pulsante rimane acceso finché è in corso una chiamata in vivavoce.
- **Per terminare una chiamata in vivavoce:** premere di nuovo il pulsante **ALTOPARLANTE**.
- **Per passare dalla modalità vivavoce al ricevitore:** sollevare semplicemente il ricevitore.

- **Per passare alla modalità vivavoce dal ricevitore:** premere il pulsante  **ALTOPARLANTE**. Il pulsante rimane acceso finché è in corso una chiamata in vivavoce. Riattaccare il ricevitore.
- **Per passare dalla modalità vivavoce alle cuffie:** premere il pulsante  **CUFFIE**. Consultare [Funzionamento della cuffia](#) alla pagina 107.
- **Per disattivare l'audio della chiamata in vivavoce:** premere il pulsante  **DISATTIVA AUDIO**.

Collegamenti correlati

[Funzionamento dell'altoparlante vivavoce](#) alla pagina 110

Volume altoparlante

Nel corso di una chiamata che utilizza gli altoparlanti, è possibile regolare il volume del chiamante.

Procedura

1. Utilizzare i tasti **+** più e **-** meno per regolare il volume.
2. Una volta terminata l'operazione, il display ritorna in visualizzazione normale dopo alcuni secondi.

Collegamenti correlati

[Funzionamento dell'altoparlante vivavoce](#) alla pagina 110

Percorso audio predefinito

Per impostazione predefinita, quando si effettua o si riceve una chiamata senza sollevare il microtelefono, l'audio viene riprodotto utilizzando l'altoparlante del telefono, mentre l'utente parla nel microfono del telefono.

Se le cuffie sono collegate, è possibile impostare il telefono in modo tale da riprodurre l'audio attraverso le cuffie e non tramite l'altoparlante.

Procedura

1. Premere il tasto **A**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Opzioni e impostazioni**.
3. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Audio**.
4. Utilizzare i tasti cursore su e giù per evidenziare **Percorso audio**.
5. Utilizzare i tasti cursore a destra e sinistra per passare da **Cuffia** a **Altoparlante** o viceversa.
6. Al termine, premere **Salva** o **Fatto**.
7. Premere **Indietro/Esci** per uscire dai menu.

Collegamenti correlati

[Funzionamento dell'altoparlante vivavoce](#) alla pagina 110

Controllo automatico del guadagno

Quando si utilizza la funzione di controllo automatico del guadagno (AGC), il telefono cerca di mantenere un livello audio costante anche quando l'audio della chiamata in arrivo aumenta o diminuisce di volume.

Procedura

1. Premere il tasto **A**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Opzioni e impostazioni**.
3. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Audio**.
4. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Automatic gain control (Controllo automatico del guadagno)**.
5. Utilizzare i tasti cursore per passare da **Ricevitore, Cuffia** a **Altoparlante** o viceversa.
6. Premere **Attiva/disattiva** per modificare l'impostazione corrente.
7. Al termine, premere **Salva** o **Fatto**.
8. Premere **Indietro/Esci** per uscire dai menu.

Collegamenti correlati

[Funzionamento dell'altoparlante vivavoce](#) alla pagina 110

Capitolo 22: Login/disconnessione

L'utente potrebbe utilizzare sempre lo stesso telefono dalla stessa postazione. Tuttavia, il sistema telefonico comprende una serie di funzioni che consentono di utilizzare qualsiasi telefono del sistema per effettuare e ricevere chiamate.

Accedi

È possibile effettuare il login a un telefono qualsiasi del sistema telefonico. Tutte le chiamate verranno reindirizzate a quel telefono e le impostazioni utente verranno applicate alle chiamate effettuate e ricevute. Se si tratta di un telefono che memorizza i contatti e la cronologia delle chiamate sul sistema, i contatti e il registro chiamate dell'utente saranno visualizzati sul telefono.

- Tutti gli altri utenti esistenti del telefono vengono disconnessi e l'utente che desidera utilizzarlo viene connesso.
- Se era connesso a un altro telefono, l'utente viene disconnesso da quel telefono.
- Se il sistema telefonico si trova in una rete di sistemi telefonici, è possibile che sia necessario effettuare l'accesso a interni che si trovano su altri sistemi telefonici collegati alla rete. L'amministratore del sistema comunicherà all'utente se può effettuare l'"hot desking remoto" e spiegherà quali funzioni sono disponibili se effettua questa operazione.

Disconnetti

Quando ci si disconnette da un telefono o si viene disconnessi a causa dell'accesso di un altro utente, il sistema telefonico può procedere in vari modi:

- Se l'utente utilizza un normale interno predefinito e nessun altro utente ha effettuato l'accesso, l'utente viene nuovamente connesso a quel telefono.
- Se l'utente resta disconnesso, viene considerato in modalità "Non disturbare", con l'eccezione che tutte le chiamate destinate all'utente vengono reindirizzate a Voicemail, se disponibile.
- Se l'utente ha un numero di abbinamento cellulari, l'amministratore di sistema può configurare il sistema di modo che le chiamate continuino a essere visualizzate sul cellulare abbinato anche quando l'utente è disconnesso.
- L'amministratore del sistema può configurare un periodo di timeout che disconetterà automaticamente l'utente in caso di mancato utilizzo del telefono per effettuare o rispondere a una chiamata durante l'intervallo di tempo prestabilito.

Blocco/sblocco

Oltre ad accedere e ad uscire dalla sessione, è possibile bloccare le impostazioni del telefono. Nonostante sia bloccato, il telefono può comunque essere utilizzato per rispondere alle chiamate e per effettuare chiamate interne e di emergenza. Tuttavia, il telefono non può essere usato per effettuare chiamate esterne e non è possibile accedere alle impostazioni dell'utente utilizzando i menu del telefono.

- È possibile impostare il telefono in modo da attivarne il blocco automatico dopo un determinato periodo di inattività.

Collegamenti correlati

- [Accesso](#) alla pagina 114
- [Disconnessione](#) alla pagina 115
- [Cambiare il PIN](#) alla pagina 116
- [Blocco del telefono](#) alla pagina 117
- [Sblocco del telefono](#) alla pagina 117
- [Blocco automatico](#) alla pagina 118
- [Codici funzione di accesso](#) alla pagina 119

Accesso

Quando esegue il login a un telefono, l'utente ne assume il controllo. Le chiamate in arrivo destinate all'utente vengono reindirizzate a quel telefono e le informazioni e le impostazioni dell'utente diventano disponibili su quel dispositivo. Qualsiasi utente precedentemente connesso al telefono viene disconnesso, non appena l'utente principale esegue l'accesso.

Il metodo di accesso dipende dallo stato corrente del telefono:

- **Telefono in uso:** se il telefono è già in uso, è comunque possibile effettuare l'accesso. L'utente esistente viene disconnesso.
- **Disconnesso - Non collegato:** se il telefono non ha utenti correnti, viene visualizzato un menu di base contenente solo l'opzione **Accesso**. In questo stato, il telefono consente comunque di effettuare chiamate interne e di emergenza.

Collegamenti correlati

- [Login/disconnessione](#) alla pagina 113
- [Accesso al telefono di un altro utente](#) alla pagina 114
- [Accesso a un telefono "non collegato"](#) alla pagina 115
- [Effettuare l'accesso a un telefono non registrato](#) alla pagina 115

Accesso al telefono di un altro utente

È possibile effettuare l'accesso ad un telefono correntemente utilizzato da un altro utente. L'utente esistente viene disconnesso.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Funzioni**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Abbinamento cellulari**.
3. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Accesso**.
4. Viene visualizzato il menu di accesso.
 - a. Immettere il proprio numero di interno e premere **Avanti**.
 - b. Immettere il proprio codice di accesso.
 - c. Premere **Fatto**.

Collegamenti correlati

- [Accesso](#) alla pagina 114

Accesso a un telefono "non collegato"

Questo metodo viene utilizzato per effettuare l'accesso di un interno quando l'utente precedente si è scollegato ed il telefono non è attualmente assegnato ad un utente. In questo caso il display del telefono visualizza il messaggio **DISCONNESSO**.

Procedura

1. Premere **Accesso**.
2. Viene visualizzato il menu di accesso.
 - a. Immettere il proprio numero di interno e premere **Avanti**.
 - b. Immettere il proprio codice di accesso.
 - c. Premere **Fatto**.

Collegamenti correlati

[Accesso](#) alla pagina 114

Effettuare l'accesso a un telefono non registrato

Questo metodo viene usato per accedere ad un telefono non registrato. È possibile riconoscere se un telefono non è registrato dalla schermata **Immettere interno** sul display. Questo metodo non può essere utilizzato con la funzione di hot desking, poiché è possibile effettuare l'accesso solo utilizzando il numero di interno di base originariamente utilizzato per l'installazione del telefono.

Procedura

1. Inseire il numero di interno. Quando si inserisce il numero, è possibile utilizzare i tasti funzione **Cancella** e **Cancella** per effettuare correzioni.
2. Appena viene visualizzato il numero, premere il tasto funzione **OK**.
3. Immettere la password del telefono. Utilizzare i tasti funzione **Cancella** e **Cancella** per apportare le correzioni. la password è determinata dall'amministratore di sistema ed è necessaria per la registrazione.
4. Dopo aver immesso la password del telefono, premere **Fatto**. Se i dati inseriti sono corretti, i dettagli dell'utente vengono caricati sul telefono.

Collegamenti correlati

[Accesso](#) alla pagina 114

Disconnessione

La disconnessione tramite il metodo indicato qui sotto disassocia l'utente dall'interno. Ciò che accade successivamente dipende da vari fattori, come ad esempio se l'utente è un utente predefinito di un altro interno e diverse altre impostazioni.

- Questo menu è disponibile solo se si è già in possesso di un PIN di sicurezza/set di codici di accesso.

- L'amministratore di sistema può autorizzare o meno l'utente ad accedere a questo menu.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Funzioni**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi **Funzioni**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Utente telefono**.
3. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Disc.**
4. L'utente viene disconnesso dal telefono. I risultati dipendono da diversi fattori:
 - Se il telefono non è assegnato a un utente predefinito, o se l'utente predefinito è attualmente connesso a un altro dispositivo, viene visualizzato il messaggio **NoUser**.
 - Se il telefono è assegnato a un utente predefinito e questo utente non è collegato a un altro dispositivo, l'utente viene automaticamente riconnesso a meno che non sia impostato l'accesso forzato.
 - Se l'utente è un utente predefinito di un altro interno disponibile (nessun altro utente è connesso), l'utente viene automaticamente riconnesso a quell'interno a meno che non sia impostato l'accesso forzato.

Collegamenti correlati

[Login/disconnessione](#) alla pagina 113

Cambiare il PIN

È possibile modificare il proprio codice di accesso. Questo è il codice di casella vocale con cui effettuare l'accesso. Se impostato, sarà possibile utilizzare il PIN per accedere da altri telefoni, bloccare il proprio telefono e accedere alle funzioni di amministrazione del sistema.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Funzioni**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi **Funzioni**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Utente telefono**.
3. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Imposta PIN**.
4. Se si dispone di un PIN di sicurezza, inserirlo e premere **Fatto**.
5. Inserire il nuovo PIN.
 - L'amministratore di sistema può impostare regole sulla lunghezza richiesta per il codice e bloccare l'utilizzo di codici di facile identificazione (1234, 1111). Non è possibile salvare un codice nuovo fino a che non sono stati soddisfatti tali requisiti. Contattare l'amministratore di sistema per informazioni sulle impostazioni del sistema, se necessario.
6. Premere **Salva**.

Collegamenti correlati

[Login/disconnessione](#) alla pagina 113

Blocco del telefono

Invece di disconnettersi, è possibile bloccare il telefono. Il telefono può essere bloccato manualmente utilizzando i passaggi riportati in seguito, o impostare una funzione di blocco automatico dopo un periodo di inattività del telefono. Per utilizzare la funzione di blocco, è necessario impostare un PIN di sicurezza (è possibile bloccare il telefono con un codice ma chiunque potrebbe sbloccarlo).

Quando il telefono è bloccato:

- può essere usato per effettuare chiamate interne e di emergenza.
- Non è possibile accedere ai menu del telefono per le impostazioni utente.
- Per sbloccare il telefono, fare clic su **Abilitazione**. Se è stato impostato un codice di accesso, è necessario tale codice per sbloccare il telefono. Contattare l'amministratore di sistema se non si conosce il codice di accesso.

-  **Avvertenza:**

Se è stato impostato un codice di accesso, è necessario tale codice per sbloccare il telefono. Se non si conosce il codice di accesso, contattare l'amministratore di sistema prima di utilizzare le funzioni di blocco.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Funzioni**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi **Funzioni**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Utente telefono**.
3. Utilizzare i tasti cursore su e giù per evidenziare **Blocca**. Premere **SelezionaSelez..**
4. Il telefono è ora bloccato e viene visualizzato il messaggio **Telefono bloccato**.

Collegamenti correlati

[Login/disconnessione](#) alla pagina 113

Sblocco del telefono

Il messaggio **TELEFONO BLOCCATO** avvisa che il telefono è stato bloccato. Quando si trova in stato bloccato, il telefono può essere utilizzato solo per effettuare chiamate interne ad altri numeri interni e i menu dell'utente e del telefono non sono disponibili.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Abilitazione**.

2. Se si dispone di un codice di accesso, immetterlo per sbloccare il telefono. Contattare l'amministratore di sistema se non si conosce il codice di accesso.
3. Premere il tasto funzione **Fatto**.

Collegamenti correlati

[Login/disconnessione](#) alla pagina 113

Blocco automatico

Invece di disconnettersi, è possibile bloccare il telefono. Il telefono può essere bloccato manualmente utilizzando i passaggi riportati in seguito, o impostare una funzione di blocco automatico dopo un periodo di inattività del telefono.

Quando il telefono è bloccato:

- può essere usato per effettuare chiamate interne e di emergenza.
- Non è possibile accedere ai menu del telefono per le impostazioni utente.
- Per sbloccare il telefono, fare clic su **Abilitazione**. Se è stato impostato un codice di accesso, è necessario tale codice per sbloccare il telefono. Contattare l'amministratore di sistema se non si conosce il codice di accesso.
-  **Avvertenza:**
 - Se è stato impostato un codice di accesso, è necessario tale codice per sbloccare il telefono. Se non si conosce il codice di accesso, contattare l'amministratore di sistema prima di utilizzare le funzioni di blocco.
- L'amministratore di sistema può autorizzare o meno l'utente ad accedere a questo menu.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Funzioni**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi **Funzioni**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Utente telefono**.
3. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Impostazioni della schermata telefono**.
4. Utilizzare i tasti cursore su e giù per evidenziare **Bloc auto (min)**.
5. Premere il tasto funzione **Cambia** per modificare le impostazioni o utilizzare i tasti cursore a destra e sinistra.
 - **Disabilitato**: il sistema non utilizza il timer di inattività.
 - **1/5/30/60**: blocca il telefono dopo il numero di minuti indicato.
6. Premere il tasto funzione **Salva**.

Collegamenti correlati

[Login/disconnessione](#) alla pagina 113

Codici funzione di accesso

I codici brevi sono numeri utilizzabili per attivare e disattivare varie funzioni. Di seguito sono riportati i codici brevi predefiniti che potrebbero essere disponibili. Tuttavia, l'amministratore di sistema può rimuovere e modificare i codici funzione disponibili per tutti gli utenti. Per utilizzare un codice funzione, potrebbe essere necessario mettere la chiamata corrente in attesa.

Questi codici sono estremamente utili dal momento che possono essere composti da qualsiasi telefono del sistema. Ad esempio, consentono di accedere a un interno analogico di base, continuando a controllare varie funzioni.

Alcuni codici brevi richiedono l'immissione di alcune informazioni durante la digitazione, solitamente un numero interno. Questa richiesta è indicata dalla lettera **N** nel codice breve riportato sotto.

- Per un elenco di altri codici funzione di composizione comuni, vedere [Codici funzione](#) alla pagina 148.

Accesso

Funzione	Componi	Descrizione
Accedi	*35*N*P#	Accede a un telefono utilizzando il numero interno (N) e il codice di accesso (P).
Disconnetti	*36	Disconnette l'utente dal telefono al quale è attualmente connesso.

Collegamenti correlati

[Login/disconnessione](#) alla pagina 113

Capitolo 23: Gruppi

L'amministratore di sistema può inserire l'utente tra i membri di un gruppo, insieme ad altri utenti. Ciascun gruppo è assegnato a un numero interno che può essere usato come destinazione della chiamata.

- Quando una chiamata viene effettuata a un gruppo, essa viene visualizzata dai membri disponibili del gruppo, uno alla volta o tutti allo stesso tempo, fino a che uno dei membri non risponde.
- La durata dello squillo di una chiamata destinata a un gruppo riprodotto per ciascun membro del gruppo prima che la chiamata venga presentata al membro successivo dipende dalle impostazioni del gruppo. I gruppi di ricerca utilizzano anche la posta vocale e dispongono di impostazioni specifiche il merito al reindirizzamento delle chiamate senza risposta alla casella postale del gruppo. Per le chiamate destinate a un gruppo, il sistema utilizza le impostazioni della casella vocale del gruppo di ricerca, invece delle impostazioni dell'utente.

L'amministratore di sistema può attivare diverse opzioni del menu dei gruppi di ricerca sul telefono. Ogni opzione viene attivata per uno o per tutti i gruppi di ricerca dei quali l'utente è membro:

- **Attiva/disattiva appartenenza a gruppo:** quando l'appartenenza a un gruppo di ricerca è disattivata, l'utente non riceve più le chiamate indirizzate a tale gruppo. L'utente continuerà ad essere membro del gruppo e potrà riattivare l'appartenenza.
- **Modifica dello stato di servizio di un gruppo di ricerca:** ciascun gruppo di ricerca può essere in servizio, in servizio notturno o fuori servizio. Quando i gruppi si trovano in servizio notturno o fuori servizio, le chiamate destinate ai gruppi possono essere indirizzate a un altro gruppo o a Voicemail, se disponibile.
- **Modifica della destinazione di fallback del gruppo di ricerca:** questi menu consentono di modificare i gruppi alternativi utilizzati per le chiamate di un gruppo quando il gruppo è in servizio notturno o fuori servizio.

Collegamenti correlati

[Appartenenza a gruppo](#) alla pagina 120

[Stato di servizio del gruppo e fallback](#) alla pagina 122

Appartenenza a gruppo

Solo l'amministratore di sistema può modificare un gruppo, i membri del gruppo o le impostazioni del gruppo. Tuttavia, l'utente ha a disposizione delle opzioni che consentono di attivare o disattivare l'appartenenza a un gruppo. Quando l'appartenenza a un gruppo è disattivata, l'utente non riceve le chiamate destinate a quel gruppo.

Collegamenti correlati

[Gruppi](#) alla pagina 120

[Attivare/Disattivare l'appartenenza a un gruppo \(menu Stato\)](#) alla pagina 121

[Attivare/Disattivare l'appartenenza a un gruppo \(menu Funzioni\)](#) alla pagina 121

Attivare/Disattivare l'appartenenza a un gruppo (menu Stato)

L'amministratore di sistema può concedere all'utente l'autorizzazione per attivare/disattivare l'appartenenza a un gruppo utilizzando il menu Stato. Dopo aver disattivato l'appartenenza a un gruppo, l'utente non riceverà le chiamate di gruppo per quel gruppo.

- L'amministratore del sistema può specificare se l'utente è autorizzato a utilizzare o meno le opzioni **Appartenenza**, **Stato** e **Fallback** di un gruppo. Se l'utente non è membro di alcun gruppo, il menu **Gruppo** non viene visualizzato

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Stato**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi il tasto funzione **Stato**.
2. Utilizzare i tasti cursore su e giù per selezionare il nome del gruppo di ricerca e l'attuale stato di appartenenza.
3. Premere il tasto funzione **Abilitato** o **Disabilitato** per modificare lo stato dell'appartenenza al gruppo.
4. Premere **Esci**.

Collegamenti correlati

[Appartenenza a gruppo](#) alla pagina 120

Attivare/Disattivare l'appartenenza a un gruppo (menu Funzioni)

Potrebbe essere possibile attivare o disattivare la propria appartenenza a un gruppo per alcuni dei gruppi dei quali si è membri.

- L'amministratore del sistema può specificare se l'utente è autorizzato a utilizzare o meno le opzioni **Appartenenza**, **Stato** e **Fallback** di un gruppo. Se l'utente non è membro di alcun gruppo, il menu **Gruppo** non viene visualizzato

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Funzioni**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi **Funzioni**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Gruppo**.
3. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Appartenenza**.
4. Utilizzare i tasti cursore per scorrere l'elenco dei gruppi di ricerca configurabili.
 - Per modificare la propria appartenenza al gruppo evidenziato, premere **Cambia**.
 - Per modificare l'appartenenza di tutti i gruppi, premere **Altro...**, quindi premere **At tutto** o **Ds tutto**.

Collegamenti correlati

[Appartenenza a gruppo](#) alla pagina 120

Stato di servizio del gruppo e fallback

- **Stato di servizio del gruppo:** le modalità di servizio di un gruppo di ricerca sono le seguenti:
 - **In serv (In servizio):** il gruppo funziona normalmente e le chiamate vengono distribuite ai vari membri del gruppo.
 - **NS (Servizio notturno):** il gruppo è in modalità "servizio notturno". Le chiamate vengono reindirizzate alla relativa destinazione di fallback del servizio notturno, se impostata, oppure alla casella vocale, se disponibile. Il sistema telefonico può inoltre attivare e disattivare automaticamente la modalità di servizio notturno di un gruppo di ricerca utilizzando un profilo orario.
 - **Fuori serv. (Fuori servizio):** il gruppo è fuori servizio. Le chiamate vengono reindirizzate alla destinazione di fallback di fuori servizio, se impostata, oppure alla casella vocale, se disponibile. Il telefono visualizza una **O** quando uno dei gruppi dei quali l'utente è membro è fuori servizio.
 - **PT (Profilo temporale):** questa impostazione indica che lo stato del gruppo viene controllato da un profilo temporale sul sistema telefonico. Tale profilo temporale imposta quando il gruppo si trova in servizio e in servizio notturno. È possibile ignorare questa impostazione per inserire il gruppo nello stato **Fuori serv.** È possibile, quindi, utilizzare il telefono per ripristinare il controllo del profilo temporale per il gruppo, se necessario.
- **Destinazione di fallback:** per gli stati Servizio notturno e Fuori servizio, è possibile configurare una destinazione di fallback per il gruppo di ricerca in modo che tutte le chiamate indirizzate a tale gruppo vengano trasferite alla destinazione specificata. Tale destinazione può corrispondere a un altro gruppo di ricerca o numero di interno. Se non è stata impostata alcuna destinazione di fallback, viene utilizzata la posta vocale del gruppo (se disponibile). È possibile impostare destinazioni di fallback di servizio notturno e fuori servizio separate per ciascun gruppo.

Collegamenti correlati

[Gruppi](#) alla pagina 120

[Modifica dello stato di servizio di un gruppo \(menu Funzioni\)](#) alla pagina 122

[Modifica dello stato di servizio di un gruppo \(menu Stato\)](#) alla pagina 123

[Modifica della destinazione di fallback di un gruppo](#) alla pagina 124

[Codici funzione](#) alla pagina 125

Modifica dello stato di servizio di un gruppo (menu Funzioni)

Utilizzando il menu **Funzioni**, l'utente potrà modificare lo stato di servizio di alcuni gruppi dei quali è membro.

- L'amministratore del sistema può specificare se l'utente è autorizzato a utilizzare o meno le opzioni **Appartenenza**, **Stato** e **Fallback** di un gruppo. Se l'utente non è membro di alcun gruppo, il menu **Gruppo** non viene visualizzato

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Funzioni**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi **Funzioni**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Gruppo**.
3. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Stato**.
4. Utilizzare i tasti cursore per scorrere l'elenco dei gruppi di ricerca configurabili. Lo stato corrente di ciascun gruppo viene visualizzato accanto al nome del gruppo.
 - **In serv (In servizio)**: il gruppo funziona normalmente e le chiamate vengono distribuite ai vari membri del gruppo.
 - **NS (Servizio notturno)**: il gruppo è in modalità "servizio notturno". Le chiamate vengono reindirizzate alla relativa destinazione di fallback del servizio notturno, se impostata, oppure alla casella vocale, se disponibile. Il sistema telefonico può inoltre attivare e disattivare automaticamente la modalità di servizio notturno di un gruppo di ricerca utilizzando un profilo orario.
 - **Fuori serv. (Fuori servizio)**: il gruppo è fuori servizio. Le chiamate vengono reindirizzate alla destinazione di fallback di fuori servizio, se impostata, oppure alla casella vocale, se disponibile. Il telefono visualizza una **O** quando uno dei gruppi dei quali l'utente è membro è fuori servizio.
 - **PT (Profilo temporale)**: questa impostazione indica che lo stato del gruppo viene controllato da un profilo temporale sul sistema telefonico. Tale profilo temporale è imposta quando il gruppo si trova in servizio e in servizio notturno. È possibile ignorare questa impostazione per inserire il gruppo nello stato **Fuori serv.** È possibile, quindi, utilizzare il telefono per ripristinare il controllo del profilo temporale per il gruppo, se necessario.
5. Utilizzare i controlli situati in basso sul display per modificare lo stato del gruppo attualmente selezionato.
 - **Cambia**: modifica lo stato del gruppo selezionato.
 - **Salva**: esce dai menu.

Collegamenti correlati

[Stato di servizio del gruppo e fallback](#) alla pagina 122

Modifica dello stato di servizio di un gruppo (menu Stato)

Se l'amministratore del sistema ha fornito all'utente l'autorizzazione necessaria, è possibile modificare lo stato del servizio di un gruppo utilizzando il menu **Stato**.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Stato**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi il tasto funzione **Stato**.
2. Utilizzare i tasti cursore su e giù per selezionare il nome del gruppo di ricerca e l'attuale stato di appartenenza.

3. Selezionare lo stato desiderato utilizzando i tasti funzione:
 - **In serv (In servizio)**: il gruppo funziona normalmente e le chiamate vengono distribuite ai vari membri del gruppo.
 - **NS (Servizio notturno)**: il gruppo è in modalità "servizio notturno". Le chiamate vengono reindirizzate alla relativa destinazione di fallback del servizio notturno, se impostata, oppure alla casella vocale, se disponibile. Il sistema telefonico può inoltre attivare e disattivare automaticamente la modalità di servizio notturno di un gruppo di ricerca utilizzando un profilo orario.
 - **Fuori serv. (Fuori servizio)**: il gruppo è fuori servizio. Le chiamate vengono reindirizzate alla destinazione di fallback di fuori servizio, se impostata, oppure alla casella vocale, se disponibile. Il telefono visualizza una **O** quando uno dei gruppi dei quali l'utente è membro è fuori servizio.
 - **PT (Profilo temporale)**: questa impostazione indica che lo stato del gruppo viene controllato da un profilo temporale sul sistema telefonico. Tale profilo temporale imposta quando il gruppo si trova in servizio e in servizio notturno. È possibile ignorare questa impostazione per inserire il gruppo nello stato **Fuori serv.** È possibile, quindi, utilizzare il telefono per ripristinare il controllo del profilo temporale per il gruppo, se necessario.

Collegamenti correlati

[Stato di servizio del gruppo e fallback](#) alla pagina 122

Modifica della destinazione di fallback di un gruppo

Potrebbe essere possibile utilizzare il menu **Funzioni** per modificare la destinazione di fallback per alcuni gruppi di ricerca dei quali l'utente è membro. Si tratta delle destinazioni a cui sono instradate le chiamate dei gruppi di ricerca durante il servizio notturno o in caso di fuori servizio. La destinazione può essere un altro gruppo o utente oppure un codice di composizione configurato dall'amministratore di sistema.

- L'amministratore del sistema può specificare se l'utente è autorizzato a utilizzare o meno le opzioni **Appartenenza**, **Stato** e **Fallback** di un gruppo. Se l'utente non è membro di alcun gruppo, il menu **Gruppo** non viene visualizzato

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Funzioni**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi **Funzioni**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Gruppo**.
3. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Fallback**.
 - Utilizzare i tasti cursore sinistra/destra per passare dall'impostazione Servizio notturno all'impostazione Fuori servizio e viceversa.
 - Utilizzare i tasti cursore per scorrere l'elenco dei gruppi di ricerca configurabili nella modalità corrente.
 - Per modificare la destinazione di fallback del gruppo di ricerca attualmente evidenziato, premere **Modifica**.

- Per modificare la destinazione di fallback di tutti i gruppi di ricerca, premere **Altro...**, quindi premere **Md tutto**.

Collegamenti correlati

[Stato di servizio del gruppo e fallback](#) alla pagina 122

Codici funzione

I codici brevi sono numeri utilizzabili per attivare e disattivare varie funzioni. Di seguito sono riportati i codici brevi predefiniti che potrebbero essere disponibili. Tuttavia, l'amministratore di sistema può rimuovere e modificare i codici funzione disponibili per tutti gli utenti. Per utilizzare un codice funzione, potrebbe essere necessario mettere la chiamata corrente in attesa.

Questi codici sono estremamente utili dal momento che possono essere composti da qualsiasi telefono del sistema. Ad esempio, consentono di accedere a un interno analogico di base, continuando a controllare varie funzioni.

Alcuni codici brevi richiedono l'immissione di alcune informazioni durante la digitazione, solitamente un numero interno. Questa richiesta è indicata dalla lettera **N** nel codice breve riportato sotto.

- Per un elenco di altri codici funzione di composizione comuni, vedere [Codici funzione](#) alla pagina 148.

Gruppo di chiamata

Funzione	Componi	Descrizione
Stato Servizio notturno attivo	*20*N#	Imposta un gruppo di ricerca in stato di servizio notturno immettendo il numero di interno (N).
Stato Servizio notturno disattivo	*21*N#	Annulla lo stato di servizio notturno di un gruppo di ricerca immettendo il numero di interno (N).

Collegamenti correlati

[Stato di servizio del gruppo e fallback](#) alla pagina 122

Parte 7: Configurazione telefono

Capitolo 24: Controlli suoneria

Questa sezione illustra i comandi utilizzabili per regolare la suoneria in uso sul telefono.

Collegamenti correlati

[Disattivare la suoneria](#) alla pagina 127

[Avviso luminoso](#) alla pagina 127

[Squillo copertura](#) alla pagina 128

[Volume della suoneria](#) alla pagina 129

[Risposta automatica interna](#) alla pagina 129

Disattivare la suoneria

Questa opzione può essere usata per disattivare la suoneria per tutte le chiamate. Quando si disattiva la suoneria, vengono disattivate le impostazioni del telefono relative agli avvisi sonori e agli avvisi visivi.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Funzioni**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi **Funzioni**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Impostazioni chiamata**.
3. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Disatt suoneria**.
4. Premere **Cambia** per cambiare l'impostazione. Selezionare **Attivo** per disattivare la suoneria.

Collegamenti correlati

[Controlli suoneria](#) alla pagina 127

Avviso luminoso

La spia dei messaggi in attesa nell'angolo in alto a destra del telefono può anche essere utilizzata per indicare la presenza di un'avviso di chiamata sul telefono. La spia lampeggia per indicare una chiamata in attesa di risposta.

Procedura

1. Premere il tasto **A**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Opzioni e impostazioni**.
3. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Telefono**.
4. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Avviso su tutte le chiamate**.
5. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **LED lampeggiante**.
6. Premere **Attiva/disattiva** per modificare l'impostazione.
7. Al termine, premere **Salva** o **Fatto**.
8. Premere **Indietro/Esci** per uscire dai menu.

Collegamenti correlati

[Controlli suoneria](#) alla pagina 127

Squillo copertura

Se sono disponibili dei pulsanti di presenza in parallelo e/o di copertura chiamata, è possibile impostare il tipo di suoneria (squillo di copertura) da utilizzare quando un avviso di chiamata viene visualizzato su uno di questi pulsanti. Le opzioni disponibili consentono di usare un normale squillo, un singolo squillo non ripetuto (squillo abbreviato) o di disattivare lo squillo. L'impostazione dello squillo di copertura viene utilizzata solo se non è già in corso una chiamata. Se è già in corso una chiamata, vengono utilizzate le impostazioni dello squillo di copertura più breve e dello squillo di notifica.

- Questa impostazione dell'utente viene applicata ad un altro dispositivo quando si esegue l'opzione di hot desking su di un altro telefono.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Funzioni**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi **Funzioni**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Impostazioni chiamata**.
3. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Squillo copertura**.
4. Premere il tasto funzione **Cambia** per modificare l'impostazione.
 - **Squillo**: utilizza lo squillo normale.
 - **Abbreviato**: utilizza un singolo squillo non ripetuto (squillo abbreviato).
 - **Disattivo**: nessuno squillo.

Collegamenti correlati

[Controlli suoneria](#) alla pagina 127

Volume della suoneria

È possibile regolare il volume della suoneria mentre il telefono è inattivo o mentre sta squillando.

Procedura

1. Quando il telefono è inattivo o sta squillando, utilizzare i tasti **+** più e **-** meno per regolare il volume.
2. Una volta terminata l'operazione, il display ritorna in visualizzazione normale dopo alcuni secondi.

Collegamenti correlati

[Controlli suoneria](#) alla pagina 127

Risposta automatica interna

È possibile scegliere di connettere automaticamente le chiamate interne se non si è già impegnati in una chiamata. La chiamata viene connessa dopo la riproduzione di un breve tono da parte del telefono, utilizzando l'altoparlante o la cuffia del telefono come definito nelle impostazioni del percorso audio.

Questa funzione può essere assegnata ad un tasto funzione configurato con l'azione **Risposta automatica**. La spia del pulsante indica lo stato attivo della funzione di risposta automatica interna. Consultare [Tasti funzione programmabili](#) alla pagina 139.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Funzioni**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi **Funzioni**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Impostazioni chiamata**.
3. Utilizzare i tasti cursore su e giù per selezionare **Risposta automatica interna**.
4. Premere **Cambia** per modificare l'impostazione.

Collegamenti correlati

[Controlli suoneria](#) alla pagina 127

Capitolo 25: Comandi display

Questa sezione illustra i comandi di regolazione del display del telefono e delle informazioni visualizzate sul display.

Collegamenti correlati

[Luminosità del display](#) alla pagina 130

[Contrasto display](#) alla pagina 131

[Visualizzazione a una/due colonne](#) alla pagina 131

[Visualizzazione della durata dell'ultima chiamata](#) alla pagina 132

[Visualizzazione del timer chiamata](#) alla pagina 132

[Lingua di visualizzazione](#) alla pagina 133

[Visualizzazione automatica di una chiamata in attesa](#) alla pagina 133

[Timer di inattività \(recupero automatico\)](#) alla pagina 134

Luminosità del display

È possibile modificare la luminosità dei display del telefono.

Procedura

1. Premere il tasto **A**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Opzioni e impostazioni**.
3. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Display**.
 - Selezionare la visualizzazione da modificare. Ad esempio, su un telefono con moduli pulsanti collegati, potrebbero essere elencate diverse visualizzazioni.
4. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Luminosità**.
5. Utilizzare i tasti cursore sinistra/destra per regolare la luminosità.
6. Al termine, premere **Salva** o **Fatto**.
7. Premere **Indietro/Esci** per uscire dai menu.

Collegamenti correlati

[Comandi display](#) alla pagina 130

Contrasto display

Tramite i menu del telefono è possibile modificare il contrasto utilizzato sul display.

Procedura

1. Premere il tasto **A**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Opzioni e impostazioni**.
3. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Display**.
 - Selezionare la visualizzazione da modificare. Ad esempio, su un telefono con moduli pulsanti collegati, potrebbero essere elencate diverse visualizzazioni.
4. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Contrasto**.
5. Utilizzare i tasti cursore sinistra/destra per regolare il contrasto.
6. Al termine, premere **Salva** o **Fatto**.
7. Premere **Indietro/Esci** per uscire dai menu.

Collegamenti correlati

[Comandi display](#) alla pagina 130

Visualizzazione a una/due colonne

È possibile impostare il telefono in modo che lo schermo sia mostrato per intero (modalità a una colonna) o a metà (modalità a due colonne) per ogni pulsante di stato e di funzione programmabile. La modalità di visualizzazione selezionata non influisce sul numero di pulsanti che possono essere programmati.

L'amministratore di sistema può impostare una delle due opzioni come predefinita. L'utente ha comunque la possibilità di scegliere in seguito l'opzione che preferisce.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Funzioni**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi **Funzioni**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Utente telefono**.
3. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Impostazioni della schermata telefono**.
4. Utilizzare i tasti cursore su e giù per evidenziare **Modalità display**.
5. Premere il tasto funzione **Cambia** per modificare le impostazioni o utilizzare i tasti cursore a destra e sinistra.
 - **Doppia colonna**: ciascun pulsante programmato occupa metà della linea dello schermo su cui è visualizzato, a destra o a sinistra. Il pulsante fisico adiacente al rispettivo lato del display viene utilizzato per indicare lo stato del pulsante e controllarne la funzione.

- **Colonna singola:** ogni funzione del pulsante programmato occupa tutto lo schermo. I pulsanti fisici su entrambi i lati del display consentono di controllare la funzione del pulsante. Tuttavia, lo stato del pulsante viene visualizzato solo dal pulsante sinistro. In questa modalità, le etichette dei pulsanti di stato mostrano anche un'icona di stato chiamata (ad esempio: inattivo, avviso, connesso).

6. Premere **Salva**.

Collegamenti correlati

[Comandi display](#) alla pagina 130

Visualizzazione della durata dell'ultima chiamata

Anziché utilizzare la schermata Timer chiamata, è possibile configurare il telefono in modo che visualizzi per qualche secondo la durata della chiamata dopo che è stata conclusa.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Funzioni**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi **Funzioni**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Impostazioni chiamata**.
3. Utilizzare i tasti cursore su e giù per evidenziare **Mostra durata ultima chiamata**.
4. Modificare l'impostazione secondo necessità.
5. Premere **Salva**.

Collegamenti correlati

[Comandi display](#) alla pagina 130

Visualizzazione del timer chiamata

Quando i pulsanti di presenza visualizzano un avviso di chiamata, il telefono può visualizzare un timer nei dettagli di presenza mostrati sul display.

- Il timer mostra la durata dell'avviso della chiamata.
- Quando si risponde alla chiamata, viene ripristinato e mostra la durata della connessione della chiamata.
- Il timer mostra, inoltre, la durata del periodo di attesa della chiamata, nel caso in cui l'utente l'abbia messa in attesa.

La visualizzazione del timer può essere attivata o disattivata. Disattivando questa opzione, il display potrà disporre di maggiore spazio per la visualizzazione dei dettagli della chiamata.

- La visualizzazione del timer chiamata può essere temporaneamente disattivata per lo stato di chiamata attualmente selezionato, utilizzando un pulsante programmabile assegnato alla funzione **Timer**.

Collegamenti correlati

[Comandi display](#) alla pagina 130

Lingua di visualizzazione

L'amministratore di sistema può configurare le lingue disponibili utilizzate per i menu del telefono. Possono essere disponibili fino a cinque lingue.

Utilizzando il menu del telefono, l'utente può selezionare la lingua desiderata per il telefono.

Tenere presente che vari messaggi visualizzati sul telefono utilizzano testi inviati dal sistema telefonico. Questi messaggi utilizzano la lingua predefinita del sistema telefonico, a meno che l'amministratore del sistema abbia impostato l'interno dell'utente in modo da utilizzare una specifica lingua supportata dal sistema telefonico.

Procedura

1. Premere il tasto **A**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Opzioni e impostazioni**.
3. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Schermo e audio**.
4. Selezionare **Lingua**.
5. Scorrere per visualizzare le diverse lingue disponibili.
6. Per selezionare la lingua attualmente selezionata, premere **Seleziona**.
7. Al termine, premere **Salva** o **Fatto**.
8. Premere **Indietro/Esci** per uscire dai menu.

Collegamenti correlati

[Comandi display](#) alla pagina 130

Visualizzazione automatica di una chiamata in attesa

Per impostazione predefinita, quando è in corso una chiamata, il telefono visualizza i dettagli relativi a tale chiamata e le azioni dei tasti funzione si riferiscono alla chiamata in corso. Per visualizzare i dettagli di una chiamata in attesa, è necessario scorrere il display servendosi dei pulsanti di direzione su e giù.

È possibile scegliere di visualizzare automaticamente sul telefono, quando arriva la notifica, i dettagli relativi alla chiamata in attesa e le azioni dei tasti funzione che è possibile eseguire su tale chiamata. Se si usano i tasti freccia per tornare alla visualizzazione delle informazioni della chiamata in corso, dopo alcuni secondi verranno nuovamente visualizzati i dettagli della chiamata in attesa.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Funzioni**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi **Funzioni**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Impostazioni chiamata**.
3. Utilizzare i tasti cursore su e giù per evidenziare **Visualizzazione automatica chiamata in attesa**.
4. Modificare l'impostazione secondo necessità.
5. Premere **Salva**.

Collegamenti correlati

[Comandi display](#) alla pagina 130

Timer di inattività (recupero automatico)

È possibile impostare un timer per riportare il telefono alla normale visualizzazione chiamata dopo un determinato periodo di inattività del telefono.

Si noti che questo timer non viene applicato a **A**.

Inoltre, non influisce sul menu **Visual Voice**. Il telefono però viene automaticamente visualizzato dopo 10 minuti, se inattivo.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Funzioni**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi **Funzioni**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Utente telefono**.
3. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Impostazioni della schermata telefono**.
4. Utilizzare i tasti cursore su e giù per evidenziare **Ritorno automatico**.
5. Premere il tasto funzione **Cambia** per modificare le impostazioni o utilizzare i tasti cursore a destra e sinistra.
 - **Disabilitato**: il sistema non utilizza il timer di inattività.
 - **30/60**: applica il timer di inattività dopo il numero selezionato di secondi.
6. Premere **Salva**.

Collegamenti correlati

[Comandi display](#) alla pagina 130

Capitolo 26: Volume e audio

Questa sezione illustra i comandi relativi al volume e ai vari suoni utilizzati dal telefono. In aggiunta ai comandi della suoneria disponibili.

Collegamenti correlati

- [Suono pulsanti](#) alla pagina 135
- [Toni di errore](#) alla pagina 135
- [Volume della suoneria](#) alla pagina 136
- [Volume ricevitore](#) alla pagina 136
- [Volume delle cuffie](#) alla pagina 137
- [Volume altoparlante](#) alla pagina 137
- [Controllo automatico del guadagno](#) alla pagina 137
- [Percorso audio vivavoce predefinito](#) alla pagina 138

Suono pulsanti

Durante l'utilizzo dei menu, il telefono può emettere un suono di clic a conferma della pressione dei tasti. Questa opzione può essere disabilitata.

Procedura

1. Premere il tasto **A**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Opzioni e impostazioni**.
3. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Audio**.
4. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Clic pulsanti**.
5. Al termine, premere **Salva** o **Fatto**.
6. Premere **Indietro/Esci** per uscire dai menu.

Collegamenti correlati

- [Volume e audio](#) alla pagina 135

Toni di errore

Il telefono emette un tono di errore quando si effettua una selezione non valida. Se desiderato, è possibile disattivare il tono di errore.

Procedura

1. Premere il tasto **A**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Opzioni e impostazioni**.
3. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Audio**.
4. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Toni di errore**.
5. Al termine, premere **Salva** o **Fatto**.
6. Premere **Indietro/Esci** per uscire dai menu.

Collegamenti correlati

[Volume e audio](#) alla pagina 135

Volume della suoneria

È possibile regolare il volume della suoneria mentre il telefono è inattivo o mentre sta squillando.

Procedura

1. Quando il telefono è inattivo o sta squillando, utilizzare i tasti **+** più e **-** meno per regolare il volume.
2. Una volta terminata l'operazione, il display ritorna in visualizzazione normale dopo alcuni secondi.

Collegamenti correlati

[Volume e audio](#) alla pagina 135

Volume ricevitore

Durante la conversazione, è possibile regolare il volume della chiamata in entrata. Il volume viene regolato automaticamente per qualsiasi tipo di dispositivo in uso (ricevitore, cuffia o altoparlante).

Procedura

1. Durante una chiamata in corso, utilizzare i tasti **+** più e **-** meno per regolare il volume.
2. Il display tornerà alla visualizzazione normale dopo pochi secondi.

Collegamenti correlati

[Volume e audio](#) alla pagina 135

Volume delle cuffie

Nel corso di una chiamata in cuffia, è possibile regolare il volume del chiamante.

Procedura

1. Utilizzare i tasti **+** più e **-** meno per regolare il volume.
2. Una volta terminata l'operazione, il display ritorna in visualizzazione normale dopo alcuni secondi.

Collegamenti correlati

[Volume e audio](#) alla pagina 135

Volume altoparlante

Nel corso di una chiamata che utilizza gli altoparlanti, è possibile regolare il volume del chiamante.

Procedura

1. Utilizzare i tasti **+** più e **-** meno per regolare il volume.
2. Una volta terminata l'operazione, il display ritorna in visualizzazione normale dopo alcuni secondi.

Collegamenti correlati

[Volume e audio](#) alla pagina 135

Controllo automatico del guadagno

Quando si utilizza la funzione di controllo automatico del guadagno (AGC), il telefono cerca di mantenere un livello audio costante anche quando l'audio della chiamata in arrivo aumenta o diminuisce di volume.

Procedura

1. Premere il tasto **A**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Opzioni e impostazioni**.
3. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Audio**.
4. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Automatic gain control (Controllo automatico del guadagno)**.
5. Utilizzare i tasti cursore per passare da **Ricevitore, Cuffia** a **Altoparlante** o viceversa.
6. Premere **Attiva/disattiva** per modificare l'impostazione corrente.
7. Al termine, premere **Salva** o **Fatto**.
8. Premere **Indietro/Esci** per uscire dai menu.

Collegamenti correlati

[Volume e audio](#) alla pagina 135

Percorso audio vivavoce predefinito

Per impostazione predefinita, quando si effettua o si riceve una chiamata senza sollevare il microtelefono, l'audio viene riprodotto utilizzando l'altoparlante del telefono, mentre l'utente parla nel microfono del telefono.

Se le cuffie sono collegate, è possibile impostare il telefono in modo tale da riprodurre l'audio attraverso le cuffie e non tramite l'altoparlante.

Procedura

1. Premere il tasto **A**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Opzioni e impostazioni**.
3. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Audio**.
4. Utilizzare i tasti cursore su e giù per evidenziare **Percorso audio**.
5. Utilizzare i tasti cursore a destra e sinistra per passare da **Cuffia** a **Altoparlante** o viceversa.
6. Al termine, premere **Salva** o **Fatto**.
7. Premere **Indietro/Esci** per uscire dai menu.

Collegamenti correlati

[Volume e audio](#) alla pagina 135

Capitolo 27: Tasti funzione programmabili

I pulsanti programmabili non assegnati come pulsanti di stato da parte dell'amministratore possono essere utilizzati per diverse altre funzioni. Queste altre funzioni possono essere programmate dall'utente o dall'amministratore del sistema.

- L'amministratore può limitare i pulsanti che è possibile modificare.
- Questa guida tratta solo delle funzioni che è possibile assegnare tramite i menu del telefono. L'amministratore ha accesso a una gamma più ampia di funzioni dei pulsanti.
- L'utilizzo delle spia del pulsante dipende dalla funzione assegnata al pulsante.
- I pulsanti programmati con una funzione non supportata dal telefono vengono visualizzati come **Non valido**.

Collegamenti correlati

[Modificare i pulsanti programmabili](#) alla pagina 139

[Funzioni dei tasti programmabili](#) alla pagina 140

Modificare i pulsanti programmabili

L'auto amministrazione viene utilizzata per selezionare e applicare una funzione a un tasto funzione. Può essere usato per sostituire o eliminare le funzioni esistenti.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Funzioni**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi **Funzioni**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Utente telefono**.
3. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Autoamministratore**.
4. Immettere il PIN di sicurezza e premere **Fatto**.
5. Utilizzare i tasti cursore per scorrere l'elenco delle funzioni correnti assegnate a ciascun pulsante.
 - Per rimuovere la funzione di un pulsante, premere **Canc.**
 - È anche possibile premere **Altro...** ed utilizzare le opzioni **Copia** e **Incolla** per copiare le impostazioni di un pulsante in un altro.
 - Per assegnare una funzione al pulsante evidenziato premere **Sostituisci**.
 - Selezionare la funzione desiderata dall'elenco, quindi premere **Seleziona**.

- A seconda della funzione potrebbe essere necessario inserire alcune informazioni come il numero dell'interno di destinazione.
 - Al pulsante viene associata un'etichetta predefinita in base alla funzione assegnata. Per cambiare l'etichetta, premere **Altro...**, quindi selezionare **Etichetta**. Digitare il testo che si desidera associare all'etichetta. Notare che l'etichetta viene mostrata solamente in fase di modificate e dopo che si abbandona il menu di amministrazione.
6. Una volta terminata la procedura, premere **Indietro**.

Collegamenti correlati

[Tasti funzione programmabili](#) alla pagina 139

Funzioni dei tasti programmabili

È possibile assegnare una vasta gamma di funzioni ai pulsanti. Questa guida fornisce informazioni esclusivamente sulle funzioni che possono essere assegnate a un pulsante utilizzando il menu Amministrazione autonoma. Le funzioni che possono essere assegnate solo dall'amministratore del sistema verranno spiegate da lui stesso.

Alcune azioni non sono supportate su tutti i telefoni. Queste azioni, tuttavia, possono essere impostate per gli utenti che eseguono l'hot desking tra vari tipi di telefoni.

Collegamenti correlati

[Tasti funzione programmabili](#) alla pagina 139

[Pulsante Composizione abbreviata](#) alla pagina 141

[Pulsante Testo assenza](#) alla pagina 141

[Pulsante Codice account](#) alla pagina 141

[Pulsante Risposta automatica](#) alla pagina 141

[Pulsante Inoltra tutte le chiamate](#) alla pagina 141

[Pulsante Parcheggio chiamata](#) alla pagina 142

[Pulsante Parcheggio chiamate su altro](#) alla pagina 142

[Pulsante Risposta per assente](#) alla pagina 142

[Pulsante Risposta prima chiamata](#) alla pagina 143

[Pulsante Conferenza incontro](#) alla pagina 143

[Pulsante Interrompi](#) alla pagina 143

[Pulsante di collegamento immediato](#) alla pagina 143

[Pulsante Gruppo](#) alla pagina 143

[Pulsante cercapersone](#) alla pagina 143

[Pulsante Parcheggio e cercapersone](#) alla pagina 144

[Pulsante Suoneria disattivata](#) alla pagina 144

[Pulsante Auto amministrazione](#) alla pagina 144

[Pulsante Invia tutte le chiamate](#) alla pagina 144

[Pulsante Sopprimi cifre](#) alla pagina 144

[Timer](#) alla pagina 145

[Pulsante Abbinamento](#) alla pagina 145

[Pulsante utente](#) alla pagina 146

Pulsante Composizione abbreviata

Questa azione può essere utilizzata come un pulsante di composizione rapida. Durante l'impostazione del pulsante, immettere il numero da comporre.

È possibile immettere parzialmente un numero e completare la composizione dopo aver premuto il pulsante. Ad esempio, è possibile preprogrammare un pulsante con un particolare prefisso internazionale.

Collegamenti correlati

[Funzioni dei tasti programmabili](#) alla pagina 140

Pulsante Testo assenza

Impostare o cancellare un messaggio di testo di assenza da visualizzare sul telefono. Questo testo viene anche visualizzato sul display del telefono che effettua la chiamata in entrata. Quando si imposta il messaggio, è possibile scegliere tra numerosi messaggi predefiniti e aggiungere il proprio testo, se si desidera

Collegamenti correlati

[Funzioni dei tasti programmabili](#) alla pagina 140

Pulsante Codice account

Questa azione può essere impostata con o senza un codice di account.

- Se il pulsante viene impostato con un codice di account, quel codice di account viene applicato alla chiamata corrente quando si preme il pulsante.
- Se il pulsante viene impostato senza un codice di account, quando si preme il pulsante viene visualizzato il menu Inserire codice account. Consultare [Immissione manuale del codice di account](#) alla pagina 106.

Collegamenti correlati

[Funzioni dei tasti programmabili](#) alla pagina 140

Pulsante Risposta automatica

Un pulsante configurato con questa azione può essere utilizzato per attivare o disattivare la risposta automatica interna. Il pulsante è illuminato quando la risposta automatica interna è attiva. Premere nuovamente il pulsante per disattivare la risposta automatica.

Collegamenti correlati

[Funzioni dei tasti programmabili](#) alla pagina 140

Pulsante Inoltra tutte le chiamate

Un pulsante con questa azione può essere utilizzato per attivare e disattivare l'inoltro incondizionato.

- Se il pulsante è stato impostato con un numero predefinito, tale numero viene utilizzato come destinazione di inoltro.

- Se il pulsante è stato impostato senza un numero, premendo il pulsante viene richiesto all'utente di confermare il numero di destinazione dell'inoltro incondizionato esistente o di immettere un nuovo numero.

La spia verde del pulsante si accende all'attivazione della funzioni di inoltro.

Collegamenti correlati

[Funzioni dei tasti programmabili](#) alla pagina 140

Pulsante Parcheggio chiamata

Un pulsante impostato con questa azione può essere utilizzato per attivare e annullare il parcheggio delle chiamate. Il pulsante può essere impostato con o senza un numero di slot di parcheggio.

- Quando è associato a uno specifico numero di slot di parcheggio, il pulsante consente di attivare e annullare il parcheggio delle chiamate da tale slot. Una volta parcheggiata una chiamata in questo slot di parcheggio, la spia del pulsante inizia a lampeggiare. La spia lampeggia in verde se la chiamata è stata parcheggiata usando tale pulsante o rossa se è stata parcheggiata mediante un altro metodo. Premere nuovamente il pulsante per recuperare la chiamata.
- Quando non è associato a uno specifico numero di slot di parcheggio:
 - Se il pulsante viene premuto nel corso di una chiamata, la chiamata verrà parcheggiata utilizzando un numero di slot di parcheggio assegnato dal sistema in base al numero di interno.
 - Se il pulsante viene premuto quando non è in corso una chiamata, il telefono visualizza i dettagli delle chiamate parcheggiate e consente di annullare il parcheggio di una specifica chiamata.
 - Se non ci sono chiamate parcheggiate (oltre all'opzione Parcheggio e paging) o altre chiamate parcheggiate sul proprio interno, la spia del pulsante inizia a lampeggiare.

Collegamenti correlati

[Funzioni dei tasti programmabili](#) alla pagina 140

Pulsante Parcheggio chiamate su altro

Un pulsante impostato con questa azione può essere usato per parcheggiare una chiamata su un altro interno. Il numero slot di parcheggio utilizzato si basa sul numero di interno.

Il pulsante può essere impostato con un numero utente di destinazione o lasciato vuoto per consentire l'immissione del numero quando viene premuto il pulsante. La spia verde del pulsante si accende all'attivazione della funzioni di inoltro. Il pulsante può essere premuto nuovamente per annullare il parcheggio della chiamata.

Collegamenti correlati

[Funzioni dei tasti programmabili](#) alla pagina 140

Pulsante Risposta per assente

Risponde a una chiamata destinata a un utente o a un gruppo di ricerca.

Il numero dell'utente o del gruppo di destinazione utilizzato per rispondere a una chiamata può essere impostato dopo aver configurato questo pulsante. Se non è stato impostato alcun numero, premere il pulsante per visualizzare un menu che consente di immettere un numero.

Collegamenti correlati

[Funzioni dei tasti programmabili](#) alla pagina 140

Pulsante Risposta prima chiamata

Risponde a una chiamata che sta attualmente squillando sul sistema telefonico.

Collegamenti correlati

[Funzioni dei tasti programmabili](#) alla pagina 140

Pulsante Conferenza incontro

Un pulsante appositamente programmato per questa funzione consente di avviare una conferenza o di parteciparvi immettendo l'ID della conferenza.

Collegamenti correlati

[Funzioni dei tasti programmabili](#) alla pagina 140

Pulsante Interrompi

È possibile ricorrere a questa operazione per scollegare la chiamata senza necessità di evidenziarla sul display. Premendo il tasto, la chiamata connessa verrà interrotta. Se la chiamata sta squillando, potrebbe seguire diversi instradamenti. Consultare [Interrompere una chiamata in entrata](#) alla pagina 36.

Collegamenti correlati

[Funzioni dei tasti programmabili](#) alla pagina 140

Pulsante di collegamento immediato

Il pulsante associato a questa azione consente di inviare un segnale di collegamento immediato a una linea analogica attualmente collegata.

Collegamenti correlati

[Funzioni dei tasti programmabili](#) alla pagina 140

Pulsante Gruppo

È possibile programmare un tasto per indicare se sono presenti chiamate in attesa di risposta. Una luce rossa lampeggiante indica che sono presenti chiamate nel gruppo di ricerca. Premere il tasto per rispondere alla chiamata che da più tempo è in attesa.

Collegamenti correlati

[Funzioni dei tasti programmabili](#) alla pagina 140

Pulsante cercapersone

Un pulsante configurato con questa azione può essere utilizzato per effettuare una chiamata cercapersone.

Il pulsante può essere configurato con l'utente o il gruppo desiderato da chiamare con il cercapersone. Se viene configurato senza numero, premendo il pulsante viene visualizzato un menu che consente l'immissione del numero prima di effettuare la chiamata cercapersone.

Collegamenti correlati

[Funzioni dei tasti programmabili](#) alla pagina 140

Pulsante Parcheggio e cercapersone

Se l'amministratore di sistema ha configurato il sistema per il parcheggio e il paging, il pulsante Parcheggio e paging consente di parcheggiare le chiamate e annunciare la chiamata parcheggiata agli altri utenti.

Collegamenti correlati

[Funzioni dei tasti programmabili](#) alla pagina 140

Pulsante Suoneria disattivata

Un pulsante configurato con questa azione può essere utilizzato per attivare o disattivare la suoneria del telefono.

Disattivando la suoneria vengono disattivati anche gli avvisi visivi. Quando la funzione di richiamata è stata impostata, la spia verde del pulsante è accesa. Premere ancora il pulsante per riattivare la suoneria.

Collegamenti correlati

[Funzioni dei tasti programmabili](#) alla pagina 140

Pulsante Auto amministrazione

Un pulsante configurato per questa azione può essere utilizzato per accedere al menu Amministrazione autonoma.

Collegamenti correlati

[Funzioni dei tasti programmabili](#) alla pagina 140

Pulsante Invia tutte le chiamate

Un pulsante configurato con questa azione può essere utilizzato per attivare e disattivare la modalità Non disturbare. Quando l'opzione Non disturbare è attiva, si accende la spia rossa del pulsante o viene visualizzata un'icona rossa di avviso. Premendo nuovamente il pulsante, l'opzione Non disturbare viene disattivata.

Collegamenti correlati

[Funzioni dei tasti programmabili](#) alla pagina 140

Pulsante Sopprimi cifre

Nasconde la visualizzazione delle cifre mentre le si digita sul telefono. I numeri composti vengono sostituiti dal carattere **s**. Il pulsante è usato per attivare/disattivare l'oscuramento

delle cifre. Quando la funzione Sopprimi cifre è stata impostata, la spia rossa del pulsante è accesa. Premere nuovamente il pulsante per annullare la soppressione.

- Se la composizione en bloc è attiva le cifre saranno visualizzabili mentre le si compone. Quando si effettua la chiamata, le cifre sono soppresse.
- Quando viene utilizzata l'opzione di soppressione cifre, la chiamata non viene registrata nel registro delle chiamate.

Collegamenti correlati

[Funzioni dei tasti programmabili](#) alla pagina 140

Timer

Quando si effettua o si risponde a una chiamata tramite uno stato di chiamata la riga di stato di chiamata può includere un timer di chiamata. Questa opzione può essere controllata utilizzando l'impostazione **Timer chiamate** del telefono.

Durante le chiamate è possibile mostrare o nascondere il timer di chiamata associato allo stato di chiamata selezionato, ad esempio, per vedere le informazioni ID chiamante. È possibile attivare o disattivare temporaneamente lo stato di chiamata attualmente selezionato utilizzando il pulsante **Timer**.

Quando si usa lo stato di chiamata, l'impostazione **Timer chiamate** determina se il timer viene visualizzato inizialmente.

Collegamenti correlati

[Funzioni dei tasti programmabili](#) alla pagina 140

Pulsante Abbinamento

Un pulsante configurato per questa funzione consente di controllare l'operazione di abbinamento del cellulare. [Abbinamento](#) alla pagina 75

La funzione è disponibile solo se l'amministratore di sistema ha configurato l'utente per l'abbinamento del cellulare.

- Se si preme il pulsante quando il telefono è inattivo, viene visualizzato il menu Abbinamento cellulari. Con il menu è possibile attivare/disattivare l'abbinamento del cellulare e impostare la destinazione dell'abbinamento.
- Se si preme il pulsante quando una chiamata abbinata è in corso sulla destinazione dell'abbinamento, il sistema tenta di riprendere la chiamata.
- Se si preme il pulsante quando è in corso una chiamata sul telefono, il sistema tenta di trasferire la chiamata alla destinazione dell'abbinamento. Per utilizzare la funzione, non è necessario che l'abbinamento sia attivato.

Collegamenti correlati

[Funzioni dei tasti programmabili](#) alla pagina 140

Pulsante utente

Questo tipo di pulsante monitora lo stato di un altro utente. La spia del pulsante indica lo stato dell'utente.

- **Disattiva= Disponibile:** premendo il pulsante si effettua una chiamata all'utente. Oltre a chiamare l'utente, è possibile utilizzare il pulsante dell'utente per trasferire le chiamate all'utente o avviare una conferenza con l'utente.
- **Lampeggiante lento = Squillo in corso:** premendo il pulsante vengono visualizzate le opzioni per rispondere alla chiamata.
- **Lampeggiante a brevi intervalli = Chiamata in corso:** premendo il pulsante vengono visualizzate le opzioni seguenti:
 - **Chiamata:** chiama l'utente.
 - **Messaggio:** squilla per un breve intervallo di tempo sul telefono dell'utente. Viene inoltre visualizzato il messaggio "**Chiamare**" seguito dal numero dell'interno.
 - **Posta vocale:** chiama la casella postale di Voicemail per lasciare un messaggio.
 - **Richiamata:** imposta una richiamata automatica all'utente. La richiamata si verifica quando gli utenti terminano la chiamata corrente.

Le seguenti opzioni sono disponibili solo se configurate dall'amministratore di sistema:

- **Interrompi:** scollega la chiamata in corso dell'utente.
- **Acquisisci:** impegna la chiamata in corso dell'utente.
- **Inserimento:** ci si unisce alla chiamata corrente dell'utente, trasformandola in una chiamata in conferenza.
- **Ascolta:** avvia il monitoraggio silenzioso della chiamata dell'utente.

Collegamenti correlati

[Funzioni dei tasti programmabili](#) alla pagina 140

Parte 8: Varie

Capitolo 28: Codici funzione

I codici brevi sono numeri utilizzabili per attivare e disattivare varie funzioni. Di seguito sono riportati i codici brevi predefiniti che potrebbero essere disponibili. Tuttavia, l'amministratore di sistema può rimuovere e modificare i codici funzione disponibili per tutti gli utenti. Per utilizzare un codice funzione, potrebbe essere necessario mettere la chiamata corrente in attesa.

Questi codici sono estremamente utili dal momento che possono essere composti da qualsiasi telefono del sistema. Ad esempio, consentono di accedere a un interno analogico di base, continuando a controllare varie funzioni.

Alcuni codici brevi richiedono l'immissione di alcune informazioni durante la digitazione, solitamente un numero interno. Questa richiesta è indicata dalla lettera **N** nel codice breve riportato sotto.

Parcheggio e ripresa di chiamate

Funzione	Componi	Descrizione
Parcheggia chiamata	*37*N#	Parcheggia la chiamata in attesa utilizzando il numero di parcheggio digitato al posto di N .
Riprendi chiamata	*38*N#	Annulla il parcheggio della chiamata utilizzando il numero di parcheggio N .

Risposta alle chiamate

Funzione	Componi	Descrizione
Rispondi a qualsiasi chiamata	*30	Rispondi a una chiamata che sta squillando sul sistema telefonico.
Risposta a una chiamata di gruppo	*31	Rispondi a una chiamata che sta squillando sul numero di un gruppo del quale l'utente è membro. L'utente può usare questa funzione anche quando la sua appartenenza al gruppo è disabilitata.
Rispondi a una chiamata destinata agli utenti	*32*N#	Rispondi a una chiamata che sta squillando sul numero interno di un utente (N).
Rispondi a una chiamata destinata ai membri di un gruppo	*53*N#	Rispondi a una chiamata che sta squillando sul numero dei membri di un gruppo (N). La chiamata non deve necessariamente essere una chiamata di gruppo.

Conferenza

Funzione	Componi	Descrizione
Chiamate in attesa in conferenza	*47	Avvia una conferenza tra l'utente e le chiamate in attesa.
Partecipa alla conferenza	*55*N#	Partecipare a una conferenza in cui N è l'ID conferenza.

Non disturbare

Funzione	Componi	Descrizione
Attiva Non disturbare	*08	Consente di impostare il telefono in modalità Non disturbare.
Disattiva Non disturbare	*09	Consente di disattivare la modalità Non disturbare.
Aggiungere un numero di eccezione Non disturbare	*10*N#	Aggiungi un numero (N) all'elenco di eccezioni "Non disturbare".
Elimina un numero di eccezione Non disturbare	*11*N#	Elimina un numero (N) dall'elenco di eccezioni "Non disturbare".
Annulla tutti gli inoltri	*00	Disattivare tutte le opzioni di inoltro (Inoltro incondizionato, Inoltra se occupato, Inoltra se non risposta, Seguimi e Non disturbare).

Seguimi

Funzione	Componi	Descrizione
Seguimi qui	*12*N#	Digitato dall'interno al quale devono essere trasferite le chiamate. Utilizzare il proprio numero interno (N) durante la digitazione del codice breve.
Annulla Seguimi qui	*13*N#	Digitato dall'interno dal quale sono trasferite le chiamate. Utilizzare il proprio numero interno (N) durante la digitazione del codice breve.
Seguimi al numero	*14*N#	Composto sul telefono dell'utente. Digitare il numero interno (N) al quale si vogliono reindirizzare le chiamate. È sufficiente digitare *14# per annullare l'impostazione Seguimi.
Annulla tutti gli inoltri	*00	Disattivare tutte le opzioni di inoltro (Inoltro incondizionato, Inoltra se occupato, Inoltra se non risposta, Seguimi e Non disturbare).

Inoltro

Funzione	Componi	Descrizione
Imposta la destinazione di inoltro incondizionato	*07*N#	Imposta il numero di destinazione (N) per la funzione "inoltro incondizionato" quando è attiva.
Attiva inoltro incondizionato	*01	Consente di attivare Inoltro incondizionato. È necessario aver impostato una destinazione.
Disattiva Inoltro incondizionato	*02	
Includi Chiamate gruppo di ricerca in Inoltra sempre	*50	
Escludi Chiamate gruppo di ricerca da Inoltra sempre	*51	
Imposta destinazione di inoltro su occupato/mancata risposta	*57*N#	Imposta il numero di destinazione (N) per le impostazioni "Inoltra se occupato" e "Inoltra se non risposta". Se non è stato impostato alcun numero, queste funzioni utilizzano il numero di inoltro incondizionato, se impostato.

La tabella continua...

Funzione	Componi	Descrizione
Attiva Inoltra su occupato	*03	
Disattiva Inoltra su occupato	*04	
Attiva Inoltra su mancata risposta	*05	
Disattiva Inoltra su mancata risposta	*06	
Annulla tutti gli inoltri	*00	Disattivare tutte le opzioni di inoltra (Inoltra incondizionato, Inoltra se occupato, Inoltra se non risposta, Seguimi e Non disturbare).

Gruppo di chiamata

Funzione	Componi	Descrizione
Stato Servizio notturno attivo	*20*N#	Imposta un gruppo di ricerca in stato di servizio notturno immettendo il numero di interno (N).
Stato Servizio notturno disattivo	*21*N#	Annulla lo stato di servizio notturno di un gruppo di ricerca immettendo il numero di interno (N).

Accesso

Funzione	Componi	Descrizione
Accedi	*35*N*P#	Accede a un telefono utilizzando il numero interno (N) e il codice di accesso (P).
Disconnetti	*36	Disconnette l'utente dal telefono al quale è attualmente connesso.

Voicemail

Funzione	Componi	Descrizione
Controllare i messaggi	*17	Accedi alle caselle postali per controllare i messaggi.
Voicemail attiva	*18	Consente di utilizzare Voicemail per rispondere alle chiamate.
Voicemail disattivata	*19	Interrompe l'utilizzo di Voicemail per rispondere alle chiamate.
Richiamata Voicemail attivata	*48	Imposta la riproduzione di uno squillo di Voicemail sul telefono quando sono presenti nuovi messaggi. Il sistema squillerà quando l'utente utilizza il telefono.
Richiamata Voicemail disattivata	*49 49%	

Capitolo 29: Amministrazione di sistema

Se necessario, l'amministratore di sistema può configurare l'utente come utente del telefono di sistema. In questo modo, l'utente potrà svolgere varie funzioni aggiuntive necessarie alla gestione del sistema telefonico.

Collegamenti correlati

- [Verifica informazioni sistema](#) alla pagina 151
- [Verificare lo stato del server orario](#) alla pagina 152
- [Impostare la data](#) alla pagina 152
- [Impostare l'ora](#) alla pagina 153
- [Impostare le differenze di orario](#) alla pagina 154
- [Riavvio del sistema](#) alla pagina 154
- [Gestione delle schede di memoria](#) alla pagina 156
- [Segnalazione di allarmi di sistema](#) alla pagina 157

Verifica informazioni sistema

Essere in grado di verificare e annotare il nome del sistema, la versione del software e l'indirizzo IP potrebbe essere utile in fase di segnalazione di un potenziale problema al responsabile della manutenzione del sistema.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Funzioni**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi **Funzioni**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Utente telefono**.
3. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Amministrazione di sistema**.
 - questa opzione viene visualizzata solo se l'amministratore di sistema ha configurato l'utente come utente del telefono di sistema.
4. Immettere il proprio codice di accesso, quindi premere **Fatto**.
5. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Info sistema**.
6. Verranno visualizzate le informazioni di sistema.

Collegamenti correlati

- [Amministrazione di sistema](#) alla pagina 151

Verificare lo stato del server orario

Per i sistemi che ottengono automaticamente l'ora da un server temporale, questa opzione consente di controllare lo stato corrente del server e le informazioni ottenute da esso.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Funzioni**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi **Funzioni**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Utente telefono**.
3. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Amministrazione di sistema**.
 - questa opzione viene visualizzata solo se l'amministratore di sistema ha configurato l'utente come utente del telefono di sistema.
4. Immettere il proprio codice di accesso, quindi premere **Fatto**.
5. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Stato server temporale**.
6. Vengono elencate le informazioni del server orario. Inclusi indirizzo del server, ora locale e ora UTC. Se il sistema è configurato per il passaggio automatico all'ora legale, verrà visualizzata anche questa voce.

Collegamenti correlati

[Amministrazione di sistema](#) alla pagina 151

Impostare la data

Il processo illustrato in seguito può essere usato quando il sistema telefonico non ottiene automaticamente la data e l'ora. Sui sistemi configurati in modo da rilevare automaticamente l'ora, è disponibile invece l'opzione per controllare lo **Stato server temporale**. Consultare [Verificare lo stato del server orario](#) alla pagina 152.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Funzioni**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi **Funzioni**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Utente telefono**.
3. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Amministrazione di sistema**.
 - questa opzione viene visualizzata solo se l'amministratore di sistema ha configurato l'utente come utente del telefono di sistema.
4. Immettere il proprio codice di accesso, quindi premere **Fatto**.
5. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Data**.
6. I dati attualmente utilizzati dal sistema telefonico vengono visualizzati.

7. Immettere la data richiesta:
 - Utilizzare i tasti * o # per inserire i separatori barra (/).
 - Per cancellare la cifra o il carattere appena digitati, premere **Cancella**.
8. Una volta inserita una data valida, sul display comparirà il tasto funzione **Imposta**.
9. Per impostare la data come nuova data del sistema telefonico, premere **Imposta**.

Collegamenti correlati

[Amministrazione di sistema](#) alla pagina 151

Impostare l'ora

Il processo illustrato in seguito può essere usato quando il sistema telefonico non ottiene automaticamente la data e l'ora. Sui sistemi configurati in modo da rilevare automaticamente l'ora, è disponibile invece l'opzione per controllare lo **Stato server temporale**. Consultare [Verificare lo stato del server orario](#) alla pagina 152.

- Il formato di visualizzazione dell'ora viene controllato dal sistema telefonico. L'amministratore del sistema può impostare il formato su 12 ore o 24 ore per tutti i telefoni.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Funzioni**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi **Funzioni**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Utente telefono**.
3. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Amministrazione di sistema**.
 - questa opzione viene visualizzata solo se l'amministratore di sistema ha configurato l'utente come utente del telefono di sistema.
4. Immettere il proprio codice di accesso, quindi premere **Fatto**.
5. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Ora**.
6. L'ora attualmente utilizzata dal sistema telefonico viene visualizzata.
7. Immettere l'ora desiderata in formato a 24 ore:
 - Utilizzare i tasti * o # per inserire il separatore .:
 - Per cancellare la cifra o il carattere appena digitati, premere **Cancella**.
8. Una volta inserita un'ora valida, sul display comparirà il tasto funzione **Imposta**.
9. Per impostare l'ora come nuova ora del sistema telefonico, premere **Imposta**.

Collegamenti correlati

[Amministrazione di sistema](#) alla pagina 151

Impostare le differenze di orario

Il processo illustrato in seguito può essere usato quando il sistema telefonico non ottiene automaticamente la data e l'ora. Sui sistemi configurati in modo da rilevare automaticamente l'ora, è disponibile invece l'opzione per controllare lo **Stato server temporale**. Consultare [Verificare lo stato del server orario](#) alla pagina 152.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Funzioni**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi **Funzioni**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Utente telefono**.
3. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Amministrazione di sistema**.
 - questa opzione viene visualizzata solo se l'amministratore di sistema ha configurato l'utente come utente del telefono di sistema.
4. Immettere il proprio codice di accesso, quindi premere **Fatto**.
5. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Offset ora locale**.
6. Viene visualizzata la differenza oraria corrente.
7. Immettere la differenza richiesta in ore e minuti:
 - Per immettere il simbolo : premere il tasto * o #.
 - Per cancellare la cifra o il carattere appena digitati, premere il tasto **Cancella**.
 - Per modificare l'offset da positivo a negativo, premere il tasto cursore a destra.
8. Dopo aver inserito una differenza valida, il sistema visualizza il tasto funzione **Imposta**.
9. Per applicare la differenza all'ora corrente del sistema telefonico, premere il tasto funzione **Imposta**.

Collegamenti correlati

[Amministrazione di sistema](#) alla pagina 151

Riavvio del sistema

È possibile spegnere il sistema telefonico per un numero specifico di minuti.

Il sistema telefonico rimane inaccessibile per l'intervallo di tempo specificato, il valore predefinito è 10 minuti. Al termine del periodo di spegnimento, il sistema telefonico completa il riavvio dopo un ulteriore breve ritardo.

Importante:

- Per spegnere il sistema, utilizzare sempre la funzione di arresto. Limitarsi a staccare il cavo di alimentazione o a disattivare l'alimentazione in ingresso potrebbe causare errori.

- Questo tipo di arresto provoca l'interruzione improvvisa di tutte le chiamate e i servizi in corso. A seguito dell'arresto, il sistema non può essere utilizzato per effettuare o ricevere chiamate fino al successivo riavvio.
- Il processo di arresto richiede fino a un minuto per il suo completamento. Durante l'arresto, il LED della CPU e i LED 1 e 9 (se è installata una scheda linea figlia) della scheda di base lampeggiano velocemente in rosso. I LED della scheda di memoria si spengono. Non rimuovere l'alimentazione dal sistema o le schede di memoria finché il sistema non si trova in questo stato.
- Per riavviare il sistema a seguito di un arresto a tempo indefinito o per riavviare un sistema prima del riavvio temporizzato, spegnere e riaccendere il sistema medesimo.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Funzioni**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi **Funzioni**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Utente telefono**.
3. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Amministrazione di sistema**.
 - questa opzione viene visualizzata solo se l'amministratore di sistema ha configurato l'utente come utente del telefono di sistema.
4. Immettere il proprio codice di accesso, quindi premere **Fatto**.
5. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Arresto del sistema**.
6. Il valore di timeout predefinito attualmente impostato (10 minuti) viene visualizzato e può essere utilizzato premendo il tasto funzione **OK**. In alternativa, immettere il valore di timeout desiderato in ore e minuti, quindi premere il tasto funzione **Ok**.
 - L'intervallo consentito per il valore di timeout è compreso tra **00:00** e **24:00**. Notare che il valore 00:00 indica un timeout infinito. Ciò significa che non è previsto alcun timeout.
 - Il tasto funzione **OK** non viene visualizzato se il valore di timeout immesso non rientra nell'intervallo consentito.
 - Per immettere il simbolo : nel valore di timeout, premere il tasto * o #.
 - Per cancellare la cifra o il carattere appena digitati, premere il tasto cursore a sinistra.
7. Dopo aver premuto **OK**, il sistema chiede all'utente di confermare lo spegnimento del sistema. Procedere solo se si è sicuri. In caso di dubbi, premere **Indietro**.
8. Se si preme il tasto funzione **Conferma**, il sistema telefonico viene spento.

Collegamenti correlati

[Amministrazione di sistema](#) alla pagina 151

Gestione delle schede di memoria

È possibile aggiungere una o più memory card al sistema telefonico e utilizzarle per varie funzioni. Il menu delle schede di memoria consente di verificare lo stato delle schede di memoria aggiunte al sistema telefonico e di eseguire varie operazioni con le schede.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Funzioni**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi **Funzioni**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Utente telefono**.
3. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Amministrazione di sistema**.
 - questa opzione viene visualizzata solo se l'amministratore di sistema ha configurato l'utente come utente del telefono di sistema.
4. Immettere il proprio codice di accesso, quindi premere **Fatto**.
5. Utilizzare i tasti cursore su e giù per scorrere la schermata fino a evidenziare l'opzione **Scheda di memoria (IP500/IP500 V2)** o **File system (Server Edition)**. L'opzione visualizzata dipende dal tipo di sistema telefonico.
6. Nel menu sono visualizzati lo stato corrente delle schede di memoria del sistema e le azioni che è possibile eseguire sulla scheda.
7. Lo stato di ciascuna scheda di memoria elencata è **Nessuna scheda**, **Attivo** o **Inattivo**. Vengono elencate solo le voci relative ai tipi di schede supportate:
 - **CF**: indica la scheda Compact Flash opzionale che è possibile installare sui sistemi IP500.
 - **Sistema**: indica la prima scheda di memoria SD che è possibile installare sui sistemi IP500 V2.
 - **Opzione**: indica la seconda scheda di memoria SD opzionale che è possibile installare sui sistemi IP500 V2.
8. Le azioni consentite sulle schede di memoria sono elencate dopo lo stato delle schede. Le azioni disponibili dipendono dal tipo e dallo stato corrente della scheda. Dopo aver selezionato un'azione, selezionare la scheda con la quale si desidera eseguire l'operazione e premere il tasto funzione **Conferma** per avviare l'operazione.
 - **Arresta (IP500 V2)**: questa opzione è disponibile quando è presente una scheda **Attivo**. Consente di disattivare la scheda.
 - **Avvio**: questa opzione è disponibile quando è presente una scheda **Inattivo**. Consente di attivare nuovamente la scheda.
 - **Backup del sistema (IP500 V2/Server Edition)**: questa opzione è disponibile quando è presente una scheda **Sistema** attiva. Consente di copiare le impostazioni di configurazione correnti del sistema telefonico in un file di backup all'interno della memory card.
 - **Ripristino sistema**: questa opzione è disponibile quando è presente una scheda **Sistema** attiva. Questa azione sovrascrive le impostazioni di configurazione correnti del sistema telefonico con quelle di un file di backup contenuto nella scheda.

- **Aggiorna configurazione (IP500 V2)**: copia i file di configurazione da una scheda **Opzione** alla scheda di sistema **Sistema** nell'unità di controllo del sistema.
- **Upgrade file binari (IP500 V2)**: copia i file del software da una scheda **Opzione** alla scheda di sistema **Sistema** nell'unità di controllo del sistema.
- **Copia (IP500 V2)**: questa opzione è disponibile sui sistemi in cui sono attive sia una scheda **Sistema** che una scheda **Opzione**. Consente di copiare il contenuto della scheda **Sistema** sulla scheda **Opzione**.

Collegamenti correlati

[Amministrazione di sistema](#) alla pagina 151

Segnalazione di allarmi di sistema

Una **S** indica l'allarme di sistema nelle lettere dello stato telefono. Questa situazione si verifica se l'utente è stato configurato come utente del telefono di sistema.

I dettagli dell'allarme potrebbero venire visualizzati anche nel menu **Stato** del telefono. Ciò consente di segnalare il problema all'addetto alla manutenzione o all'amministratore del sistema. Si noti che gli allarmi variano a seconda del tipo di sistema.

Procedura

1. Premere il tasto **A**.
2. Scorrere fino al testo del messaggio di allarme:
 - Se visualizzato, premere **Amministratore** per vedere ulteriori informazioni.
 - Se visualizzato, premere **Cancella** per cancellare l'allarme.

Collegamenti correlati

[Amministrazione di sistema](#) alla pagina 151

Capitolo 30: Menu Stato

Il menu **Stato** non è sempre visibile. Viene visualizzato quando è attiva una funzione speciale di inoltro delle chiamate, ad esempio quando è attiva la modalità Non disturbare.

Il menu compare anche nel caso in cui l'amministratore di sistema abbia assegnato all'utente l'autorizzazione necessaria a cambiare lo stato di appartenenza ai gruppi di ricerca o lo stato di servizio dei gruppi di ricerca.

Collegamenti correlati

- [Non Disturbo](#) alla pagina 158
- [Seguimi al numero](#) alla pagina 159
- [Seguimi qui](#) alla pagina 159
- [Inoltra se occupato](#) alla pagina 159
- [Inoltra su non risposta](#) alla pagina 160
- [Inoltro incondizionato](#) alla pagina 161
- [Inoltrata qui](#) alla pagina 161
- [Appartenenza a gruppo](#) alla pagina 161
- [Stato gruppo](#) alla pagina 162
- [Disattivazione dell'abbinamento cellulari](#) alla pagina 163
- [Chiamate parcheggiate](#) alla pagina 163
- [Allarmi di sistema](#) alla pagina 164

Non Disturbo

È possibile utilizzare il menu **Stato** per disattivare la funzione Non disturbare.

- L'amministratore di sistema può autorizzare o meno l'utente ad accedere a questo menu.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Stato**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi il tasto funzione **Stato**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Non Disturbo**.
3. Per annullare l'impostazione Non disturbare, premere il tasto funzione **Disattivo**.

Collegamenti correlati

- [Menu Stato](#) alla pagina 158

Seguimi al numero

Se è stata impostata una destinazione per la funzione "Seguimi al numero" per le chiamate, è possibile cancellare o modificare l'impostazione tramite il menu **Stato** del telefono.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Stato**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi il tasto funzione **Stato**.
2. Utilizzare i tasti cursore su e giù per evidenziare **Seguimi al numero**.
 - Per annullare l'impostazione Seguimi su, premere il tasto funzione **Cancella**.
 - Per modificare la destinazione dell'impostazione, premere il tasto funzione **Dettagli**.

Collegamenti correlati

[Menu Stato](#) alla pagina 158

Seguimi qui

Se altri utenti hanno impostato la funzione Seguimi sul telefono dell'utente, è possibile disattivare o modificare l'impostazione tramite il menu **Stato**.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Stato**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi il tasto funzione **Stato**.
2. Utilizzare i tasti cursore su e giù per evidenziare **Seguimi qui**.
 - Per annullare l'impostazione, premere il tasto funzione **Cancella**.
 - Per modificare la destinazione dell'impostazione, premere il tasto funzione **Dettagli**.

Collegamenti correlati

[Menu Stato](#) alla pagina 158

Inoltra se occupato

Se il telefono è impostato su Inoltra se occupato, è possibile cancellare o modificare le impostazioni di inoltra utilizzando il menu **Stato**.

- L'amministratore di sistema può autorizzare o meno l'utente ad accedere a questo menu.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Stato**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi il tasto funzione **Stato**.

2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Inoltra su non risposta**.
3. Per disattivare l'inoltro, premere **Disattivo**.
4. Premere **Dettagli** per cambiare l'impostazione.
 - Per alternare tra l'attivazione e la disattivazione di Inoltra se occupato, selezionare **Inoltra su occupato** e premere **Attivo** o **Disattivo**.
 - Per alternare tra l'attivazione e la disattivazione di Inoltra se non risposta, selezionare **Inoltra su non risposta** e premere **Attivo** o **Disattivo**.
 - Per selezionare quali chiamate inoltrare, evidenziare **Tipo di chiamata**. Premere **Cambia** per modificare le opzioni tra **Tutte le chiamate** e **Solo esterne**.
 - Per modificare la destinazione, evidenziare **Destinazione** e premere **Modifica**. Digitare il numero e premere **Seleziona**.
 - Premere **Salva** per salvare le modifiche.

Collegamenti correlati

[Menu Stato](#) alla pagina 158

Inoltra su non risposta

Se il telefono è impostato su Inoltra se non risposta, è possibile cancellare o modificare le impostazioni di inoltro utilizzando il menu **Stato**.

- L'amministratore di sistema può autorizzare o meno l'utente ad accedere a questo menu.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Stato**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi il tasto funzione **Stato**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Inoltra su non risposta**.
3. Per disattivare l'inoltro, premere **Disattivo**.
4. Premere **Dettagli** per cambiare l'impostazione.
 - Per alternare tra l'attivazione e la disattivazione di Inoltra se occupato, selezionare **Inoltra su occupato** e premere **Attivo** o **Disattivo**.
 - Per alternare tra l'attivazione e la disattivazione di Inoltra se non risposta, selezionare **Inoltra su non risposta** e premere **Attivo** o **Disattivo**.
 - Per selezionare quali chiamate inoltrare, evidenziare **Tipo di chiamata**. Premere **Cambia** per modificare le opzioni tra **Tutte le chiamate** e **Solo esterne**.
 - Per modificare la destinazione, evidenziare **Destinazione** e premere **Modifica**. Digitare il numero e premere **Seleziona**.
 - Premere **Salva** per salvare le modifiche.

Collegamenti correlati

[Menu Stato](#) alla pagina 158

Inoltro incondizionato

È possibile disattivare o modificare l'impostazione Inoltro incondizionato dal menu **Stato**.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Stato**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi il tasto funzione **Stato**.
2. Utilizzare i tasti cursore per selezionare **Inoltra sempre (incondizionatamente)**.
 - Per disattivare l'impostazione, premere il tasto funzione **Disattivo**.
 - Per modificare le impostazioni di inoltro, premere il tasto funzione **Dettagli**.
3. Premere **Salva**.

Collegamenti correlati

[Menu Stato](#) alla pagina 158

Inoltrata qui

Questa opzione consente di visualizzare i nomi degli utenti che stanno attualmente inoltrando le chiamate al proprio numero. Comprende le funzioni Inoltro incondizionato, Inoltra su mancata risposta e Inoltra su occupato. Per ciascun utente viene visualizzata una voce distinta.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Stato**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi il tasto funzione **Stato**.
2. Utilizzare i tasti cursore su e giù per evidenziare **Inlt qui**.

Collegamenti correlati

[Menu Stato](#) alla pagina 158

Appartenenza a gruppo

L'amministratore di sistema può concedere all'utente l'autorizzazione per attivare/disattivare l'appartenenza a un gruppo utilizzando il menu Stato. Dopo aver disattivato l'appartenenza a un gruppo, l'utente non riceverà le chiamate di gruppo per quel gruppo.

- L'amministratore del sistema può specificare se l'utente è autorizzato a utilizzare o meno le opzioni **Appartenenza**, **Stato** e **Fallback** di un gruppo. Se l'utente non è membro di alcun gruppo, il menu **Gruppo** non viene visualizzato

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Stato**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi il tasto funzione **Stato**.
2. Utilizzare i tasti cursore su e giù per selezionare il nome del gruppo di ricerca e l'attuale stato di appartenenza.
3. Premere il tasto funzione **Abilitato** o **Disabilitato** per modificare lo stato dell'appartenenza al gruppo.
4. Premere **Esci**.

Collegamenti correlati

[Menu Stato](#) alla pagina 158

Stato gruppo

Se l'amministratore del sistema ha fornito all'utente l'autorizzazione necessaria, è possibile modificare lo stato del servizio di un gruppo utilizzando il menu **Stato**.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Stato**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi il tasto funzione **Stato**.
2. Utilizzare i tasti cursore su e giù per selezionare il nome del gruppo di ricerca e l'attuale stato di appartenenza.
3. Selezionare lo stato desiderato utilizzando i tasti funzione:
 - **In serv (In servizio)**: il gruppo funziona normalmente e le chiamate vengono distribuite ai vari membri del gruppo.
 - **NS (Servizio notturno)**: il gruppo è in modalità "servizio notturno". Le chiamate vengono reindirizzate alla relativa destinazione di fallback del servizio notturno, se impostata, oppure alla casella vocale, se disponibile. Il sistema telefonico può inoltre attivare e disattivare automaticamente la modalità di servizio notturno di un gruppo di ricerca utilizzando un profilo orario.
 - **Fuori serv. (Fuori servizio)**: il gruppo è fuori servizio. Le chiamate vengono reindirizzate alla destinazione di fallback di fuori servizio, se impostata, oppure alla casella vocale, se disponibile. Il telefono visualizza una **O** quando uno dei gruppi dei quali l'utente è membro è fuori servizio.
 - **PT (Profilo temporale)**: questa impostazione indica che lo stato del gruppo viene controllato da un profilo temporale sul sistema telefonico. Tale profilo temporale imposta quando il gruppo si trova in servizio e in servizio notturno. È possibile ignorare questa impostazione per inserire il gruppo nello stato **Fuori serv.** È possibile, quindi, utilizzare il telefono per ripristinare il controllo del profilo temporale per il gruppo, se necessario.

Collegamenti correlati

[Menu Stato](#) alla pagina 158

Disattivazione dell'abbinamento cellulari

Se l'utente è stato configurato come utente con abbinamento cellulari, è possibile utilizzare il menu di stato per disattivare la modalità di abbinamento cellulari.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Stato**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi il tasto funzione **Stato**.
2. Utilizzare i tasti cursore su e giù per evidenziare **Abbinamento cellulari**.
 - Per annullare l'impostazione, premere il tasto funzione **Disattivo**.
 - Per accedere al menu di abbinamento, invece, premere **Dettagli**.

Collegamenti correlati

[Menu Stato](#) alla pagina 158

Chiamate parcheggiate

Nonostante le chiamate parcheggiate vengano parcheggiate su di un particolare sistema telefonico e l'annullamento del parcheggio possa essere eseguito da qualsiasi altro utente, l'indicazione di chiamata parcheggiata viene inviata ad uno specifico interno. Se sono presenti chiamate parcheggiate sul telefono, è possibile visualizzarle e annullarne il parcheggio tramite il menu **Stato**.

- L'amministratore di sistema può autorizzare o meno l'utente ad accedere a questo menu.

Procedura

1. Premere il tasto funzione **Stato**, se visualizzato.
 - Per effettuare questa operazione mentre una chiamata è in corso, premere il tasto  **TELEFONO**, quindi il tasto funzione **Stato**.
2. Se sono presenti chiamate parcheggiate viene visualizzata l'opzione **Parcheggia...**. L'opzione non è disponibile se non esiste alcuna chiamata parcheggiata sul proprio interno.
3. Premere il tasto funzione **Dettagli**.
4. Utilizzare i tasti cursore per scorrere tra le chiamate parcheggiate.
5. Per annullare il parcheggio di una determinata chiamata, selezionarla e premere il tasto funzione **Connetti**.

Collegamenti correlati

[Menu Stato](#) alla pagina 158

Allarmi di sistema

Una **S** indica l'allarme di sistema nelle lettere dello stato telefono. Questa situazione si verifica se l'utente è stato configurato come utente del telefono di sistema.

I dettagli dell'allarme potrebbero venire visualizzati anche nel menu **Stato** del telefono. Ciò consente di segnalare il problema all'addetto alla manutenzione o all'amministratore del sistema. Si noti che gli allarmi variano a seconda del tipo di sistema.

Procedura

1. Premere il tasto **A**.
2. Scorrere fino al testo del messaggio di allarme:
 - Se visualizzato, premere **Amministratore** per vedere ulteriori informazioni.
 - Se visualizzato, premere **Cancella** per cancellare l'allarme.

Collegamenti correlati

[Menu Stato](#) alla pagina 158

Capitolo 31: Menu

In questa sezione è riportata una panoramica dei menu visualizzati sul telefono. Si tratta di un'indicazione generale. Le opzioni di menu possono variare in base alla versione del firmware telefono e alla configurazione del sistema telefonico.

L'amministratore del sistema può anche limitare le opzioni di menu disponibili.

Collegamenti correlati

[Menu Stato](#) alla pagina 165

[Menu funzioni](#) alla pagina 165

[Menu A](#) alla pagina 166

[Controllo dell'accesso ai menu](#) alla pagina 166

Menu Stato

Questo menu è accessibile tramite il tasto funzione **Stato**, se visualizzato. Le funzioni visualizzate variano in base alle opzioni attualmente abilitate. Consultare [Menu Stato](#) alla pagina 158.

Mobile Twinning	On
Parks...	
Follow Me To	On
Do Not Disturb	On
Forward Unconditional	On
Forward on No Answer	On
Forward on Busy	On
Follow Me Here...	
Forward Here...	
Main	Enabled
Main	In Service

Collegamenti correlati

[Menu](#) alla pagina 165

Menu funzioni

Per accedere a questo menu, premere il tasto funzione **Funzioni**.

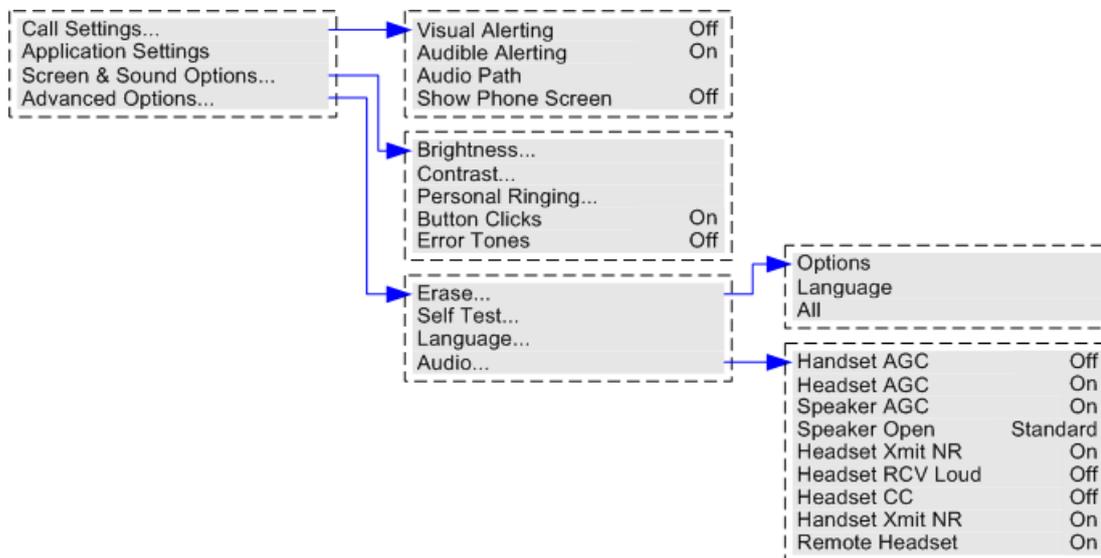
Collegamenti correlati

[Menu](#) alla pagina 165

Menu A

Questo menu è utilizzato soprattutto per impostazioni specifiche del telefono memorizzate sul telefono piuttosto che per impostazioni memorizzate sul sistema telefonico.

Per aprire questo menu, premere il pulsante **A**. Nota: le opzioni disponibili variano tra i diversi modelli di telefono.



Collegamenti correlati

[Menu](#) alla pagina 165

Controllo dell'accesso ai menu

Alcune opzioni di menu sono dinamiche e vengono visualizzate solo quando necessario. Il menu **Funzioni** non risulta ad esempio accessibile quando il telefono è bloccato.

L'accesso ad altre opzioni di menu è controllato dall'amministratore del sistema:

- Può impostare le regole a livello di sistema applicabili a tutti gli utenti. Può anche impostare regole specifiche per determinati utenti.
- Quando un utente non è autorizzato ad accedere a un'opzione, questa può essere comunque attivata dall'amministratore del sistema. L'amministratore può, ad esempio, configurare le impostazioni di inoltro chiamata per gli utenti.
- La limitazione dell'accesso ai menu non impedisce l'uso dei codici funzione disponibili e dei pulsanti programmabili. Tuttavia, anche questi possono essere rimossi o aggiunti dall'amministratore di sistema.

L'amministratore di sistema controlla l'accesso ai menu per i seguenti gruppi di funzioni:

- **Funzioni chiamata di base:** controlla se un utente può accedere alle opzioni di menu del telefono per la risposta, il parcheggio, la rimozione dal parcheggio e il trasferimento verso il cellulare delle chiamate.

- **Funzioni chiamata avanzata:** controlla se un utente può accedere alle opzioni di menu del telefono per le funzioni di non disturbare, codice account, nascondi numero e risposta automatica interna. Inoltre, il menu Codice account viene visualizzato solo se il sistema è stato configurato in modo da prevedere dei codici account.
- **Funzioni di inoltro:** controlla se un utente può accedere alle opzioni di menu del telefono per le funzioni di inoltro e seguimi.
- **Funzioni Hot Desk:** controlla se un utente può accedere alle opzioni di menu per l'accesso e la disconnessione.
- **Modifica passcode:** controlla se l'utente può modificare il codice di accesso (credenziali di sicurezza).
- **Blocco telefono:** controlla se l'utente può accedere alle opzioni di menu per bloccare il telefono e per impostarlo in modo che si blocchi automaticamente.
- **Auto amministrazione:** controlla se l'utente può accedere alle opzioni di menu per **Autoamministratore**.
- **Voicemail:** controlla se l'utente può accedere all'opzione **Visual Voice** dal menu **Funzioni** del telefono. L'amministrazione di sistema può inoltre impedire che si acceda ai menu di Visual Voice con il pulsante Messaggi.
- **Comandi del gruppo:** l'amministratore del sistema può specificare se l'utente è autorizzato o meno ad accedere alle opzioni Appartenenza, Stato e Fallback di un gruppo. Se l'utente non è stato configurato per l'accesso ad alcun gruppo, il menu Gruppo non verrà visualizzato.
- **Comandi della mobilità:** le opzioni di **abbinamento cellulari** vengono visualizzate solo se l'amministratore ha configurato l'utilizzo dell'abbinamento cellulari per l'utente.
- **Comandi di amministrazione del sistema:** l'opzione **Amministrazione di sistema** viene visualizzata soltanto se l'utente è stato configurato come utente di un telefono di sistema.

Collegamenti correlati

[Menu](#) alla pagina 165

Capitolo 32: Immissione di caratteri di testo

Il metodo di immissione di testo varia in base al tipo di funzione.

Collegamenti correlati

[Immissione di caratteri per una ricerca nella rubrica](#) alla pagina 168

[Immissione di caratteri aggiuntivi e accentati](#) alla pagina 168

[Immissione di caratteri per altre funzioni](#) alla pagina 169

Immissione di caratteri per una ricerca nella rubrica

Durante una ricerca nella rubrica, i nomi corrispondenti vengono visualizzati come segue:

- Premendo un tasto, verranno visualizzati tutti i caratteri da esso rappresentati. Ad esempio: vedere [Come funziona la ricerca nella rubrica](#) alla pagina 81
 - La composizione di **5** corrisponde a tutti i nomi che iniziano con **J**, **K** e **L**. Notare che la corrispondenza viene applicata a ogni parte del nome.
 - Premendo un altro pulsante, verranno aggiunti i caratteri di quel pulsante. Ad esempio, digitando **2**, si verifica la corrispondenza simultanea di tutti i nomi che iniziano per **JA** e con **KA** e di qualsiasi altra combinazione di tali pulsanti.
 - Premendo un altro pulsante, verranno aggiunti i caratteri di quel pulsante. Ad esempio, digitando **7**, si verifica la corrispondenza simultanea di tutti i nomi che iniziano per **JAS** (ad esempio "Jason") e con **KAR** (ad esempio "Karl") e di qualsiasi altra combinazione di tali pulsanti.
- Per rimuovere tutti i caratteri immessi, premere **Cancella**.

Collegamenti correlati

[Immissione di caratteri di testo](#) alla pagina 168

Immissione di caratteri aggiuntivi e accentati

Composizione di caratteri aggiuntivi e accentati

I tasti sulla tastiera del telefono possono essere utilizzati per immettere caratteri diversi da quelli indicati sul pulsante.

Ad esempio, anche se contrassegnato solo da **ABC**, il tasto 2 corrisponde anche alle forme accentate di tali caratteri, ad esempio À, Á, Â, Ã, Ä, Å e Ç. Il set di caratteri aggiuntivi non indicati varia in base alle impostazioni della lingua del sistema.

Collegamenti correlati

[Immissione di caratteri di testo](#) alla pagina 168

Immissione di caratteri per altre funzioni

- Selezionare un carattere premendo nuovamente il pulsante indicato finché non viene visualizzato il carattere desiderato. Evento
 - Premendo nuovamente il pulsante, il carattere viene immesso e si passa all'immissione di quello successivo dal pulsante appena selezionato.
 - Attendendo più di un secondo dopo la pressione di un pulsante, inoltre, il carattere corrente viene immesso e si passa all'immissione del carattere successivo.
- È possibile selezionare la modalità di immissione del testo. La modalità corrente viene indicata dall'etichetta del tasto funzione, così come segue. Premere il tasto funzione per passare alla modalità successiva di immissione del testo:
 - **abc**: lettere minuscole.
 - **ABC**: lettere maiuscole.
 - **Abc**: iniziali maiuscole.
 - **123**: modalità solo numeri.
 - **Hex**: modalità solo numeri esadecimali.
- Spostare il cursore mediante i tasti cursore a destra e sinistra.
- Premere **Cancella** per eliminare il carattere che precede il cursore.

Collegamenti correlati

[Immissione di caratteri di testo](#) alla pagina 168

Parte 9: Ulteriore aiuto

Capitolo 33: Additional Help and Documentation

Le pagine seguenti forniscono le fonti per ulteriore assistenza.

Collegamenti correlati

[Password dimenticata](#) alla pagina 171

[Getting Help](#) alla pagina 171

[Documentazione aggiuntiva](#) alla pagina 172

Password dimenticata

Alcune funzioni IP Office richiedono l'immissione di informazioni quali nome utente, password, codice di accesso (PIN di sicurezza), codice Voicemail (password della casella postale).

Avaya non può reimpostare i valori per le password e i codici. Tuttavia, l'amministratore del sistema può reimpostare i valori, se necessario, effettuando la propria operazione o tramite una richiesta al partner aziendale Avaya del sistema.

L'amministratore del sistema imposta anche le regole utilizzate dal sistema IP Office per le password e i codici consentiti. Le stesse regole vengono applicate a tutti gli utenti.

Collegamenti correlati

[Additional Help and Documentation](#) alla pagina 171

Getting Help

Avaya vende IP Office tramite partner commerciali accreditati. Questi partner aziendali forniscono supporto diretto ai propri clienti e segnalano i problemi ad Avaya se necessario.

Se serve ulteriore assistenza, contattare prima l'amministratore del sistema. Possono accedere alla configurazione completa del sistema IP Office, sia autonomamente che tramite una richiesta al partner aziendale Avaya del sistema.

Anche se l'amministratore del sistema/rivenditore non può vedere le password esistenti, può reimpostarle per consentire all'utente di accedere nuovamente e modificare il valore.

Collegamenti correlati

[Additional Help and Documentation](#) alla pagina 171

Documentazione aggiuntiva

Il sito Web [Avaya Centro documentazione](#) contiene manuali per l'utente e manuali per i prodotti Avaya. I collegamenti riportati di seguito contengono i manuali utente che potrebbero risultare utili.

Manuale dell'utente per i telefoni

- [IP Office Manuale dell'utente per i telefoni serie J100](#) | [IP Office Riferimento rapido ai telefoni serie J100](#)
- [IP Office 9600 Manuale dell'utente per i telefoni serie](#) | [IP Office 9600 Riferimento rapido ai telefoni serie](#)
- [IP Office Manuale dell'utente per i telefoni analogici](#)

Guide all'applicazione

- [Utilizzo di Avaya Workplace Client per IP Office](#)
- [Utilizzo del portale utente IP Office](#)
- [Utilizzo di one-X Portal for IP Office](#)
- [Utilizzo di IP Office SoftConsole](#)

Manuale di utilizzo della casella di posta vocale

- [Utilizzo di una casella postale in modalità Voicemail Pro IP Office](#)
- [Utilizzo di una casella postale in modalità Voicemail Pro Intuity](#)
- [Utilizzo della modalità Intuity IP Office Embedded Voicemail](#)
- [Utilizzo della modalità IP Office IP Office Embedded Voicemail](#)

Collegamenti correlati

[Additional Help and Documentation](#) alla pagina 171

Indice

A

Abbinamento	60, 75
Numero	76
Pulsante	145
Abbinamento interno	60, 75
Abilitazione	113, 117
Accedi	
Codici funzione	119
Accesso	113
Codice accesso	116
AGC	
Altoparlante	112
Cuffia	108
Aggiungi	
Contatto	87
Contatto dal registro chiamate	87, 94
Pulsanti	139
Pulsanti funzione	139
Tasti programmabili	139
Altoparlante	110
Controllo automatico del guadagno	112, 137
Imposta come predefinito	111
Percorso audio vivavoce predefinito	138
Volume	111
Amministratore	171
Amministratore del sistema	171
Amministrazione di sistema	151
Annuncio	99
esecuzione di una chiamata cercapersone	28
Parcheggio e paging	51
Pulsante	143
Rispondi	37
Attiva audio	32
Audio	135
Avanti	60, 62
Codici funzione	66
Pulsante	141
Avviso	127
Avviso luminoso	127
Disattivo	127
Risposta automatica	129
Squillo copertura	128
Volume	129
B	
Blocca	113, 117
Blocco automatico	118
Blocca chiamate	68
Blocco automatico	118
C	
Cambia	
Contatti	88
Pulsanti	139
Cambia (<i>continua</i>)	
Pulsanti funzione	139
Tasti programmabili	139
Canc.	
Registro chiamate	93
Caratteri accentati	168
Cas.post.	96
Annuncio	99
Codice	101
Codici funzione	102
Nome	100
Trasferisci a... ..	102
Cellulare	75
Abbinamento	75
Abbinamento cellulari	60
Numero	76
Pulsante Abbinamento cellulari	145
Richiedi chiamata	77
Trasferisci a	44, 77
Cerca	168
Directory	81
Chiama	
Fine	32
Chiamata	
Annuncio	28
Avanti	62
Conferenza	53
Dalla rubrica	85
Dettagli chiamate	92
Disattiva audio	32
Display durata	132
Ignora	36
Interrompi	36
Invia a Voicemail	36
Messa in attesa	45, 46
Parch.	49
Richiama	27, 41
Ricomponi	27, 40, 41
Riprendi	46
Rispondi	33, 34
Trasmissione	28
Visualizza chiamata in attesa	133
Visualizza dettagli	92
Visualizzazione timer	132
Chiamate	25
Chiamate perse	90
Chiamate supplementari	26
Cronologia	90
Cuffie	107
Esecuzione chiamate	25
Occupato	29
Registro chiamate	90
Chiamate perse	90
Gruppo chiamate	91
Chiamate senza risposta	90
Chiamate supplementari	26
Rispondi	35
Clic tasti	135

Codice		Directory	80
Accedi	116	Aggiungere dal registro chiamate	87
Cas.post.	101	Aggiungi	87
PIN protezione	116	Cerca	81, 168
Codice account	105	Chiamata da	26
Forzato	105	Effettua una chiamata	85
Manuale	106	Modifica	88
Pulsante	141	Disattiva audio	32
codice di accesso	171	Interlocutore conferenza	56
codice Voicemail	171	Disconnessione	113
Codici funzione	148	Display	18, 130
Accedi	119	Chiamata in attesa	133
Conferenza	58	Colonne	131
Gruppo	125	Contrasto	131
Inoltro	66	Durata della chiamata	132
Non disturbare	70	Lingua	133
Parch.	50	Luminosità	130
Posta vocale	102	Recupero automatico	134
Risposta alle chiamate	39	Softkey	15
Seguimi	73	Timer chiamate	132
Colonne	131	Timer inattività	134
Composizione con cornetta agganciata	30	Display chiamante	33
Composizione En-Bloc	30	Documentazione	172
Composizione in corso		Due colonne	131
Testo	168	Durata	132
Condivisione di un interno	71		
Conferenza	53	E	
Codici funzione	58	E-mail	
Dettagli	55	E-mail Voicemail	99
Disattiva audio interlocutore	56	EC500	75
Esci	57	Eccezioni	69
Escludi interlocutore	56	Elimina	
Messa in attesa	46, 56	Contatto	89
Pulsante	143	Dal Registro chiamate	93
Scollegarsi	57	Registro chiamate	93
Telefoni per conferenze	110	Esecuzione chiamate	25
Contatti	80, 168	Chiamata cercapersone	28
Aggiungere dal registro chiamate	87	Chiamate supplementari	26
Aggiungi	87	Composizione con cornetta agganciata	30
Cerca	81	Composizione En-Bloc	30
Chiamata da	26	Dai contatti	26
Effettua una chiamata	85	Dal registro chiamate	27
Elimina	89	Dal Registro chiamate	92
Modifica	88	Dalla rubrica	85
Contatti personali	80	Richiama	27, 41
Contrasto	131	Ricomponi	27, 40, 41
Controllo automatico del guadagno	137	Trasmissione	28
Altoparlante	112	Volume	31
Cuffia	108	Extension to Cellular	75
Copertura chiamate	20, 22		
Cronologia	90	F	
Ricomponi	40	Fallback	
Cuffia	107	Abbinamento	60, 75
Controllo automatico del guadagno	108, 137	Gruppo	122
Imposta come predefinito	108		
Percorso audio vivavoce predefinito	138	G	
Volume	108	Gruppo	120
		Annuncio	28
D			
Dettagli			
Dettagli chiamata	92		

Gruppo (<i>continua</i>)		Modifica (<i>continua</i>)	
Appartenenza	120	Pulsanti	139
Chiamate perse	91	Pulsanti funzione	139
Codici funzione	125	Tasti programmabili	139
Fallback	122	Mostra durata ultima chiamata	132
Pulsante	143	Musica di attesa	45
Servizio notturno	122		
Stato	122	N	
Gruppo di chiamata	120	Nascondere il numero	31
Appartenenza	120	No Calls (Nessuna chiamata)	60 , 68
Codici funzione	125	Eccezioni	69
Fallback	122	No dist.	68
Pulsante	143	Pulsante	144
Servizio notturno	122	Nome	33
Stato	122	Posta vocale	100
Gruppo servizio notte	122	Nome chiamante	33
Guida	171	Non disturbare	60
Guide della casella postale	103	Codici funzione	70
Guide di Voicemail	103	Eccezioni	69
		Non Disturbo	68
I		Pulsante	144
Ignora	36	Non risposta	
Interno		Inoltra chiamate	62
Utilizzare due	75	Numeri di telefono	80
Interrompi	36	Nuovo	
Chiamata	32	Contatto	87
Da una conferenza	57	Contatto dal registro chiamate	87 , 94
Interlocutore da conferenza	56		
Pulsante	143	O	
Invia tutte le chiamate	60 , 62	Occupato	29
Pulsante	144	Inoltra chiamate	62
		Ora	
L		Durata ultima chiamata	132
Limitazioni		Timer chiamate	132
Accesso al menu	166		
Lingua	133	P	
Luminosità	130	Parch.	49
		Codice funzione	50
M		Parcheggio e paging	51
Manuali	172	Pulsante	142
Manuali dell'utente	172	Partner aziendali	171
Menu	165	password	171
Accesso	166	Password	
Funzioni	165	Accedi	116
Menu A	166	Cas.post.	101
Stato	158 , 165	password dimenticata	171
Menu A	166	Percorso audio predefinito	108 , 111 , 138
Menu funzioni	165	PIN	
Messa in attesa	45 , 46	Accedi	116
Conferenza	46 , 56	Cas.post.	101
Trasferimento in sospenso	57	PIN di sicurezza	171
Trasferisci	43 , 47	PIN protezione	116
versus Parcheggio	49	Cas.post.	101
Messaggi	96	Posta vocale	
Visual Voice	97	Annuncio	99
Modifica		Codice	101
Contatti	88	Codici funzione	102
Contatto	88	E-mail Voicemail	99

Posta vocale (<i>continua</i>)	
Inoltra a	62
Inviare una chiamata a Voicemail	36
Nome	100
Trasferisci	43
Trasferisci a	102
Visual Voice	97
Preferenza linea	20
Preferenza linea che squilla	20
Preferenza linea inattiva	20
Prompt	103
Prompt pronunciati	103
Pulsante	
Abbinamento	145
Abbinamento cellulari	145
Annuncio	143
Auto amministrat.	144
Avanti	141
Clic	135
Codice account	141
Composizione abbreviata	141
Conferenza	143
Gancio Flash	143
Gruppo	143
Gruppo di chiamata	143
Interrompi	143
Invia tutte le chiamate	144
No dist.	144
Non Disturbo	144
Parch.	142
Parcheggio chiamata	142
Parcheggio e paging	144
Richiama	143
Rispondi	142
Rispondi a ogni	143
Risposta alle chiamate	142
Risposta automatica	141
Risposta prima chiamata	143
Sopprimi cifre	144
Suoneria disattivata	144
Testo di assenza	141
Timer	145
Trasmissione	143
Utente	146
Pulsante Auto amministrazione	144
Pulsante Composizione abbreviata	141
Pulsante di collegamento immediato	143
Pulsante OK	14
Pulsante Parcheggio chiamata	142
Pulsante Parcheggio e cercapersone	144
Pulsante Sopprimi cifre	144
Pulsante Testo assenza	141
Pulsante Timer	145
Pulsante utente	146
Pulsanti	14 , 139
Pulsanti funzione	17
Tasti programmabili	17
Pulsanti Comparsa	21–23
Copertura chiamate	20
Stato chiamata	20
Stato con ponte	20
Stato linea	20
Pulsanti funzione	17 , 139
R	
Recupera	
Chiamata abbinata	77
Chiamata in attesa	46
Recupero automatico	
Display	134
Registro	90
Registro chiamate	90
Aggiungi ai contatti	94
Effettuare una chiamata da	92
Elimina chiamata	93
Elimina tutto	93
Esecuzione delle chiamate	27
Ricomponi	40
Reindirizza chiamate	60 , 62
Reindirizzamento temporaneo	71
Ricevitore	
Controllo automatico del guadagno	137
Richiama	27 , 41
Pulsante	143
Richiamata	25
Richiedere una chiamata abbinata	77
Ricomponi	27 , 40 , 41
Modalità di ricomposizione	41
Ricomposizione ultimo numero	40
Rimuovi	
Contatto	89
Dal Registro chiamate	93
Registro chiamate	93
Riprendi	46
Riprendi da parcheggio	49
Rispondi	34 , 38
Annuncio	37
Chiamata	33
Cuffie	107
Interrompi	36
Invia a Voicemail	36
Pulsante Rispondi	142
Pulsante Rispondi a ogni chiamata	143
Rispondere a un'altra chiamata	35
Rispondere alle chiamate	38
Risposta alle chiamate	38
Risposta alle chiamate	38
Pulsante Risposta per assente	142
Pulsante Risposta prima chiamata	143
Risposta automatica	129
Pulsante	141
Risposta automatica interna	129
Rivenditore	171
Rubrica	80
Rubrica di sistema	80
S	
Schermo	130
Colonne	131
Contrasto	131
Durata della chiamata	132

Schermo (<i>continua</i>)		Trasferisci (<i>continua</i>)	
Lingua	133	Cellulare	44
Luminosità	130	Chiamata in attesa	43, 47
Recupero automatico	134	Per l'abbinamento cellulari	77
Timer chiamate	132	Voicemail	43, 102
Timer inattività	134	Trasmissione	28
Segnale acustico doppio	45	Pulsante cercapersone	143
Seguimi	60, 71	Rispondi	37
Codici funzione	73	Twin	
Sensibile al contesto		Richiedi chiamata	77
Conferenze	57	Trasferisci a	44, 77
Softkey	14, 15	U	
Sostituisci		Una colonna	131
Pulsanti	139	V	
Pulsanti funzione	139	Visual Voice	97
Tasti programmabili	139	Visualizzare i dettagli della conferenza	55
Squillo avviso	128	Visualizzazione automatica di una chiamata in attesa ...	133
Squillo copertura	128	Vivavoce	110
Stand	12	Impostare gli altoparlanti come predefiniti	111
Stato	18	Impostazione predefinita	108
Icane	18	Percorso audio	138
Lettere	18	Volume	111
Menu	165	Vicemail	96
Menu Stato	158	Volume	135
Occupato	29	Altoparlante	111, 137
Stato chiamata	20, 21	Chiamata	31
Stato con ponte	20, 22	Cuffia	108, 137
Stato linea	20, 23	Ricevitore	136
Suoneria	127	Suoneria	129, 136
Avviso luminoso	127	Vivavoce	111
Disattivo	127		
Pulsante Suoneria disattivata	144		
Risposta automatica	129		
Silenzio	36		
Squillo copertura	128		
Volume	129		
Supporto del telefono	12		
T			
Tasti	14		
Softkey	15		
Tasti cursore	14		
Tasti display	15		
Tasti programmabili	17, 139		
Telefono			
Abilitazione	117		
Blocca	117		
Blocco automatico	118		
Lingua	133		
Termina chiamata	32		
Testo			
Caratteri accentati	168		
Immissione di testo	168		
Timer di visualizzazione inattivo	134		
Toni			
Segnale acustico doppio	45		
Suono pulsanti	135		
Toni di errore	135		
Toni di errore	135		
Trasferimento	60, 62		
Trasferisci	42		